

P.S.T. PROGRAMME STRATÉGIQUE TRANSVERSAL de la Ville de WAVRE

Développement des politiques

A. Le bien-être des habitants

OBJECTIFS ET ACTIONS		BUDGET		INDICATEURS
Pilote	Date d'échéance	Budget	Budget	
01. Etre une commune qui offre à ses habitants un cadre de vie agréable				
01.01. Moderniser et sécuriser les voiries, trottoirs et piétonniers vétustes				
			31/12/2016 € -	
01.1.01. Rénover, pour le 31 décembre 2014, la rue de la Source, la venelle Notre-Dame des Champs, la rue de Champles (entre la chaussée des Collines et la rue de Rosières) et la rue Acreman	Travaux	31/12/2014	€ 1.675.000	
01.1.02. Rénover, pour le 31 décembre 2014, une série de trottoirs ainsi que les piétonniers urbains	Travaux	31/12/2014	€ 1.150.000	
01.1.03. Réaménager, pour le 31 juin 2014, le chemin de Vieusart entre la RN 25 et la limite communale	Travaux	1/07/2014	€ 588.000	
01.1.04. Sécuriser diverses voiries en y installant des dispositifs ralentisseurs ou protégeant les usagers faibles	Travaux	31/12/2014	€ 270.000	
01.1.05. Aménager les voiries du quartier de Stadt	Travaux	31/12/2015	€ 1.550.000	
01.1.06. Rénover les revêtements de chaussée de diverses rues	Travaux	31/12/2015	€ 1.000.000	
01.1.07. Aménager une série de voiries vétustes	Travaux	31/12/2015	€ 1.600.000	
01.1.08. Aménager l'axe rue Joséphine Rauscent, route de Rixensart, avenue de Mérode et rue de l'Etoile	Travaux	31/12/2015	€ 4.200.000	
01.1.09. Aménager les rues du Béguinage et de l'Escaille, la place de la Cure et la rue Chapelle Ste Elisabeth	Travaux	31/12/2016	€ 1.800.000	
01.1.10. Aménager la rue Joseph Deschamps	Travaux	31/12/2016	€ 2.000.000	
01.1.11. Aménager diverses voiries	Travaux	31/12/2017	€ 5.000.000	
01.02. Assurer un entretien efficace du domaine public				
01.2.1. Programmer l'entretien des avaloirs afin d'assurer un passage dans toutes les rues sur base périodique	Travaux		€ -	
01.2.2. Optimiser le fonctionnement des équipes en charge de la propreté	Travaux		€ -	
01.03. Mettre en valeur la Dyle en s'appuyant sur le contrat de rivière				
			31/12/2016 € -	
01.3.01 Appliquer le Plan d'Action Dyle-Gette 2014-16	Environnement	31/12/2016	€ 15.000	
01.04. Sensibiliser la population et les jeunes à la propreté publique et à l'embellissement afin de lutter contre les dépôts d'immondices				
			€ -	
01.4.1. Organiser chaque année une semaine de la propreté au printemps	Environnement		€ 12.000	
01.4.2. Nettoyage de quartiers spécifiques	Environnement	1/04/2014	€ 1.000	
01.4.3. Nettoyage des berges de la Dyle	Travaux	31/12/2018	€ -	
01.4.4. Sensibilisation à l'environnement lors du festival Wacolor	Environnement		€ 300	
01.4.5. Participer au concours "Villes et Villages fleuris" -				

Conserver notre seconde fleur et tendre à obtenir la troisième		Travaux		€	-
01.05. Enfouir les bulles à verre				€	-
01.06. Gérer le ramassage des déchets des commerçants				€	-
01.6.1. Gérer le ramassage des déchets des commerçants		Environnement	31/12/2015	€	-
01.07. Réduire les déjections canines dans les espaces publics				€	-
01.7.1. Distribuer des sacs pouvant recueillir les déjections		Environnement	31/12/2018	€	10.000
01.7.2. Créer des espaces de promenade canins		Environnement	31/12/2018	€	1.300
01.08. Réduire les déchets "mégots de cigarettes" dans les espaces publics				€	-
01.8.1. Distribuer des cendriers de poche		Environnement	31/12/2018	€	500
01.8.2. Encourager le secteur horéca à placer des cendriers devant leur établissement		Urbanisme	31/12/2018	€	500
01.09. Elaborer un règlement communal d'urbanisme sur les enseignes et dispositifs commerciaux afin d'harmoniser ces dispositifs et embellir la ville			1/09/2014	€	5.000
01.09.01 Informer les commerçants de la mise en application du règlement communal		Urbanisme	31/12/2014	€	-
01.09.02 Encourager une rapide mise en conformité des enseignes existantes		Urbanisme	30/06/2015	€	-
01.10. Embellir et améliorer la qualité des sites funéraires				€	-
01.10.1. Mise en valeur et en conformité et embellissement de la Parcelle des étoiles du cimetière de Wavre		Relations publiques	31/12/2014	€	10.000
01.10.2. Rénovation du Monument aux morts du cimetière de Wavre		Relations publiques	31/12/2014	€	32.000
01.10.3. Mise en valeur et embellissement de l'ancienne pelouse d'Honneur de l'ancien cimetière de Limal par l'établissement d'une convention avec des écoles de l'entité		Relations publiques	31/12/2014	€	33.000
01.10.4. Etablir une convention avec des écoles de l'entité en vue de la réalisation d'un travail de recherche historique		Relations publiques		€	-
02. Etre une commune qui diminue son empreinte écologique et respecte son environnement					
02.01. Améliorer les performances énergétiques des bâtiments communaux			31/12/2017	€	-
02.1.1. Rénover, pour le 31 décembre 2014, l'installation de chauffage de la caserne des pompiers en y intégrant une unité de cogénération, en partenariat avec la PZO		Régie de l'électricité	31/12/2014	€	80.000
02.1.2. Installer un chauffage central dans les pavillons préfabriqués de l'école de l'Amitié		Travaux	1/09/2014	€	35.000
02.1.3. Remplacer l'éclairage du bâtiment A de l'école de l'Orangerie		Travaux	1/09/2015	€	20.500
02.1.4. Procéder à la réfection des toitures des salles de Bierges et de Limal et y placer une isolation thermique		Travaux	31/12/2014	€	200.000
02.1.5. Remplacer les châssis simple vitrage des bâtiments A et C de l'école de l'Amitié par des châssis munis d'un double vitrage isolant		Travaux	1/09/2016	€	250.000

02.1.6. Poursuivre la rénovation de l'école Vie : réfection et isolation de la toiture du bâtiment B et remplacement des châssis des bâtiments B et G par des châssis à double vitrage isolant	Travaux	31/12/2017	€	205.000	
02.1.7. Poursuivre la rénovation de l'école L'île aux Trésors : réfection et isolation de la toiture, remplacement de châssis et renouvellement du revêtement de sol de la salle de gymnastique	Travaux	31/12/2016	€	250.000	
02.1.8. Remplacer les châssis simple vitrage du cloître de l'hôtel de Ville par des châssis munis d'un double vitrage isolant	Travaux	31/12/2016	€	200.000	
02.1.9. Procéder à la réfection de la toiture de la crèche L'île aux Trésors et y placer une isolation thermique	Travaux	1/09/2016	€	100.000	
02.02. Mettre en place une production combinée de chaleur et d'électricité		31/12/2015	€	-	
02.2.1. Installer des unités de cogénération dans les bâtiments jugés prioritaires	Régie de l'électricité	2/09/2016	€	800.000	
02.03. Diminuer les consommations en énergie électrique destinée à l'éclairage publique		31/12/2017	€	-	
02.3.1. Installer des équipements spécifiques en cabines ou au niveau des auxiliaires des armatures permettant de gérer le niveau et le cycle d'éclairage	Régie de l'électricité	31/12/2018	€	500.000	
02.04. Changer la politique d'achats vers des achats plus écologiques			€	-	
02.4.1. Identifier les produits susceptibles de faire l'objet de clauses environnementales	Environnement	31/12/2018	€	-	
02.4.2. Pratiquer le désherbage thermique pour éviter les produits polluants	Travaux	31/12/2014	€	105.000	
02.05. Améliorer la gestion des déchets au sein de l'Administration communale			€	-	
02.5.1. Renforcer le tri des déchets au sein de l'Administration communale au niveau des services	Environnement	31/12/2018	€	6.000	
02.06. Mettre en oeuvre le plan d'action du Contrat Rivière Dyle-Gette			€	-	
02.07. Gérer la biodiversité locale			€	-	
02.7.1. Mettre en oeuvre le plan "Maya"	Environnement	31/12/2016	€	-	
02.7.2. Installer des ruches sur le toit de l'Hôtel de Ville	Environnement	30/11/2014	€	600	
02.7.3. Lutter contre les espèces invasives animales et/ou végétales	Environnement	31/12/2018	€	3.000	
02.7.4. Prévoir les mesures nécessaires pour permettre la transurance des grenouilles et la protection des rapaces et des chauves-souris	Environnement	31/12/2018	€	1.200	
02.7.5. Diminuer la quantité d'herbicides utilisés	Environnement	31/12/2014	€	-	

02.7.6. Organiser la journée de l'arbre et de la biodiversité	Environnement	31/12/2018	€	-
02.7.7. Organiser une journée de sensibilisation de la population au compostage	Environnement	31/12/2018	€	500
03. Etre une commune qui lutte contre les inondations				
03.1. Avoir une capacité à réagir pro-activement lors de l'annonce de risques d'inondations				
03.1.1. Etablir une consigne opérationnelle permettant de réagir préventivement lors de l'annonce de risques d'inondations	Service incendie		€	-
03.1.2. Etablir retour d'expérience (liste des difficultés rencontrées - propositions améliorations)	Conseiller en prévention		€	-
03.2. Mettre en oeuvre les recommandations de l'asbl EPUVALEAU sur base des fiches analytiques qu'elle a produit sur cinq sites problématiques		31/12/2016	€	1.000.000
03.2.1. Conclure un partenariat avec l'IBW pour la réalisation des travaux	Urbanisme		€	-
03.2.2. Aménager des ouvrages (inondations Venelle du Val)	Urbanisme		€	-
03.2.3. Aménager des ouvrages (rue de la Terrienne/rue de la Haie)	Urbanisme		€	-
03.2.4. Aménager des ouvrages (inondations Verte Voie)	Urbanisme	30/03/2016	€	-
03.2.5. Aménager des ouvrages (inondations rue Antoine André)	Urbanisme	30/03/2016	€	-
03.2.6. Aménager des ouvrages (inondations chaussée de Bruxelles)	Urbanisme	30/03/2016	€	-
03.3. Mener une politique d'urbanisation qui prenne en compte les parkings filtrants				
03.3.01. Vérifier quels sont les matériaux proposés dans les dossiers de demande de permis	Urbanisme		€	-
03.3.02. Imposer le choix de matériaux drainants	Urbanisme		€	-
04. Etre une commune qui soutient les familles à tous les âges de la vie				
04.1. Répondre de manière efficace aux besoins des seniors				
04.1.1. Construction de la nouvelle maison de repos	CPAS	31/12/2017	€	-
04.1.2. Soutien aux initiatives des seniors (mise à disposition de salles, jeux de cartes, ...)	CPAS		€	-
04.1.3. Poursuivre l'offre de services et l'aide aux familles favorisant le maintien à domicile (repas chauds, transport social, aide-familiales, ...)	CPAS		€	-
04.2. Développement de partenariats professionnels en vue de soutenir les parents et répondre aux besoins de ceux-ci				
04.2.1. Création d'un nouveau service "inscription unique" destiné à soutenir et entendre les parents dans leurs recherche d'un MILAC	Affaires sociales	31/12/2013	€	165.354
04.2.2. Poursuivre le projet "conférence" et accompagnement des projets annexes - Organisation de deux conférences annuelles	Affaires sociales	1/10/2018	€	15.000
04.3. Améliorer le taux de couverture en matière d'accueil de la petite enfance par l'ouverture de nouvelles infrastructures				
04.3.1. Création de structure de co-accueil sis chée de Louvain 373 à Wavre	Affaires sociales	1/01/2018	€	325.000
04.3.2. Création de structure de co-accueil sis rue des Mésanges à Wavre en partenariat avec le CPAS	CPAS	31/12/2014	€	20.000
04.3.3. Ouvrir une crèche d'entreprise au zoning Nord via les appels à projet de la Région wallonne et de la Fédération				

Wallonie-Bruxelles	Crèche		€	300.000
05. Être une commune qui favorise le bien-être des citoyens et le vivre-ensemble et travaille pour l'intégration de chacun tant au niveau social que culturel ou professionnel				
05.1. Mettre en oeuvre le plan de cohésion sociale 2014-2017		31/12/2018	€	160.100
05.2. Aider les familles et les personnes précarisées en mettant en place des politiques sociales			€	-
05.2.1. Poursuivre la réduction de l'abonnement à la télédistribution	Affaires sociales	1/10/2018	€	13.000
05.2.2. Poursuivre les réductions sur le prix de l'eau	Régie de l'électricité	30/06/2014	€	120.000
05.2.3. Favoriser l'insertion socio-professionnelle, notamment par la mise à l'emploi dans le cadre de l'article 60	CPAS		€	-
05.3. Mettre en oeuvre le plan quinquenal de développement de la lecture 2015-2019			€	-
05.4. Gestion Active de la Charge - Aide à la gestion active de la consommation en énergie électrique destinée à l'activité résidentielle		31/12/2015	€	-
05.4.1. Installation d'équipements spécifiques au niveau du comptage et dans les installations du client permettant la commande à distance de la charge (boiler, chauffage électrique, gros blanc)	Régie de l'électricité	31/12/2016	€	100.000
05.5. Favoriser les initiatives citoyennes axées sur les rencontres interculturelles et sur la lutte contre les discriminations			€	-
05.5.1. Soutien aux initiatives favorisant les droits des femmes par le biais de rencontres périodiques et d'activités spécifiques au sein d'une structure dédiée principalement aux femmes	Cellule festivités		€	-
05.5.2. Organisation d'une "Journée de la Femme" à l'Hôtel de Ville (rencontres - animations - conférences)	Cellule festivités	8/03/2014	€	3.500
05.5.3. Organisation d'événements visant la mise à l'honneur de l'interculturalité afin de susciter les découvertes en matière culturelle, touristique, gastronomique...	Cellule festivités		€	-
05.6. Augmenter l'accès aux nouvelles technologies de l'information et de la communication			€	-
05.6.1. Transfert de l'EPN dans les nouveaux locaux de la bibliothèque		31/12/2016	€	-
05.6.2. Mettre en place le Wifi dans différents lieux publics	Informatique	1/06/2014	€	50.000
05.7. Encourager l'implication de tous (enfants, jeunes, adultes) dans la construction d'une société démocratique garante des libertés fondamentales			€	-
05.7.1. En collaboration avec l'asbl Territoires de la Mémoire, actions de sensibilisation au travail de mémoire, de pratique de la citoyenneté et d'éducation au respect de l'autre	Cellule festivités		€	-
06. Être une commune qui développe l'offre de logements public et privé accessibles et de qualité tout en veillant au bon aménagement du territoire				
06.1. Réduire le nombre de logements inoccupés en incitant les propriétaires à (re)mettre leur bien sur le marché de la vente ou de la location			€	-
06.1.1. Sensibilisation des propriétaires aux objectifs de l'AIS	Affaires sociales		€	-
06.1.2. Etude de réhabilitation des dessus de commerces inoccupés sous forme de projet pilote avec la Régie foncière	Affaires sociales		€	-

06.2. Augmenter le nombre de logements publics				€	-
06.2.1. Mettre en oeuvre l'ancrage communal 2014-2016 sur le logement, en fonction des subsides accordés par la Région wallonne	Affaires sociales			€	-
07. Etre une commune qui met en place des conditions favorables au développement économique et à la création d'emplois et soutient le commerce local					
07.01. Soutenir l'image de marque de la Ville auprès du public et des entreprises				€	-
07.1.1. Organisation d'événements de promotion des acteurs économiques et commerciaux : cérémonie de remise des Macas d'Or (tous les 2 ans)	Cellule festivités	1/10/2018	€	84.000	
07.1.2. Organisation d'événements de promotion de l'économie locale : l'Art du Commerce (tous les 2 ans)	Cellule festivités	29/04/2018	€	330.000	
07.1.3. Participation à des opérations de promotion du commerce local initiées par des opérateurs extérieurs (ex: Journée du Client (UCM), carte Pogio, etc.)	Cellule festivités	1/10/2018	€	4.000	
07.02. Assurer un bon accueil et une bonne information au public et aux acteurs économiques				€	-
07.2.1. Concertation avec les commerçants pour favoriser le développement d'une communication adaptée aux évolutions technologiques, vis-à-vis des chalandes et des visiteurs du centre-ville	Secrétariat général			€	-
07.2.2. Accompagner les investisseurs potentiels dans leur recherche d'informations dans le cadre de leur implantation économique ou commerciale sur le territoire de Wavre				€	-
07.2.3. Organisation d'ateliers axés sur des thématiques spécifiques (e-commerce, aménagement des points de vente, énergie, etc.)	Secrétariat général			€	-
07.03. Développer une vision stratégique de développement du commerce local afin de repositionner Wavre par rapport aux pôles voisins				€	-
07.3.1. Elaborer un schéma de développement commercial de Wavre qui permettra de définir les orientations futures des nouvelles implantations commerciales	Urbanisme	30/12/2014	€	60.500	
07.3.2. Augmentation de l'offre de commerces au centre-ville afin d'attirer de nouveaux chalands				€	-
07.04. Développer un projet privé de reconstruction d'un ensemble de parking - commerces - logements sur les sites des parkings des CARABINIERS et des FONTAINES et de la GALERIE DES CARMES				€	-
07.04.1. Mettre en place les procédures administratives en vue de rendre possible l'affectation de la zone en commerces et logements	Urbanisme			€	-
07.04.2. Faire établir, par l'adjudicataire les premières esquisses actualisées	Urbanisme			€	-
07.05. Dynamiser le centre-ville et développer son attractivité en corrélation avec d'autres aspects tels que la culture, l'environnement, la mobilité, le tourisme, etc.				€	-
07.5.1. Animations spécifiques dans le cadre de "Wavre au coeur de l'été" et de "Wavre au coeur de l'hiver" (balades musicales, spectacles de rue, etc.)	Cellule festivités	31/12/2018	€	-	
07.5.2. Embellir le centre ancien commercial de Wavre par la rénovation de l'espace public et des façades et de l'espace public avec l'aide d'une assistance à maîtrise d'ouvrage externalisée	Urbanisme			€	-
07.5.3. Réaliser une étude sur l'agrandissement des parkings communaux en partenariat avec des opérateurs privés (Mésanges, Usine électrique)	Urbanisme			€	-
07.5.4. Créer des zones de livraisons au centre-ville	Mobilité			€	-

07.06. Promouvoir la création d'emplois				€	-
07.6.1. Organisation à l'Hôtel de Ville d'un Salon de l'Emploi - MACA JOB DAY		Secrétariat général	20/03/2014	€	20.000
07.6.2. Poursuivre le développement du zoning Nord		Secrétariat général		€	-
07.6.3. Régulariser le zoning Sud pour sécuriser les investissements et favoriser la création d'emplois		Urbanisme		€	-
07.07. Smart City - Gestion dynamique des espaces de parking avec bornes de rechargement pour véhicule électrique (voitures, vélos)			31/12/2017	€	-
07.07.1. Analyser l'installation de bornes de rechargement électrique		Régie de l'électricité	31/12/2017	€	200.000
07.08. Analyser l'opportunité de mettre en oeuvre la zone d'aménagement communal concerté de Louvranges				€	-
07.08.1 Lancer un marché de services pour établir un schéma directeur de la ZACC		Urbanisme		€	-
08. Etre une commune qui offre un enseignement de qualité tourné vers l'excellence, l'émancipation des élèves, les langues, dans des infrastructures de qualité					
08.1. Prévenir la violence à l'école				€	-
08.1.1. Prévenir la violence dans la cour de récréation (Ecole de l'Orangerie)		Instruction publique		€	8.000
08.1.2. Mettre en place le projet "Victor et sa machine de bien-être" dans toutes les classes de 3e maternelle pour l'année scolaire 2013-2014		Instruction publique	30/06/2014	€	-
08.1.3. Evaluer le projet "Victor et sa machine de bien-être" en vue d'une reconduction les années ultérieures		Instruction publique	1/09/2014	€	-
08.1.4. Formation continuée dans le cadre de l'accueil extrascolaire		Instruction publique		€	-
08.2. Enseigner le néerlandais à partir de la troisième maternelle dans toutes les écoles communales				€	80.000
08.2.1. Assurer le financement du personnel nécessaire		Instruction publique		€	93.610
08.3. Améliorer les bâtiments scolaires en tenant compte des performances énergétiques - Voir O.O. 02.1.				€	-
08.4. Réaliser de la prévention-santé dans les écoles communales				€	-
08.4.1. Inclure des critères de qualité de la nourriture lors des renouvellements des marchés publics pour la fourniture des repas scolaires		Instruction publique		€	190.000
08.4.2. Réaliser de la prévention-santé en lien avec l'hygiène des dents		Instruction publique		€	150
09. Etre une commune qui encourage les jeunes, est à l'écoute de leurs préoccupations et de leurs besoins et leur propose des activités adaptées à leur âge					
09.01. Promouvoir les pratiques de lecture chez les enfants et les adolescents				€	-
09.1.1. Heure du conte « Les tout-petits et leurs livres » : animation récurrente		Bibliothèque		€	-
09.1.2. Prêt de coffrets aux crèches et haltes-garderies		Bibliothèque		€	-
09.1.3. Suivi des acquisitions en proposant des livres attractifs et diversifiés		Bibliothèque		€	-
09.1.4. Collaborer avec les écoles primaires pour promouvoir la lecture		Bibliothèque		€	700
09.1.5. Aménagement d'un espace spécialement dédié aux 12-20 ans dans les nouveaux locaux		Bibliothèque	31/12/2016	€	-
09.1.6. Création d'un club de lecture à la Maison des Jeunes Vitamine Z		Bibliothèque		€	900

09.02. Organiser des plaines de vacances pour enfants				€	-
09.2.1. Augmenter la capacité d'accueil en créant une cinquième implantation		Jeunesse	1/07/2014	€	8.000
09.2.2. Actualiser le projet pédagogique		Jeunesse	1/03/2015	€	-
09.03. Permettre aux jeunes de se lancer dans le baby-sitting avec un bagage et une formation adéquate			1/10/2018	€	-
09.3.1. Organiser annuellement une formation baby-sitting en partenariat avec l'ISBW		Affaires sociales	1/10/2018	€	5.000
09.04. Aide logistique aux mouvements de jeunesse				€	-
09.05. Assurer un financement stable de la maison des jeunes (vitamine Z)				€	-
09.06. Créer des espaces d'échanges citoyens à destination des jeunes			1/01/2014	€	-
09.6.1. Mise en place d'un conseil communal des enfants (6 à 12 ans) - Voir OO 17.2.				€	-
09.6.2. Mise en place d'un Conseil des Jeunes - Voir OO 17.2.				€	-
09.6.3. Instaurer un partenariat avec l'asbl Creccide				€	-
09.07. Favoriser l'organisation d'activités variées à destination des jeunes				€	-
09.7.1. Permettre aux enfants de découvrir les divers métiers en organisant la journée "place aux enfants"		Jeunesse		€	3.500
09.7.2. Animation annuelle pour la Saint-Nicolas à l'Hôtel de Ville		Cellule festivités	19/11/2018	€	85.000
09.7.3. Organisation d'un festival de musique pour les jeunes (Wacolor)		Plan de cohésion sociale	20/06/2014	€	75.000
10. Etre une commune qui favorise l'accès au sport pour tous, soutient les clubs sportifs, et met à disposition des infrastructures diversifiées et de qualité					
10.1. Améliorer les conditions d'accueil des sportifs et créer de nouvelles infrastructures				€	-
10.1.1. Rénover les halls de sport de Wavre et de Limal		Travaux	31/12/2015	€	175.000
10.1.2. Rénover et agrandir les vestiaires de Bierges		Travaux	1/02/2014	€	447.710
10.1.3. Poursuivre l'entretien régulier des infrastructures sportives		Sport		€	-
10.1.4. A la Plaine Justin Peeters, implanter un grand terrain de foot et un petit diabolon synthétiques		Sport	30/09/2018	€	625.000
10.1.5. Remettre en état 2 courts de tennis à la plaine Jules Collette et un court de tennis au Villagexpo		Sport	30/09/2018	€	75.000
10.1.6. Remise en état des 4 plaines de jeux Justin Peeters, Orangerie, Jules Collette, Village Expo ouvertes à tous		Sport	30/09/2018	€	200.000
10.1.7. Améliorer les plaines de jeux dans les écoles		Travaux	31/12/2016	€	30.000
10.1.8. Etudier la création d'une plaine de jeux au Parc Nelson Mandela		Travaux	31/12/2015	€	30.000
10.1.9. Construire une piscine		Urbanisme		€	-
10.2. Développer de nouvelles initiatives pour soutenir les clubs sportifs				€	-
10.2.1. Optimiser la gestion des cafétérias des 2 centres sportifs		Sport		€	2.000
10.3. Maintenir le label "Ecole sportive" à l'Ecole de l'Amitié				€	10.000
10.4. Faciliter l'accès à la pratique du sport				€	-

10.4.1. Mettre en oeuvre et évaluer les chèques sports	Sport		€	60.000	
11. Etre une commune qui soutient et promeut la culture et les festivités sous toutes ses formes et coordonne les initiatives des associations					
11.01. Créer un hall culturel polyvalent qui pourra recevoir des activités culturelles ou associatives de toutes natures et de toutes tailles			€	-	
11.1.1. Construire le hall culturel polyvalent	Urbanisme		€	24.000.000	
11.1.2. Intégrer la bibliothèque dans le nouveau hall culturel	Urbanisme	31/12/2016	€	-	
11.1.3. Présenter le dossier au Conseil communal	Urbanisme		€	-	
11.02. Renforcer la coordination des événements culturels et touristiques organisés sur le territoire de Wavre			€	-	
11.02.1. Organiser une réunion annuelle de coordination des événements avec les associations	Cellule festivités	28/02/2018	€	-	
12.02.2. Réalisation d'un vade mecum à destination des organisateurs d'événements sur le territoire de Wavre (sécurité, démarches, etc.)	Cellule festivités	1/01/2015	€	-	
11.03. Augmenter la visibilité et l'image des bibliothèques			€	-	
11.3.1. Participation aux projets proposés par des partenaires culturels du Brabant-wallon, comme Nuits	Bibliothèque		€	-	
11.3.2. Participation aux principaux événements culturels et festivités locales	Bibliothèque		€	-	
11.3.3. Participer chaque année à l'opération "Je lis dans ma commune"	Bibliothèque		€	-	
11.3.4. Promouvoir les services (et animations) des bibliothèques lors de la cérémonie communale d'accueil des nouveaux habitants et des nouveaux nés	Bibliothèque		€	-	
11.3.5. Mettre en place une opération "Lire dans les Parcs" pendant les vacances d'été	Bibliothèque		€	-	
11.3.6. Disposer d'un site Internet actualisé et renforcer la communication	Bibliothèque		€	-	
11.3.7. Ouverture étendue le week-end pour permettre aux personnes actives de fréquenter la bibliothèque en famille	Bibliothèque	31/12/2016	€	-	
11.04. Proposer et réaliser (en interne ou en partenariat) des actions en matière culturelle et festive			€	-	
11.4.1. Organiser annuellement le Théâtre au Château	Cellule festivités	25/08/2018	€	20.000	
11.4.2. Organisation annuelle de la Foire horticole (jeudi de l'Ascension)	Cellule festivités	10/05/2018	€	6.000	
11.4.3. Organiser annuellement les Fêtes de Wallonie	Syndicat d'initiative / MTAB		€	-	
11.4.4. Organisation d'un concours de photographies axé sur le commerce wavrien hier et aujourd'hui	Cellule festivités	1/02/2014	€	-	
11.4.5. Organisation d'événements fédérateurs : le Jeu de Jean et Alice	Syndicat d'initiative / MTAB		€	-	
11.4.6. Organisation d'une exposition de Land Art dans le parc du château de l'Ermitage	Cellule festivités		€	-	
11.4.7. Assurer l'accueil de la "Boîte de Jazz" (asbl Idée Fixe) sur la place Cardinal Mercier	Cellule festivités	1/06/2014	€	7.550	
11.05. Promouvoir les différents événements culturels et festifs organisés par la Ville			€	-	
11.5.1. Mettre en place une newsletter communale - Voir OS 16	Secrétariat général		€	-	
11.5.2. Créer un bulletin communal d'informations - Voir OS16	Secrétariat général	1/07/2014	€	20.000	

11.06. Soutenir les initiatives locales en matière culturelle ou festive				€	-
11.6.1. Assurer le traitement des demandes d'appui émanant d'associations (appui logistique, prêt de matériel, etc.): CHAW, Associations de quartiers, Parcours de Profondsart, Royal Caméra club, etc.)		Cellule festivités	31/12/2018	€	-
11.07. Exploiter le domaine public comme lieu de culture				€	-
11.7.1. Favoriser l'installation d'oeuvres d'art dans les lieux publics		Cellule festivités		€	-
11.7.2. Exploiter le parc du château de l'Ermitage pour y accueillir des expositions d'oeuvres d'art, des concerts,...		Cellule festivités		€	-
11.7.3. Poursuivre l'accueil d'artistes de rue et de musiciens en centre-ville		Cellule festivités		€	-
11.08. Moderniser le Musée de Wavre				€	-
11.8.1. Valoriser le Musée				€	-
11.09. Organiser des événements protocolaires, patriotiques et citoyens				€	-
11.09.1. Organiser annuellement la Fête nationale		Cellule festivités		€	-
11.09.2. Organiser les cérémonies patriotiques (11 novembre, 6 août, etc.)		Cellule festivités		€	-
11.09.3. Organiser annuellement l'accueil des nouveaux habitants		Cellule festivités		€	-
11.09.4. Organiser annuellement l'accueil des nouveau-nés		Cellule festivités	1/10/2018	€	-
11.09.5. Organiser annuellement la réception des couples jubilaires		Cellule festivités		€	-
11.10. Faire un relevé des sépultures d'importance historique locale			1/12/2014	€	-
11.10.1. Faire un relevé dans chaque cimetière des sépultures ayant une importance historique locale		Relations publiques	1/12/2014	€	-
11.10.2. Etablir une liste détaillée de ces sépultures ainsi qu'une note explicative		Relations publiques	1/12/2014	€	-
B. La sécurité et la mobilité					
OBJECTIFS ET ACTIONS			BUDGET		INDICATEURS
Pilote		Date d'échéance	Budget		
12. Etre une commune où chaque citoyen peut vivre en toute sécurité, dans un quartier calme et tranquille					
12.1. Rénover et améliorer l'éclairage public					
12.1.1. Elaborer des plans pluriannuels d'amélioration de l'éclairage public		Régie de l'électricité		€	-
12.1.2. Remplacement des armatures d'éclairage public équipées de lampes à vapeur de mercure Haute Pression et rénovation des équipements en général		Régie de l'électricité	31/12/2018	€	3.000.000
12.2. Eclairage des sentiers et chemins à mobilité douce menant aux axes principaux de desserte des transports en commun					
12.2.1. Equipement en éclairage des chemins et sentiers à mobilité douce permettant les drainages des piétons et cyclistes vers les grands axes et dessertes des transports en commun		Régie de l'électricité	31/12/2018	€	300.000
12.3. Mettre en oeuvre le Plan Zonal de Sécurité 2014-2017					
12.4. Lutter contre les comportements inciviques qui nuisent au bien-être des citoyens en prévenant, dissuadant, sanctionnant ces comportements et en recherchant les auteurs					
12.4.1. Etudier la nécessité d'adapter le règlement à la nouvelle législation fédérale		Police	1/01/2014	€	-

12.4.2. Elaborer un plan d'actions pour lutter contre les incivilités		Police		€	-
12.5. Evaluer le système de caméras de surveillance et envisager l'extension du réseau				€	-
13. Etre une commune qui offre un haut niveau de sécurité, où chaque citoyen est secouru en cas de danger suivant l'aide adéquate la plus rapide, avec une optimisation des moyens consacrés					
13.1. Préparer la mise en place de la zone de secours du Brabant wallon				€	-
13.2. Préparer l'harmonisation du statut du personnel des services incendie, suivant les directives de l'Etat fédéral				€	-
13.2.1. Mettre en place un groupe de travail entre les 5 communes-centre du Brabant wallon		Personnel		€	-
14. Etre une commune où l'on circule aisément et en toute sécurité, avec une offre diversifiée de modes de circulation					
14.01. Assurer l'efficacité des politiques en matière de mobilité et de sécurité routière				€	-
14.1.1. Mettre à jour le Plan de sécurité routière et conversion en Plan communal de Mobilité		Urbanisme		€	-
14.1.2. Lancer un marché public pour désigner un bureau d'études chargé d'actualiser le plan de sécurité routière		Urbanisme		€	-
14.1.3. Organiser la coordination des différents services et conseiller le Collège via les réunions de la cellule mobilité		Mobilité	31/10/2018	€	-
14.02. Améliorer la sécurité routière dans les quartiers résidentiels et des voiries particulières				€	-
14.2.1. Désigner un bureau d'études de manière à mettre en oeuvre une série de dispositifs ralentisseurs avant le 1er juillet 2014		Travaux	1/07/2014	€	-
14.2.2. Tenir à jour un inventaire des aménagements prioritaires dans les quartiers résidentiels		Mobilité	31/10/2018	€	-
14.2.3. Externaliser la réalisation de certains dossiers de sécurisation		Mobilité	31/10/2018	€	-
14.03. Utiliser les radars comme outil d'amélioration de la sécurité routière			31/10/2018	€	500.000
14.3.1. Utiliser les radars préventifs fixes et mobiles		Mobilité	31/10/2018	€	-
14.3.2. Analyser l'installation de radars répressifs		Mobilité	31/10/2018	€	-
14.04. Organiser des actions de sensibilisation à la sécurité routière et à la mobilité				€	-
14.4.1. Organiser la journée "A Wavre, on roule courtois !" en participant à la semaine européenne de la courtoisie au volant		Mobilité	15/04/2014	€	6.000
14.4.2. Participer à la semaine de la Mobilité et à la promotion de la mobilité douce		Mobilité	31/12/2015	€	-
14.4.3. Participer au printemps de la Mobilité		Mobilité	31/12/2015	€	-
14.05. Améliorer la sécurité routière en collaboration avec le SPW				€	-
14.5.03. Soutenir la réalisation du contournement nord		Urbanisme		€	-
14.5.1. Tenir à jour un inventaire des endroits à sécuriser		Mobilité	30/10/2018	€	-
14.06. Améliorer la sécurité aux abords des écoles				€	-
14.6.1. Tenir un inventaire des travaux de sécurisation à effectuer aux abords des écoles		Mobilité	30/10/2018	€	-
14.6.2. Programmer les travaux de sécurisation aux abords des écoles		Mobilité	31/10/2018	€	-

14.6.3. Assurer, à l'aide de surveillants habilités, la sécurité aux abords des écoles tous réseaux confondus lors des entrées et sorties des élèves le matin et le soir, le mercredi matin et midi		Instruction publique	30/06/2014	€	2.000
14.6.4. Organiser chaque années les brevets Pro Vélo pour apprendre aux élèves de 5e primaire des écoles de Wavre tous réseaux confondus à rouler à vélo		Instruction publique		€	3.000
14.07. Mettre en oeuvre des dossiers d'aménagements généraux avec infrabel				€	-
14.7.1. Plateau de la gare et place H. Berger		Mobilité	31/10/2018	€	-
14.7.2. RER		Mobilité	31/10/2018	€	-
14.08. Rafraîchir les marquages routiers				€	-
14.8.1. Etablir des plans annuels de réfection des marquages au sol		Mobilité	31/10/2018	€	-
14.8.2. Externaliser certains chantiers de marquages au sol		Mobilité	31/10/2018	€	-
14.09. Améliorer la sécurité routière selon des options définies				€	-
14.9.01. dossier "impasses débouchantes"		Mobilité	31/12/2014	€	-
14.9.02. dossiers "suls"		Mobilité	31/12/2015	€	-
14.9.03. dossier "signalétique zoning nord"		Mobilité	31/12/2015	€	-
14.9.04. dossier "éclairage des passages piétons"		Mobilité	31/12/2015	€	-
14.9.05. Analyse de la possibilité de mise en zone 30 du centre ville		Mobilité	31/12/2015	€	-
14.9.06. dossier "circulation des tec en centre ville"		Mobilité	31/12/2015	€	-
14.9.07. dossier "voitures à partager"		Mobilité	31/10/2018	€	-
14.9.08. dossier "co-voiturage"		Mobilité	31/10/2018	€	-
14.9.09. dossier "vap"		Mobilité	31/12/2015	€	-
14.9.10. dossier "centre-ville - accès interdit sauf desserte locale au >3T5		Mobilité	31/10/2014	€	-
14.9.11. dossier "zones de chargement et déchargement"		Mobilité	30/06/2014	€	-
14.9.12. dossier "pmr"		Mobilité	31/10/2018	€	-
14.10. Rendre accessible, aux PMR et à celles présentant une déficience mentale, visuelle ou auditive, les bâtiments publics, les voiries, les trottoirs et les parkings				€	-
14.10.1. Assurer un relais entre les PMR et l'administration communale afin de faire entendre leurs demandes particulières en terme de mobilité et d'accessibilité		Affaires sociales		€	36.000
14.10.2. Assurer un relais entre les PMR et l'administration communale et veiller au respect de la circulaire régionale en matière d'emplacements PMR		Affaires sociales		€	-
15. Etre une commune cyclable					
15.1. Créer des itinéraires alternatifs pour les cyclistes				€	-
15.1.1. Créer et entretenir des itinéraires bis pour cyclistes		Mobilité	31/10/2016	€	80.000
15.2. Promouvoir la combinaison "vélos - transports en commun"				€	-
15.2.1. Analyser la possibilité de créer des gares pour vélos mécaniques et vélos électriques avec rechargement		Mobilité	31/10/2018	€	-

15.3. Augmenter le nombre de range-vélos				€	-
15.3.1. Placer des range-vélos sur les parkings existants		Mobilité	31/12/2014	€	-
15.4. Créer des rues cyclables donnant une priorité absolue aux vélos			31/10/2018	€	-
15.5. Promouvoir l'usage des vélos électriques à titre privé				€	-
15.5.1. Etudier la possibilité de créer des gares de rechargement		Régie de l'électricité	31/12/2017	€	200.000
15.6. Améliorer l'entretien du réseau existant de pistes cyclables			31/10/2018	€	-
15.7. Créer de nouvelles pistes cyclables			31/10/2018	€	-
C. Information et participation citoyenne					
OBJECTIFS ET ACTIONS			BUDGET		INDICATEURS
Pilote			Date d'échéance	Budget	
16. Etre une commune moderne, qui veille à l'information des citoyens					
16.1. Améliorer la visibilité et la communication sur les missions, services et activités des services communaux, associations et institutions				€	-
16.1.1. Mettre en place une lettre d'information communale électronique		Secrétariat général		€	500
16.1.2. Créer un bulletin communal d'informations		Secrétariat général	1/09/2014	€	20.000
16.1.3. Dynamiser le site internet de la ville de Wavre afin de le rendre interactif		Secrétariat général	30/06/2014	€	-
16.1.4. Moderniser le logo de la Ville		Secrétariat général		€	-
16.1.5. Promouvoir l'actualité communale en installant de nouveaux panneaux électroniques d'information		Informatique		€	-
16.1.6. Créer un site internet du sport et de l'extrascolaire à Wavre		Sport		€	-
16.2. Installer du WI FI dans différents lieux de la commune			30/06/2014	€	50.000
16.2.1. Faire un relevé des sites à couvrir		Informatique	1/06/2014	€	50.000
16.2.2. Mise en oeuvre du dossier		Informatique	30/06/2014	€	-
16.3. Réaliser des guides d'information ciblés			30/06/2014	€	-
16.3.1. Réaliser chaque année un guide de l'enseignement communal		Instruction publique		€	-
16.3.2. Réaliser chaque année un guide des festivités		Cellule festivités		€	-
16.3.3. Réaliser tous les deux ans un Répert'Wavre		Relations publiques	1/10/2018	€	-
16.4. Organiser ou soutenir des journées portes ouvertes des services de secours et de sécurité				€	-
16.4.1. Organiser périodiquement une journée portes ouvertes à la police		Police	1/10/2018	€	-
16.4.2. Favoriser l'organisation de journées portes ouvertes au service incendie		Service incendie	1/10/2018	€	-
17. Etre une commune proche des citoyens, qui suscite le dialogue, la concertation et la consultation des citoyens					
17.1. Consulter les citoyens dans les grands dossiers communaux et sur les projets relatifs à des quartiers spécifiques				€	-

17.1.1. Concerter les citoyens dans les grands projets communaux et les projets impactant spécifiquement un quartier		Secrétariat général		€	-	
17.2. Mettre en place des organes citoyens à destination des jeunes				€	-	
17.2.1. Instaurer un Conseil communal des Enfants				€	-	
17.2.2. Instaurer un Conseil communal des Jeunes				€	-	
17.3. Organisation d'activités propices aux échanges citoyens				€	-	
17.3.1. Organisation de conférences-débats sur des thématiques diverses		Cellule festivités		€	-	
17.3.2. Organisation de la "Journée de la Femme" à l'Hôtel de Ville - Voir OO 5.5.		Cellule festivités	8/03/2014	€	-	
17.3.3. Organisation d'ateliers-philos sur des thématiques diverses		Cellule festivités		€	-	
17.3.4. Poursuivre le CCPH		Affaires sociales		€	-	
Administration générale						
D. Finances						
OBJECTIFS ET ACTIONS			BUDGET		INDICATEURS	
Pilote			Date d'échéance	Budget		
18. Etre une commune qui pratique une gestion financière rigoureuse, maîtrise son endettement et maintient une fiscalité parmi les plus basses de Wallonie						
18.1. Elaborer un budget rigoureux et réaliste						
18.1.1. Collecter les données des services - situation à jour						
18.1.2. Etablir un budget pluriannuel						
18.1.3. Rechercher tous les subsides possibles et en justifier l'utilisation						
18.1.4. Elaborer des plans pluriannuels d'embauche						
18.1.5. Maintenir les dépenses de fonctionnement inférieures à la moyenne provinciale						
18.1.6. Maîtriser les dépenses de transfert						
18.1.7. Etablir les plans de financement et maîtriser la dette communale						
18.1.8. Réaliser un monitoring budgétaire tous les trimestres						
18.2. Mettre à jour et veiller au respect de la procédure sur les dépenses						
18.2.1. Adapter les références légales dans les modèles de décisions mis en ligne sur le serveur commun						
18.2.2. Développer de nouveaux modèles de délibérations et						

CSC		Finances		€	-
18.2.3. Contrôler le logiciel 3P		Finances	31/12/2014	€	-
18.3. Veiller à l'application correcte de la législation sur les marchés publics				€	-
18.3.1. Dresser l'état des lieux		Finances	31/12/2014	€	-
18.3.2. Rédiger les cahiers spéciaux des charges partie administrative				€	-
18.3.3. Rédiger les cahiers spéciaux des charges partie technique				€	-
18.3.4. Lancer l'appel à la concurrence, préparer l'attribution des marchés				€	-
18.3.5. Mettre en oeuvre ces marchés publics				€	-
18.4. Maintenir une fiscalité parmi les plus basses de Wallonie				€	-
18.4.1. Appliquer au mieux les taxes existantes		Finances	15/06/2015	€	-
18.4.2. Améliorer la perception des recettes liquides		Finances	31/12/2014	€	-
18.5. Optimiser l'application du régime TVA				€	-
18.5.1. Vérifier l'assujettissement de l'AC à la TVA		Finances		€	3.025
18.5.2. Etudier la mise en place d'un régime spécifique aux grands investissements		Finances		€	9.000
18.6. Maîtriser les dépenses relatives à l'entretien du patrimoine communal			31/12/2017	€	-
18.6.1. Conclure une série de marchés stocks pour la fourniture de matériaux et de matériel		Travaux	31/12/2016	€	25.000
18.6.2. Créer un magasin au sein du nouveau dépôt communal		Travaux	31/12/2017	€	25.000
E. Personnel					
OBJECTIFS ET ACTIONS			BUDGET		INDICATEURS
Pilote			Date d'échéance	Budget	
19. Etre une administration communale moderne qui offre un service public de qualité avec des agents administratifs efficaces et motivés, et une gestion du personnel dynamique					
19.1. Optimiser les ressources humaines et passer d'un service du personnel à un service RH en vue d'assurer une gestion du personnel dynamique			1/10/2018	€	-
19.1.1. Mettre à jour les dossiers des membres du personnel			1/01/2015	€	-
19.1.2. Garantir la qualité des recrutements (la bonne personne au bon endroit) au travers des procédures de recrutement			1/01/2015	€	-
19.1.3. Etablir des profils de fonctions et des fiches de postes			1/07/2016	€	100.000
19.1.4. Etablir un plan de formation			1/01/2017	€	-
19.1.5. Mettre en place un système d'évaluation			1/10/2018	€	-
19.2. Développer l'efficacité et la motivation des membres du personnel par l'amélioration du sentiment de bien-être au travail			1/10/2018	€	-

19.2.1. Améliorer la reconnaissance individuelle du travailleur : créer une newsletter interne		Personnel	1/01/2015	€	-
19.2.2. Améliorer le dossier d'accueil existant		Personnel	1/01/2015	€	-
19.2.3. Etablir une charte des valeurs pour les contacts internes et externes		Personnel	1/07/2015	€	-
19.2.4. Initier la flexibilité horaire		Personnel	1/10/2018	€	-
19.3. Améliorer l'environnement de travail du personnel			31/12/2016	€	-
19.3.1. Finaliser la rénovation du bâtiment de la Police locale		Travaux	31/12/2014	€	263.000
19.3.2. Créer un nouveau Dépôt communal pour le service des travaux et la Régie		Travaux	31/12/2016	€	1.650.000
19.4. Adapter l'organisation administrative générale de la Régie de l'électricité				€	-
19.4.1. Révision de l'organisation générale du service et redéfinition des rôles et fonctions. Elaboration d'un nouvel organigramme.		Régie de l'électricité	31/12/2014	€	30.000
19.4.2. Mise en relation des fonctions et responsabilités - Etablissement des procédures de travaux (interne et externe) et procédures de sécurité		Régie de l'électricité	31/12/2015	€	30.000
19.4.3. Mise en place d'une structure et d'une charte de Gouvernance		Régie de l'électricité	31/12/2014	€	30.000
19.4.4. Mise en place d'une structure externe permettant de partager l'acquisition et le développement d'outils informatiques avec des partenaires exerçant la même activité que la REW		Régie de l'électricité	31/12/2014	€	50.000
19.4.5. Transformation de la personnalité juridique de la REW		Régie de l'électricité	31/12/2015	€	60.000
19.4.6 Mise en place du processus d'évaluation du personnel		Régie de l'électricité	31/12/2014	€	30.000
19.5. Développer une dynamique d'équipe et de réflexion professionnelles pour la mise en oeuvre du projet éducatif à la crèche de l'île aux Trésors et au service des accueillantes d'enfants			1/10/2018	€	20.000
19.5.1. Mettre en place des supervisions (individuelles et collectives) pour les équipes de puéricultrice et cuisine à la crèche de l'île aux Trésors		Crèche		€	16.000
19.5.2. Mettre en place un accompagnement pour le staff de direction de la crèche de l'île aux Trésors		Crèche		€	4.000
19.5.3. Mettre en place des activités en vue de favoriser la dynamique d'équipe à la crèche de l'île aux Trésors		Crèche		€	1.000
19.6. Améliorer les procédures en vue du remplacement du personnel absent dans le cadre de l'accueil de la petite enfance				€	-
19.6.1. Envisager l'engagement et/ou l'utilisation d'une ou plusieurs puéricultrices "volantes" pour venir en soutien aux équipes		Crèche	1/10/2018	€	3.500
19.7. Assurer le suivi et la formation du personnel en matière de sécurité et hygiène au travail (loi du bien-être au travail)				€	-
19.7.1. Formation interne : réalisation de présentations PPT relatives au bien-être au travail et adaptées au public cible		Conseiller en prévention		€	-
19.7.2. Formation externe: formation BAA/BAS, formation de secouriste en entreprise, formation d'équipier de première intervention (incendie)		Conseiller en prévention	31/12/2014	€	-
19.8. Mise à disposition d'équipements adaptés au travail à réaliser				€	-
19.8.1. Gestion centralisée et globale des équipements de travail à fournir aux travailleurs		Conseiller en prévention		€	-
19.9. Améliorer la gestion des demandes d'intervention de					

travaux et de l'emploi du temps du personnel exécutant				€	-
19.9.1. Développer un outil informatique intégré pour le Service des travaux		Informatique	31/12/2016	€	-
19.9.2. Améliorer les processus internes au service des travaux		Travaux		€	-
F. Informatique					
OBJECTIFS ET ACTIONS				BUDGET	
Pilote			Date d'échéance	Budget	
INDICATEURS					
20. Etre une administration communale moderne qui offre un service public de qualité aux citoyens et aux collègues en s'équipant technologiquement et en optimisant les outils informatiques					
20.01. Mettre en place une consultance informatique par une société extérieure			1/06/2014	€	45.000
20.02. Mettre en place une Gestion Electronique des Documents			30/06/2014	€	50.000
20.03. Perfectionner le suivi des interventions informatiques et téléphoniques			31/12/2014	€	-
20.04. Faciliter l'accès aux multiples informations techniques au sein du service des travaux			31/12/2016	€	-
20.4.1. Numériser les plans des bâtiments communaux		Travaux	31/12/2016	€	-
20.4.2. Créer pour le 31 décembre 2015, une cellule de gestion cartographique des services techniques		Travaux	31/12/2015	€	100.000
20.05. Mise en place et introduction des données biométriques dans les passeports et dans certains titres de séjours pour étrangers			1/09/2013	€	-
20.5.1. Choix du fournisseur - installation matériel - démarrage		Informatique		€	4.559
20.5.2. Placement du matériel de prises d'empreintes biométriques		Informatique		€	-
20.5.3. Démarrage des premiers passeports et titres de séjours étrangers		Relations publiques		€	-
20.06. Améliorer le programme informatique relatif aux achats de concessions de sépultures				€	-
20.6.1. Encodage des achats actuels		Relations publiques		€	-
20.6.2. Enrichissement avec les achats antérieurs		Relations publiques		€	-
20.07. Mise en place d'un réseau Fibre Optique partagé				€	-
20.7.1. Réalisation d'un réseau fibre optique urbain et mise en commun de ces infrastructures avec le service informatique de la Ville		Régie de l'électricité	31/12/2017	€	500.000
20.08 Organisation interne IT				€	-
20.8.1 Réaliser un service Informatique encore plus efficace et efficient.		Informatique		€	-
20.8.2 Investir dans le capital humain du service Informatique		Informatique		€	-
20.8.3 Assurer une amélioration continue de la qualité des services		Informatique		€	-
20.09. Organisation externe				€	-
20.9.1 Placer le client externe au centre des activités du service Informatique		Informatique		€	-
20.9.2 Etablir une relation de partenaire avec nos clients externes		Informatique		€	-
20.9.3 Mettre à disposition du citoyen des outils et des applications conviviales		Informatique		€	-

20.9.4 Conseiller le Collège par rapport aux choix IT		Informatique		€	-
20.10 Architecture IT				€	-
20.10.1 Garantir la fiabilité de l'infrastructure IT		Informatique		€	-
20.10.2 Rendre l'architecture IT agile		Informatique		€	-
20.10.3 Poursuivre le développement du service orienté client		Informatique		€	-
20.10.4 Développer une architecture IT supportant une offre "multicanaux"		Informatique		€	-
G. Amélioration de l'administration					
OBJECTIFS ET ACTIONS				BUDGET	
Pilote			Date d'échéance	Budget	INDICATEURS
21. Etre une administration communale où le citoyen est bien accueilli					
21.1. Finaliser la signalétique des bâtiments communaux			31/12/2014	€	50.000
21.2. Améliorer l'accès des bâtiments communaux aux personnes à mobilité réduite			31/12/2016	€	-
21.2.1. Réaliser l'inventaire des bâtiments à adapter		Travaux	31/12/2015	€	-
21.2.2. Créer une rampe au Château de l'Ermitage		Travaux	31/12/2016	€	20.000
21.2.3. Placer un monte-escaliers à l'Académie de Musique		Travaux	31/12/2014	€	35.000
21.2.4. Placer un ascenseur à l'école des Beaux-Arts		Travaux	31/12/2015	€	50.000
21.3. Offrir au citoyen une plage horaire d'accueil plus large, en adéquation avec son emploi du temps				€	-
21.3.1. Prévoir une plage horaire de rdv l'après-midi au service social en plus du matin en parallèle avec les horaires des services de la population		Affaires sociales		€	-
21.3.2. Améliorer la qualité de l'accueil pour les permanences extérieures		Affaires sociales		€	-
21.3.3. Elargir les heures d'ouverture du service des sports		Sport		€	-
21.4. Permettre aux personnes présentant un handicap d'être bien accueillies				€	-
21.4.1. Poursuite des réunions du CCPH, mener des actions de sensibilisation en vue d'améliorer l'accessibilité du domaine public		Affaires sociales	1/10/2018	€	-
21.4.2. Formation à l'attention du personnel communal à l'approche des citoyens en général et des personnes présentant une déficience mentale, visuelle, motrice ou auditive en particulier		Affaires sociales		€	-
21.4.3. Sensibilisation au monde du handicap dans les écoles		Affaires sociales		€	-
21.4.4. Favoriser l'accès à l'information ou au soutien administratif des personnes malentendantes via le service SourDimension		CPAS	1/10/2018	€	-
21.4.5. Accueillir dans les meilleures conditions tout le public quel que soit son handicap par le Handicontact		Affaires sociales		€	-
21.5. Rendre plus efficace les "passages à domicile" pour les personnes ne sachant pas se déplacer et effectuer des démarches administratives				€	-
21.5.1. Créer un second groupe de visite, constitué de deux agents du service population afin d'effectuer 1 passage par mois		Relations publiques		€	-
21.6. Centraliser les divisions du service des Relations publiques dans le même bâtiment afin d'éviter au citoyen de devoir se rendre à plusieurs endroits pour ses démarches administratives				€	-

21.6.1. Déménagement du service des Affaires civiles		Relations publiques	4/12/2018	€	-
21.7. Analyser les possibilités permettant de diminuer le temps d'attente du citoyen qui se présente pour des démarches administratives simples ne nécessitant pas plus de 5 minutes au guichet				€	-
21.7.1. Déterminer les démarches administratives "simples" et analyser les possibilités de création d'un guichet rapide		Relations publiques		€	-
21.7.2. Création d'un guichet destiné uniquement à la prise d'empreintes biométriques		Relations publiques		€	-
21.8. Diminuer le temps d'attente des citoyens inscrits au Registre des étrangers				€	-
21.8.1. Mettre en place une nouvelle méthode de travail, notamment par la prise de rendez-vous pour des démarches administratives nécessitant plus de 20 minutes par citoyen		Relations publiques		€	-
22. Etre une administration communale qui veille à la planification et à l'évaluation des politiques menées					
22.1. Evaluer l'avancement du programme de politique générale			1/10/2018	€	-
22.1.1. Présenter à la population à mi-législature une évaluation de la réalisation du programme de politique			1/01/2016	€	-
22.2. Redéfinir les procédures d'introduction des demandes en matière d'urbanisme afin de faciliter les démarches du citoyen et d'accélérer le traitement du dossier			31/12/2014	€	-
22.2.1 Proposer l'adoption d'un règlement communal		Urbanisme		€	-
22.2.2. Soumettre le règlement communal à l'approbation du Conseil communal		Urbanisme		€	-
22.3. Actualiser le Règlement de police et d'administration relatif aux cimetières, aux funérailles et aux sépultures				€	-
22.4. Mettre en place un outil de gestion des examens et contrôles réglementaires intégrée dans une base de donnée de gestion du patrimoine communal (service des travaux, urbanisme, SIPP, etc.)				€	-
22.5. Améliorer la gestion quotidienne des sites funéraires afin de la rendre active, dynamique et constructive				€	-
22.5.1. Créer un groupe de travail spécifique aux sites funéraires		Relations publiques		€	-
22.5.2. Planifier des réunions de travail trimestrielles relatives aux actions à mener sur les différents sites et feedback des actions en cours ou déjà réalisées		Relations publiques		€	-
22.6. Informer et former le personnel en terme de planification d'urgence (PGUIC):organiser annuellement une séance d'information ou exercice avec les personnes concernées			31/03/2014	€	-
22.7. Cloturer la Régie de l'Eau			31/12/2015	€	-