



# RAPPORT ANNUEL 2015



# LE COLLEGE COMMUNAL AU CONSEIL COMMUNAL

Mesdames,

Messieurs,

Conformément aux prescriptions de l'article L1122-23 du Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation, nous avons l'honneur de vous soumettre le rapport sur la situation de l'administration et des affaires de la commune durant l'exercice 2014-2015.

Ce rapport concerne la période s'étendant du 1er août 2014 au 31 juillet 2015. En ce qui concerne l'Instruction publique, la période s'étend sur une année scolaire.

Les mouvements de la population sont ceux enregistrés entre le 1<sup>er</sup> janvier 2014 et le 31 décembre 2014.

Par le Collège:

La Directrice générale f.f.,

Cateline VANNUNEN

Le Premier Echevin,  
Bourgmestre faisant fonction,

Françoise PIGEOLET

<b>P 7</b>	<b>WAVRE, LA VILLE</b>
P 8	– La population wavrienne
P 9	– Le territoire wavrien
<b>P 11</b>	<b>WAVRE, POLITIQUE</b>
P 11	A. Le Conseil Communal
P14	B. Le Collège communal
P 16	C. Intercommunales, Associations et Sociétés assimilées d'intérêt public auxquels la Ville est associée
<b>P 25</b>	<b>WAVRE, L'ADMINISTRATION – NOS SERVICES A VOTRE SERVICE</b>
P 26	AFFAIRES SOCIALES
P 30	BIBLIOTHEQUES COMMUNALES
P 36	COHESION SOCIALE
P 38	CRECHE COMMUNALE
P 42	ENTRETIEN DES LOCAUX
P 44	ENVIRONNEMENT
P 48	FESTIVITES—CULTURE
P 54	FINANCES
P 58	FOIRES ET MARCHES

# TABLE DES MATIERES

P 60	INCENDIE
P 62	INFORMATIQUE, ACHATS, ARCHIVES, COURRIER / CLASSEMENT, ACCUEIL, TUTELLE, GESTION DES PARKINGS
P 66	INSTRUCTION PUBLIQUE—ACCUEIL EXTRA-SCOLAIRE—JEUNESSE
P 70	MOBILITE
P 74	PERSONNEL
P 76	REGIE DE L'ELECTRICITE
P 80	RELATIONS PUBLIQUES — AFFAIRES CIVILES
P 84	SECRETARIAT GENERAL—CITOYENNETE—COMMUNICATION
P 88	SERVICE INTERNE POUR LA PREVENTION ET LA PROTECTION DU TRAVAIL (SIPP)
P 90	SPORTS
P 94	SYNDICAT D'INITIATIVE
P 98	TRAVAUX
P 102	URBANISME
<b>P 106</b>	<b>WAVRE, SON BUDGET</b>



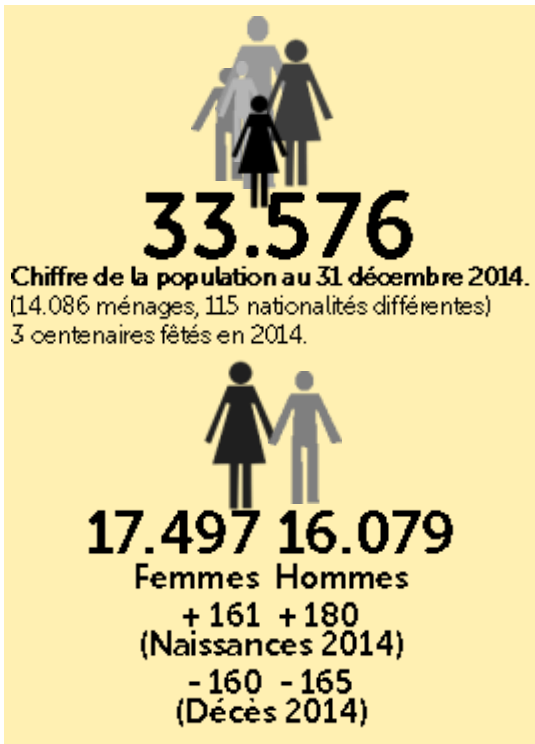
# WAVRE, LA VILLE...

Nom : Ville de Wavre  
Adresse : place de l'Hôtel de Ville, 1 – 1300 Wavre  
Tél : 010/23.03.11  
Site : [www.wavre.be](http://www.wavre.be)  
e-mail : [secretariat@wavre.be](mailto:secretariat@wavre.be)  
SOS propreté : 0800/11 270

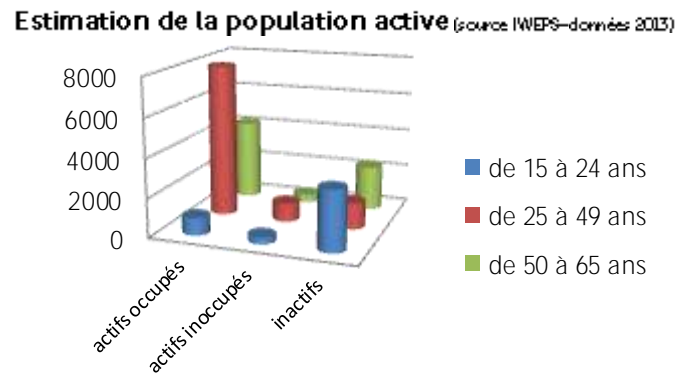
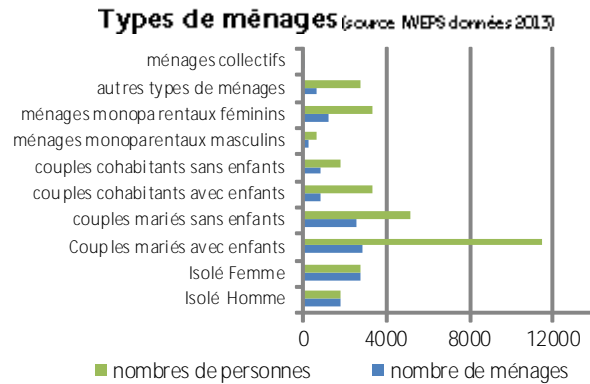
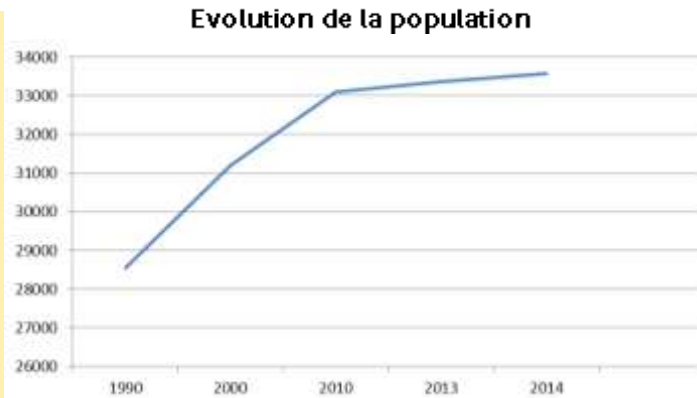
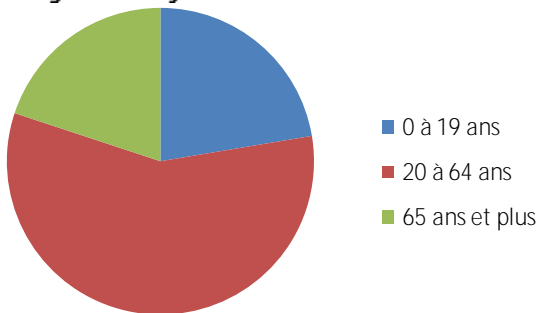
Province : Brabant wallon  
Arrondissement : Nivelles – Canton électoral de Wavre –  
Canton judiciaire de Wavre



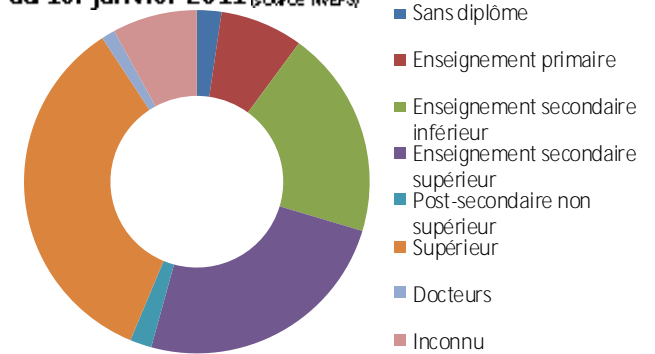
# 1. La population wavrienne



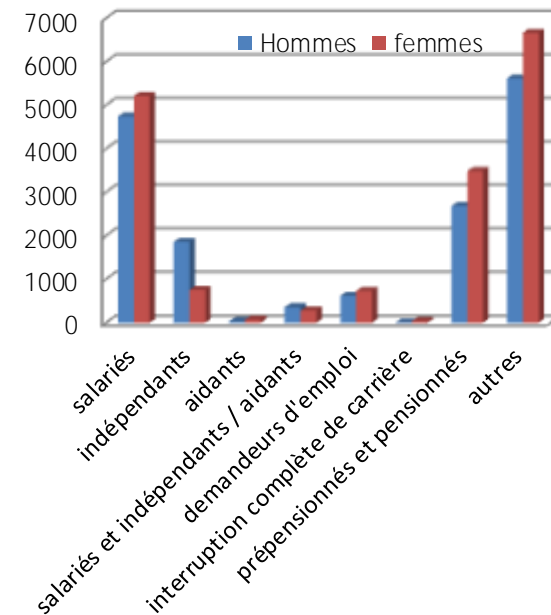
Structure de la population par classe d'âge au 1er janvier (source IWEP)



Niveau d'éducation de la population de 18 et plus au 1er janvier 2011 (source IWEP)



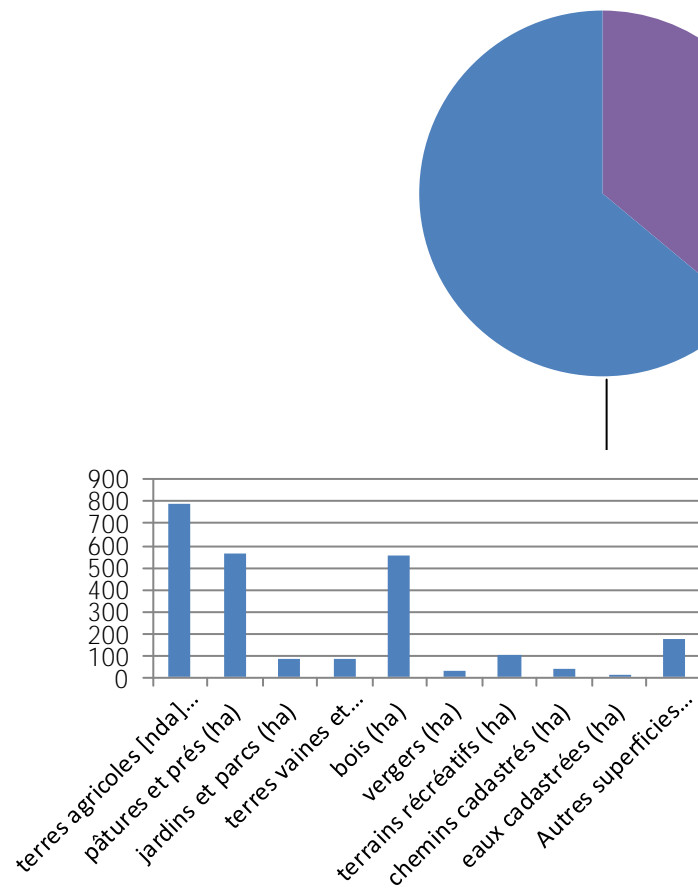
Population résidente totale inscrite à la BCSS au 1er janvier 2014 (source IWEP)





## 2. Le territoire wavrien

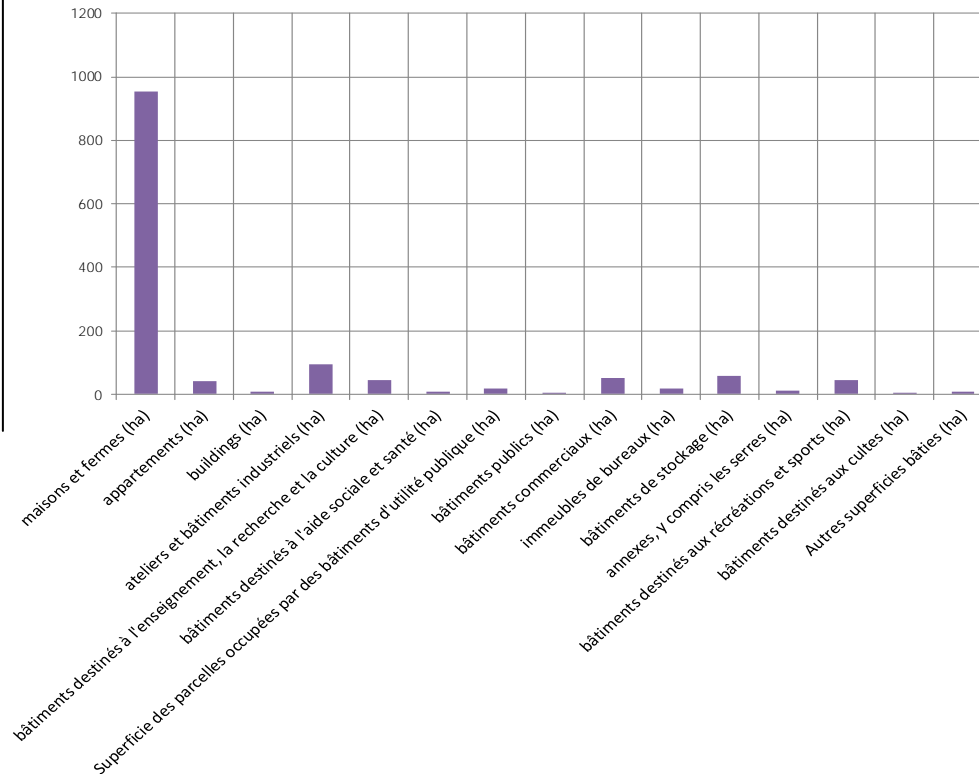
### Occupation du Sol



Superficie des parcelles occupées par ...

Sources CAP Ruralité - données 2014

- Superficie totale des parcelles bâties (ha)
- Superficie totale des parcelles non-bâties (ha)



**4.180,37 ha** soit  
**803,18**  
**habitants/km<sup>2</sup>**

Ce chiffre est supérieur à la densité de la Province (360,8 hab./km<sup>2</sup>) et à celui de la Région wallonne (212,8 hab./km<sup>2</sup>)  
(sources Stabel-calculs Ville)



## A. LE CONSEIL COMMUNAL



Conformément au Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation, le nombre de conseillers communaux est déterminé par le nombre d'habitants de la commune.

La Ville de Wavre étant dans la catégorie des communes ayant entre 30.000 et 34.999 habitants, le Conseil communal de Wavre est composé de 31 membres.

Le Conseil communal, issu des élections du 14 octobre 2012, a été installé lors de la séance du 3 décembre 2012.



## 1. Composition

Le Conseil communal se compose de:



### 20 conseillers issus de la Liste du Bourgmestre

QUIBUS FREDDY, Echevin  
 DEMORTIER NATHALIE, Présidente du CPAS  
 MICHEL CHARLES, Bourgmestre  
 PIGEOLET FRANCOISE, Echevin  
 MASSON ANNE, Echevin  
 HERMAL CARINE, Echevin  
 HANNON JEAN-POL, Conseiller  
 Echevin (à partir du 17 novembre 2015)

MONFILS-OPALFVENS ELIANE, Echevin  
 PLUMIER-BACCUS ANNE-MARIE, Conseiller  
 COLLET-NEWMAN PASCALE, Conseiller  
 DELABY MICHEL, Conseiller  
 NASSIRI MOON, Conseiller  
 HOANG VINCENT, Conseiller  
 BRASSEUR PAUL, Conseiller  
 WILLEMS RAYMOND, Conseiller  
 GILLARD LUC, Conseiller  
 BOUCHER PIERRE, Conseiller  
 CORNIL BERNARD, Conseiller  
 MARTIN JACQUES, Conseiller  
 AGOSTI WALTER, Conseiller

### 4 conseillers Ecolo:

DEMEZ ARNAUD, Conseiller  
 TOUSSAINT SABINE, Conseiller  
 DE BROUWER VERONIQUE, Conseiller  
 (jusqu'au 22 septembre 2015)  
 LEJEUNE CHRISTOPHE, Conseiller  
 RUELLE FRANCOIS, Conseiller  
 (à partir du 22 septembre 2015)

### 4 conseillers PS

CRUSNIERE STEPHANE, Conseiller  
 MICHELIS KYRIAKI, Conseiller  
 DEFALQUE PHILIPPE, Conseiller  
 MORTIER CEDRIC, Conseiller

### et 3 conseillers Cdh

DELSTANCHE JEAN, Conseiller  
 THOREAU BENOÎT, Conseiller  
 VOSSE BERTRAND, Conseiller

## 2. Activité

Entre le 1er août 2014 et le 31 juillet 2015, le Conseil communal a tenu 10 réunions:

- le 16 septembre 2014;
- Le 21 octobre 2014;
- Le 18 novembre 2014;
- Le 16 décembre 2014;
- Le 20 janvier 2015;
- Le 24 février 2015;
- Le 17 mars 2015;
- Le 21 avril 2015;
- Le 19 mai 2015
- Le 16 juin 2015.

Au cours de ces réunions, il a délibéré sur 736 objets ( 674 pour la période précédente) : 306 en séance publique et 430 à huis clos.

Au cours de ces séances, le Collège communal a répondu à 17 questions d'actualité posées par les conseillers communaux.

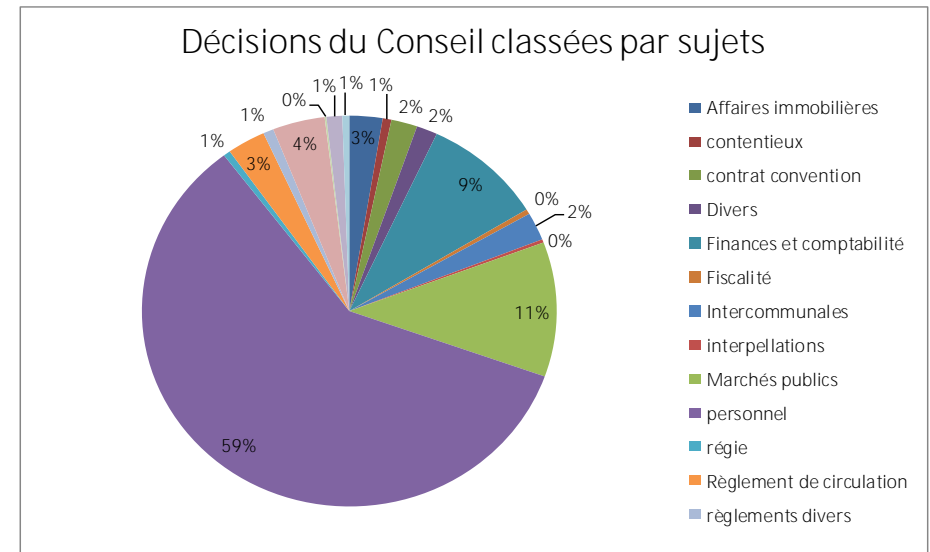
Ces questions portaient sur la rentrée scolaire dans l'enseignement communal et au Conseil communal des enfants, le Black-Out électrique, la sécurisation de certains axes routiers, l'extension de l'Esplanade de Louvain-La-Neuve, le commerce wavrien, le problème de circulation et de parcage engendré par l'affluence au parc Walibi, l'aménage-

ment de la Belle-voie, l'Asbl « Wavre Centre-Ville, le mur bordant la Dyle et le pont, la distribution du Bonjour Wavre, les toilettes publiques, la répartition des attributions du Bourgmestre en titre, la réparation du mur et du pont de la Dyle, le champ Sainte-Anne, la gestion des eaux pluviales en vue de la prévention des inondations, le Schéma de Développement Commercial, la problématique de la sécurisation aux abords de l'Athénée Maurice Carême.

Durant la même période, deux citoyens ont interpellé publiquement le Conseil communal :

Le 16 décembre 2014, Madame Brigitte Remiot a interpellé le Conseil communal sur la disparition de la librairie Calligramme.

Le 21 avril 2015, Monsieur Didier Mazairac a interpellé le Conseil communal sur la question suivante: « Pourquoi la Commune ne prend pas de mesures vis-à-vis d'un problème connu afin que la loi soit respectée aux alentours d'une salle dont elle est propriétaire? ».



Parmi les nombreuses décisions prises par le Conseil cette année, citons notamment, la déclaration de vacance d'emploi pour le mandat de Chef de Corps de la zone de police de Wavre ; le lancement de la procédure de recrutement d'un Directeur financier par nomination, promotion et mobilité ; les marchés de services relatifs à la consultance pour l'implémentation du plan stratégique pour le service Informatique, la consultance pour l'organisation du déménagement du service des Travaux, l'étude du projet de réalisation de divers aménagements dans le quartier du cimetière de Wavre, l'étude en vue du réaménagement de la place Cardinal Mercier et des rues environnantes, l'assistance pour la mise en place d'une régie communale autonome, l'élaboration, conception, impression et distribution d'un périodique communal ; les travaux publics relatifs à l'aménagement d'une aire de pétanque; la fourniture et pose de modules de fitness outdoor et la fourniture et pose d'un abri et de mobilier extérieur destinés à la plaine de jeux communale de l'Orangerie ; le Hall culturel polyvalent ; la clôture de la Régie de l'Eau, l'organisation et mise en place d'un jardin en centre-ville; « Wavre sur Herbe », ...

## B. LE COLLEGE COMMUNAL

### 1. Composition



Bourgmestre en titre,  
**Charles MICHEL**



3<sup>ème</sup> Echevin, **Carine HERMAL**

Famille - Affaires sociales -  
Personnes handicapées -  
Santé - Logement - Petite  
enfance - Seniors



6<sup>ème</sup> échevin,  
**Eliane MONFILS-OPALFVENS**

Instruction publique - Accueil  
extrascolaire



Premier échevin,  
Bourgmestre faisant fonction  
**Françoise PIGEOLET**

Culture - Festivités - Citoyen-  
neté - Commerce - Classes  
moyennes - Emploi - Marchés  
- Anciens combattants



4<sup>ème</sup> échevin, **Freddy QUIBUS**

Bâtiments communaux -  
Economies d'énergie -  
Propreté publique - Sport -  
Etat civil - Population - Travaux



Echevin, **Jean-Pol HANNON**  
(à partir du 17 novembre 2015)

(Sport - Marchés - Foires -  
Relations avec les quartiers -  
Anciens combattants)



2<sup>ème</sup> échevin, **Anne MASSON**

Finances - Budget - Personnel  
communal - Régies - Coopé-  
ration au développement -  
Affaires juridiques - Marchés  
publics - Informatique -  
Tourisme - Urbanisme



5<sup>ème</sup> Echevin, **Luc GILLARD**

Jeunesse - Environnement -  
Bien-être animal - Mobilité -  
Sécurité routière - Cultes



Présidente du CPAS  
**Nathalie DEMORTIER**



Directrice  
générale faisant  
fonction,  
**Celine**  
**VANNUNEN**

## 2. Activité

Entre le 1er août 2014 et le 31 juillet 2015, le Collège communal a tenu 52 réunions (50 pour la période précédente).

Au cours de ces réunions, il a été délibéré sur 3.443 objets (3.287 pour la période précédente). Il s'est prononcé en matière d'autorisations diverses dans 10 % des cas, en matière de permis d'urbanisme dans 244 cas et en matière de permis unique dans 4 cas.

Parmi les nombreuses décisions du Collège, citons notamment :

- Le recrutement de divers membres de

personnel permettant un meilleur service au citoyen;

- L'organisation et la participation aux nombreux événements/ actions suivants :
  - Wavre au cœur de l'hiver;
  - Wavre sur Herbe;
  - La Saint-Nicolas.
- La mise en place de la nouvelle signalétique des bâtiments communaux.
- La nouvelle charte graphique.
- L'attribution des marchés publics initiés par le Conseil communal.



## C. Intercommunales, Associations et sociétés assimilées d'intérêt public auxquelles la Ville est associée.

La Ville dispose de plusieurs entités pour l'aider à gérer plusieurs aspects de la vie communale.

Ces entités peuvent se présenter sous la forme d'une intercommunale (association de plusieurs communes pour gérer une activité d'intérêt communal), d'une asbl ou d'une société privée, d'un Conseil consultatif, d'un comité ou d'une commission (chargé de conseiller la commune dans différentes matières).

### Les intercommunales

Une intercommunale, c'est une association d'au moins deux communes qui décident de gérer ensemble une matière d'intérêt communal dans un souci d'efficacité et d'économie.

Les intercommunales de la Région wallonne sont réglementées par le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation.

### Société intercommunale bruxelloise pour la diffusion de la télévision, « Brutélé » – « VOO »

Brutéle est un opérateur multimédia, actif dans les domaines de la télédiffusion et les télécommunications. BRUTELE commercialise l'ensemble de ses services sous la marque VOO.

Les représentants actuels de la Ville au sein de l'intercommunale sont : MM. Jean-Pol HANNON, Luc GILLARD, Raymond WILLEMS et Jacques MARTIN

### Intercommunale du Brabant wallon, « I.B.W. »

L'Intercommunale du Brabant wallon



est active dans 3 secteurs :

- Expansion économique & Aménagement du territoire
- Assainissement des eaux usées
- Gestion des déchets

La Ville est associée à l'IBW depuis sa création en 1966.

Les représentants actuels de la Ville au sein de l'IBW sont :

M. Pierre BOUCHER (Président), Mme Pascale NEWMAN, M. Luc GILLARD, Mme Anne MASSON, M. Raymond WILLEMS.

### Intercommunale des Eaux du Centre du Brabant wallon, « I.E.C.B.W. »



L'Intercommunale des Eaux du Centre du Brabant wallon est active dans le domaine de la production et de la distribution d'eau potable à la population.

La Ville est associée à l'IECBW depuis 2005.

Les représentants actuels de la Ville au sein de l'IECBW sont : Mmes Anne MASSON (Présidente), Pascale NEWMAN, MM. Michel DELABY, Freddy QUIBUS, Luc GILLARD.

### Inter-Régies

Inter-Régies est l'association de coordination du secteur public de l'électricité, du gaz naturel et de la câblo-distribution. Cette intercommunale a pris cette année la forme d'une société coopérative à responsabilité limitée (scrl) de droit privé.

La Ville est associée à Inter-Régie depuis 1968.

Les représentants de la Ville au sein d'Inter-Régie sont :

Au Conseil d'Administration :  
Mme Anne MASSON ;  
Au Collège des Commissaires :  
Mme Dounia BOUMAAZA.



## **Intercommunale Sociale du Brabant Wallon, « I.S.B.W. »**

Créée en 1956, sous l'appellation Intercommunale des Œuvres Sociales du Brabant wallon, devenu en 2003, Intercommunale Sociale du Brabant wallon, cette intercommunale est active dans les domaines de l'accueil de la petite enfance (de 0-3 ans), de l'accueil des enfants de 3 à 12 ans et de l'aide aux familles.

La Ville est associée à cette intercommunale depuis 1965.



Les représentants actuels de la Ville au sein de l'ISBW sont : Mmes Carine HERMAL, Nathalie DEMORTIER, Anne-Marie BACCUS, MM. Raymond WILLEMS, Luc GILLARD.

## **Sedifin**

Mise en place en 1996, la scrl SEDIFIN est une intercommunale pure de financement. Elle gère les intérêts communaux notamment par le biais des dividendes dans le secteur de l'énergie.

Depuis 2007, SEDIFIN organise également des achats groupés pour le compte des pouvoirs locaux du Brabant wallon.

La Ville est associée à l'intercommunale SEDIFIN depuis 2004, uniquement en ce qui concerne l'activité « Gaz ».

Les représentants actuels de la Ville au sein de l'intercommunale sont : Mme Nathalie DEMORTIER, MM. Moon NASSIRI, Freddy QUIBUS, Mme Anne MASSON et M. Pierre BOUCHER.

## **Ores Assets**

Née de la fusion des huit GRD mixtes wallons intervenue le 31 décembre 2013, dont SEDILEC dans laquelle la Ville était associée depuis 1983, ORES est une association intercommunale mixte qui regroupe 197 communes ainsi qu'un partenaire privé, aux fins d'assurer l'accès à l'électricité, au gaz naturel et à l'éclairage public communal.

Les représentants actuels de la Ville au sein d'Ores Assets sont : Mmes Nathalie DEMORTIER, Anne

MASSON, MM. Jean-Pol HANNON, Moon NASSIRI, Pierre BOUCHER.

## **Publifin**

Créé en 1923 sous l'appellation « Association Liégeoise d'Electricité (ALE) », cette intercommunale est devenue en 2007 « Tecteo » puis en 2014 Publifin. Il s'agit d'une intercommunale active dans les secteurs de l'énergie et des télécommunications en Wallonie et à Bruxelles mais également d'un holding industriel liégeois susceptible d'accueillir d'autres associés publics issus de la province de Liège.

La Ville est affiliée dans cette intercommunale depuis 1998.

Les représentants actuels de la Ville au sein de cette intercommunale sont :

Mme Nathalie DEMORTIER, MM. Michel DELABY, Jean-Pol HANNON, Mme Anne MASSON et M. Freddy QUIBUS.

## **Associations et sociétés assimilées d'intérêt public**

### **Agence Immobilière Sociale du Brabant Wallon asbl, « AIS »**

Le rôle de l'AIS est d'offrir à des personnes à faibles revenus ou à de jeunes ménages de nouvelles possibilités en matière de logement. Son objectif n'est pas de construire de nouveaux logements mais bien de favoriser le réinvestissement des immeubles non occupés.

La Ville est affiliée à l'Agence Immobilière Sociale du Brabant Wallon depuis le 22 mars 2005.

Le représentant actuel de la Ville au sein de cette association est Mme Carine HERMAL.

### **Agence Locale pour l'Emploi asbl, « ALE »**

L'A.L.E. de Wavre s'occupe de la réinsertion professionnelle des chômeurs, des demandeurs d'emploi et des bénéficiaires du revenu d'intégration sociale.

Les représentants actuels de la Ville au sein de l'association sont : MM. Jacques MARTIN, Marcel ONGENA, Mmes Françoise PIGEOLET, Dounia BOUMAAZA, M. Philippe DEMARET et Mme Asma BOUDOUH.

### **Carrefour J**

Agréé en tant que service d'aide aux jeunes en milieu ouvert (AMO), Carrefour J est un service d'aide et de prévention pour jeunes qui travaille à partir de deux axes : l'individuel et le communautaire.

Son champ d'action s'étend sur une grande partie des communes du centre du Brabant wallon (Wavre, Grez-Doiceau, Chaumont-Gistoux, Walhain et Chastre).

Le représentant actuel de la Ville au sein de Carrefour J est M. Luc GILLARD.

### **Centre Culturel du Brabant Wallon, « CCBW »**

Le Centre culturel du Brabant wallon est reconnu par la Fédération Wallonie-Bruxelles suivant le décret de 1992. Le CCBW promeut le développement culturel du Brabant wallon.

Il se définit donc comme un espace de rencontre de plusieurs domaines artistiques et secteurs d'action (l'éducation permanente, l'aménagement du territoire, etc.). Au sein de cet espace, des projets naissent, se construisent, s'élaborent.

Les représentants actuels de la Ville au sein du Centre Culturel du Brabant Wallon sont Mme Françoise PIGEOLET et M. Ludovic DUTHOIS.

### **Contrat des Rivières Dyle-Gette asbl**

Le Contrat de rivière est un mode de gestion de l'eau par bassin versant, concerté et participatif. Le Contrat rivière de la vallée de la Dyle a été signé le 24 avril 1998. Suite à la décision de la Région wallonne de grouper les plans d'égouttage sur base de sous-bassins hydrographiques, il devient en 2006, le contrat de rivière « Dyle-Gette ».

Cette convention est soutenue, entre autres, par le Ministère de la Région wallonne, la Province du Brabant wallon, l'I.B.W. et l'I.E.C.B.W., les communes, des associations de protection de l'environnement, des



mouvements d'éducation permanente, des associations professionnelles agricoles et des associations de pêche ainsi que des entreprises et syndicats.

Les représentants actuels de la Ville au sein de cette asbl sont M. Luc GILLARD (effectif) et Mme Eliane MONFILS-OPALFVENS (suppléante).

### **Crédit Social de la Province du Brabant Wallon s.a.**

La société a pour mission exclusive de fournir, de gérer et de promouvoir

le crédit hypothécaire social tel que défini par le Code wallon du logement. Son objet social consiste en l'instruction, l'octroi et la gestion de prêts en vue de la construction, de l'achat ou de l'aménagement d'habitations sociales ou assimilées aux conditions tarifaires et autres fixées dans le règlement du crédit hypothécaire social tel qu'adopté par le Gouvernement wallon et aux taux déterminés par la SWCS et approuvés par le Gouvernement.

La représentante actuelle de la Ville au sein du Crédit Social est Mme Nathalie DEMORTIER.

### **Dexia**

Dexia est une institution bancaire détenue à 94,4 % par les États français et belge en situation de résolution ordonnée, comme convenu avec la Commission européenne le 28 décembre 2012.

La représentante actuelle de la Ville au sein de Dexia est Mme Anne MASSON.

## **Ethias**

Compagnie d'assurances.

La représentante actuelle de la Ville au sein d'Ethias est Mme Anne MASSON.

## **Le Foyer Wavrien.**

Société de logement public de Wavre. Ses principales missions : de gérer et louer des logements aux personnes les plus précarisées et aux revenus moyens, de construire des logements destinés à la location ou à la vente, d'acquérir et rénover des logements en vue de les louer, d'accueillir et informer les candidats-locataires et locataires et leur offrir un accompagnement social.

Les représentants actuels de la Ville au sein du Foyer Wavrien sont :

### A l'Assemblée générale :

Mmes Carine HERMAL, Anne-Marie BACCUS, MM. Michel DELABY, Paul BRASSEUR, Raymond WILLEMS.

### Au Conseil d'Administration :

Mmes Carine HERMAL, Anne-Marie BACCUS, MM. Michel DELABY, Paul BRASSEUR, Philippe SCHYNS, Mme Véronique MICHEL-MAYAUX, MM.

Cédric MORTIER, Bernard FIERENS GEVAERT.

### Au Comité d'Attribution :

MM. Marcel ONGENA (jusqu'au 20/10/2015), Christophe GOMAND, Mmes Marianne VANDERKELEN, Henriette AUPAIX, Marjorie MIESSE (à partir du 20/10/2015).

## **Holding Communal s.a.**

Le Holding Communal est un holding belge fondé en 1996 par les communes et provinces de Belgique qui en sont actionnaires. La majeure part des moyens financiers du holding sont investis dans le groupe Dexia. Le holding est propriétaire à 39 % de la société anonyme A.S.T.R.I.D.

La représentante actuelle de la Ville au sein du Holding est Mme Anne MASSON.

## **Maison de l'Agriculture du Brabant Wallon asbl**

La Maison de l'Agriculture du Brabant wallon a été dissoute depuis le 15 octobre 2014. Cette association avait pour but la défense du secteur agricole et horticole.

La dernière représentante de la Ville au sein de cette asbl était Mme Pascale NEWMAN.

## **Maison du Conte et de la Littérature asbl**

La Maison du Conte et de la Littérature asbl a pour mission principale la défense et la promotion du conte et de la littérature sous toutes ses formes, sur un territoire qui s'étend sur l'ensemble du Brabant wallon.

La représentante actuelle de la Ville au sein de l'asbl est Mme Micheline DEVESSE.



## **Maison du Tourisme des Ardennes Brabançonnaises**

La Maison du Tourisme est active dans l'accueil et l'information des touristes, la défense et la mise en valeur du patrimoine touristique, des

monuments, des sites, des valeurs artistiques et des éléments d'attraction du territoire des communes de Chaumont-Gistoux, Grez-Doiceau, Ottignies-L-L-N, Rixensart et Wavre.

La Ville fait partie de la Maison du Tourisme depuis sa création en 2001.

Les représentants actuels de la Ville au sein de la Maison du Tourisme sont :

### aux Assemblées générales :

Mme Anne MASSON, MM. Walter AGOSTI, Olivier HAUTFENNE.

### aux Conseils d'Administration :

Mme Anne MASSON, M. Walter AGOSTI.

## **Promotion et Formation asbl**

Cette association a pour but de promouvoir l'enseignement.

Les représentants actuels de la Ville au sein de cette asbl sont : M. Moon NASSIRI, Mme Françoise PIGELET, MM. Bernard CORNIL, Walter AGOSTI, Arnaud DEMEZ, Benoît THOREAU et Philippe DEFALQUE.

Présidente de droit : Mme Eliane MONFILS-OPALFVENS.

### Service de Santé Mentale asbl

Cette association a pour but de prendre toute mesure préventive et thérapeutique de nature à assurer le développement harmonieux de la santé mentale de l'enfant, de l'adolescent et de l'adulte.

Le Service de Santé Mentale de Wavre accompagne chaque année plus de 950 situations et assure près de 10.000 consultations d'aide thérapeutique pour les habitants de Wavre et des 10 communes avoisinantes.

La représentante actuelle de la Ville au sein de cette asbl est Mme Carine HERMAL.

### Société Régionale Wallonne du Transport « S.R.W.T. »

La société régionale wallonne du Transport (SRWT) a été créée en vertu du décret du 21 décembre 1989 (suite au transfert aux Régions des compétences en matière de transport en commun urbain, suburbain et vicinal. La société régionale wallonne du Transport a pour objet, en Région wallonne, l'étude, la conception, la promotion et la coordination des services de transports publics des

personnes.

La société régionale chapeaute cinq sociétés d'exploitation, dont les périmètres ont été fixés par le Gouvernement (TEC - Liège-Verviers, TEC - Namur-Luxembourg, TEC - Brabant wallon, TEC - Charleroi, TEC - Hainaut).

Le représentant actuel de la Ville au sein de la SRWT est M. Luc GILLARD.

### Sports et Jeunesse asbl



Créée en 1972, cette association a pour objet l'exploitation et la gestion des halls omnisports de Wavre et de Limal.

La Ville y est associée depuis sa création.

Les représentants actuels de la Ville au sein de cette asbl sont :

MM. Jean-Pol HANNON, Moon NASIRI, Bernard CORNIL, Jacques MARTIN, Cédric MORTIER, Bernard

VOSSE et Mme Sabine TOUSSAINT. MM. Freddy QUIBUS (jusqu'au 17/11/2015) et Jean-Pol HANNON (à partir du 17/11/2015), échevin des Sports, et Luc GILLARD, échevin de la Jeunesse, en sont co-présidents de droit.

### TV Com asbl

TV COM est une télévision de proximité de la Communauté Française de Belgique.

Installée à Ottignies Louvain-la-Neuve depuis 1976, TV Com émet quotidiennement des émissions dans 23 des 27 communes du Brabant wallon.

Le représentant actuel de la Ville au sein de cette asbl est M. Paul BRASSEUR.

### Union des Villes et Communes de Wallonie asbl « UVCW »

Depuis sa création en 1993, l'Union des Villes et Communes de Wallonie, qui regroupe les 262 communes de la Région wallonne, est incontestablement l'association représentative des municipalités wallonnes.

L'association défend les intérêts des

administrations locales à tous les niveaux.

Elle répond aux questions de ses membres portant sur toutes les matières auxquelles les pouvoirs locaux sont confrontés.

Par ses publications spécialisées et ses brochures, comme par ses revues *Mouvement communal*, *Trait d'union* (newsletter) et *CPAS Plus*, l'Union assure à ses membres une information permanente sur tous les aspects de la gestion municipale. Elle organise également des formations destinées aux mandataires et aux fonctionnaires locaux dirigeants.

Le représentant actuel de la Ville au sein de l'Union des Villes et Communes de Wallonie est M. Jacques MARTIN.

### Wavre Centre-Ville asbl

L'association a pour objet la gestion, la promotion, l'animation et le développement durable du centre-ville de Wavre.

Cette association est dissoute depuis février 2015.

Les représentants de la Ville au sein

de cette asbl étaient :  
Mme Françoise PIGEOLET, M. Bernard CORNIL, Mme Dounia BOU-MAAZA, MM. Walter AGOSTI, Paul BRASSEUR, Mme Marjorie MIESSE, M. Jacques MARTIN, Mme Françoise RUELLE, M. Benoît THOREAU et Mme Kyriaki MICHELIS.

### Conseils consultatifs, comités et commissions

#### Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces, « CCEP »

Le Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces aide les communes et les provinces, agissant en qualité de pouvoirs organisateurs, à remplir leur mission d'éducation et d'enseignement telle qu'elle leur est confiée par l'article 24 de la Constitution et l'article 22 des lois coordonnées sur l'enseignement primaire. Il est porte-parole du réseau officiel subventionné dont il assume la défense et la promotion, par tout moyen jugé adéquat.

Les représentants actuels de la Ville au sein du Conseil de l'Enseignement

sont:

#### À l'Assemblée générale:

Effectif: Mme Anne MAERSCHALCK,  
Suppléant: Mme Françoise DELISSE.

#### Au Conseil d'administration:

Effectif: Mme Eliane MONFILS,  
Suppléant: Mme Anne-Marie BACCUS.

#### Commission Communale de l'Accueil « CCA »

La Commission communale de l'Accueil est un lieu de rencontre, de concertation, d'échange et de coordination permettant d'analyse des problèmes qui relèvent de l'accueil des enfants durant leur temps libre.

La CCA regroupe des représentants du Conseil communal, des représentants des établissements scolaires, des représentants des personnes confiant leurs enfants, des représentants des opérateurs de l'accueil agréés par l'ONE, des représentants des services, associations ou institutions reconnus par un autre décret, ainsi que le(s) coordinateur(s) de l'Accueil Temps Libre, un représentant de la Province concernée ou de la COCOF en Région de Bruxelles-

Capitale et un coordinateur accueil de l'ONE.

Les représentants actuels du Conseil communal au sein de la CCA sont :

#### Présidence:

Mme Eliane MONFILS-OPALFVENS, (Présidente de droit), M. Luc GILLARD, (suppléant)

#### Représentants effectifs:

Mme Anne-Marie BACCUS, MM. Michel DELABY et Raymond WILLEMS.

#### Représentants suppléants:

Mmes Nathalie DEMORTIER, Carine HERMAL, Pascale NEWMAN.

#### Comité Particulier de Négociation syndicale et Comité Supérieur de Concertation Syndicale.

Conformément à la législation organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités, chaque commune dispose d'un comité particulier de négociation et un comité supérieur de concertation syndicale.

Ces comités sont composés de la délégation de l'autorité et de la délégation de chaque organisation syndicale représentative.

Les représentants actuels de la Ville au sein de ces comités sont Mme Anne MASSON, M. Freddy QUIBUS et Mme Françoise PIGEOLET.

#### Conseil Consultatif de la Mobilité en Brabant wallon.

Le Conseil consultatif de la mobilité en Brabant wallon associe les acteurs politiques, institutionnels et associatifs pour débattre des questions de mobilité du Brabant wallon.

Les représentants actuels de la Ville au sein de ce Conseil Consultatif sont M. Luc GILLARD (effectif) et Mme Eliane MONFILS-OPALFVENS (suppléante).

#### Conseil Consultatif de l'Enseignement en Brabant wallon.

Le Conseil consultatif de l'enseignement en Brabant wallon est chargé de rendre des avis non contraignants au Conseil provincial et au Collège provincial sur toute question relative à l'enseignement secondaire organisé ou subventionné par la Communauté française en Brabant wallon, dont il est saisi soit par le Conseil provincial soit par le Collège provin-

cial.

En particulier, le Conseil consultatif de l'enseignement est chargé d'initier une réflexion sur les grands enjeux en matière d'enseignement secondaire, d'articulation entre l'enseignement fondamental et l'enseignement secondaire, de besoins en infrastructures scolaires, de mobilité scolaire, sans que cette liste ne soit exhaustive.

Les représentants actuels de la Ville au sein de ce Conseil Consultatif sont Mme Eliane MONFILS-OPALFVENS et M. Luc GILLARD.

#### **Conseil Consultatif de la Personne Handicapée, « CCPH ».**

Le CCPA a comme objectif d'intégrer les besoins des personnes handicapées dans les politiques urbaines et communales des pouvoirs locaux. Renforcer ou instaurer des mécanismes réguliers de concertation et de dialogue permettant aux personnes handicapées, par le canal de leurs organisations représentatives, de contribuer à la planification, à la mise en oeuvre, au suivi, à l'évaluation de chaque action du champ politique et

social visant l'égalité et l'inclusion.

Le CCPH de Wavre a été créé en 2005.

La représentante actuelle de la Ville au sein de ce Conseil Consultatif est Mme Carine HERMAL, Présidente.



#### **Conseil de Fabrique d'Eglise de Saint-Jean-Baptiste**

Les Fabriques d'église (FE) sont des établissements publics qui gèrent les biens destinés au culte catholique, sous la tutelle de l'archevêque et des

autorités administratives (Commune/Région).

Le Conseil de Fabrique est l'organe de gestion et d'administration de la Fabrique d'église. Il est composé de membres de droit et de membres élus.

Le représentant actuel de la Ville au sein du Conseil est M. Luc GILLARD

#### **Commission Paritaire Locale, « COPALOC »**

La Commission paritaire locale fonctionne au niveau de chaque pouvoir organisateur de l'enseignement, donc dans chaque commune et elle adopte des règles complémentaires au statut qui revêtent un caractère obligatoire après leur adoption par le Conseil communal.

Les commissions paritaires locales ont principalement pour mission, chacune dans leur champ de compétence :

- de délibérer sur les conditions de travail;
- de prévenir ou de concilier tout différend qui menacerait de s'élever ou se serait élevé entre le pouvoir organisateur et les membres de son personnel;

- d'établir pour le personnel de l'enseignement officiel subventionné des règles complémentaires aux dispositions statutaires légales, et aux règles complémentaires fixées par les commissions paritaires communautaires rendues obligatoires par le gouvernement;
- de donner des avis sur toutes les questions relatives à l'organisation, la défense et la promotion de l'enseignement officiel;
- de connaître des recours introduits par les membres du personnel temporaire.

Les représentants actuels de la Ville au sein de cette Commission sont :

Présidence : Mme Eliane MONFILS-OPALFVENS

Membres effectifs : Mmes Françoise PIGEOLET, Carine HERMAL, MM. Luc GILLARD, Michel DELABY, Raymond WILLEMS et Arnaud DEMEZ.

Membres suppléants : MM. Paul BRASSEUR, Jean-Pol HANNON, Mmes Anne-Marie BACCUS, Anne MAERSCHALCK, MM. Pierre BOUCHER et Christophe LEJEUNE.

### Comité de Concertation Ville – CPAS

Pour harmoniser et coordonner leurs actions, la commune et le CPAS se concertent au sein d'un comité de concertation composé d'une délégation du conseil communal et d'une délégation du conseil de l'action sociale.

Une concertation préalable est requise pour les décisions du CPAS relatives au budget, au cadre, au statut du personnel, à l'engagement de personnel complémentaire, et à la création de services, d'établissements et d'associations.

De même, les décisions de la commune concernant la fixation ou la modification du statut administratif et pécuniaire du personnel ou les décisions concernant la création de nouveaux services sociaux sont également soumises à la concertation.

Ce comité de concertation veille à établir annuellement un rapport sur l'ensemble des synergies existantes et à développer entre la commune et le CPAS.

Les représentants actuels du Conseil communal auprès du Comité sont

Mmes Anne MASSON et Carine HERMAL.

### Walibi – Comité d'accompagnement

Le comité d'accompagnement est un organe de dialogue entre l'exploitant du parc d'attractions, les autorités publiques et la population. Il peut remettre un avis, d'initiative ou sur demande, à l'autorité compétente.

Les représentants actuels de la Ville au sein du comité sont :  
M. Luc GILLARD, représentant du Bourgmestre.

Mme Anne MASSON, Représentante du Collège communal  
M. Walter AGOSTI, représentant du Conseil communal.

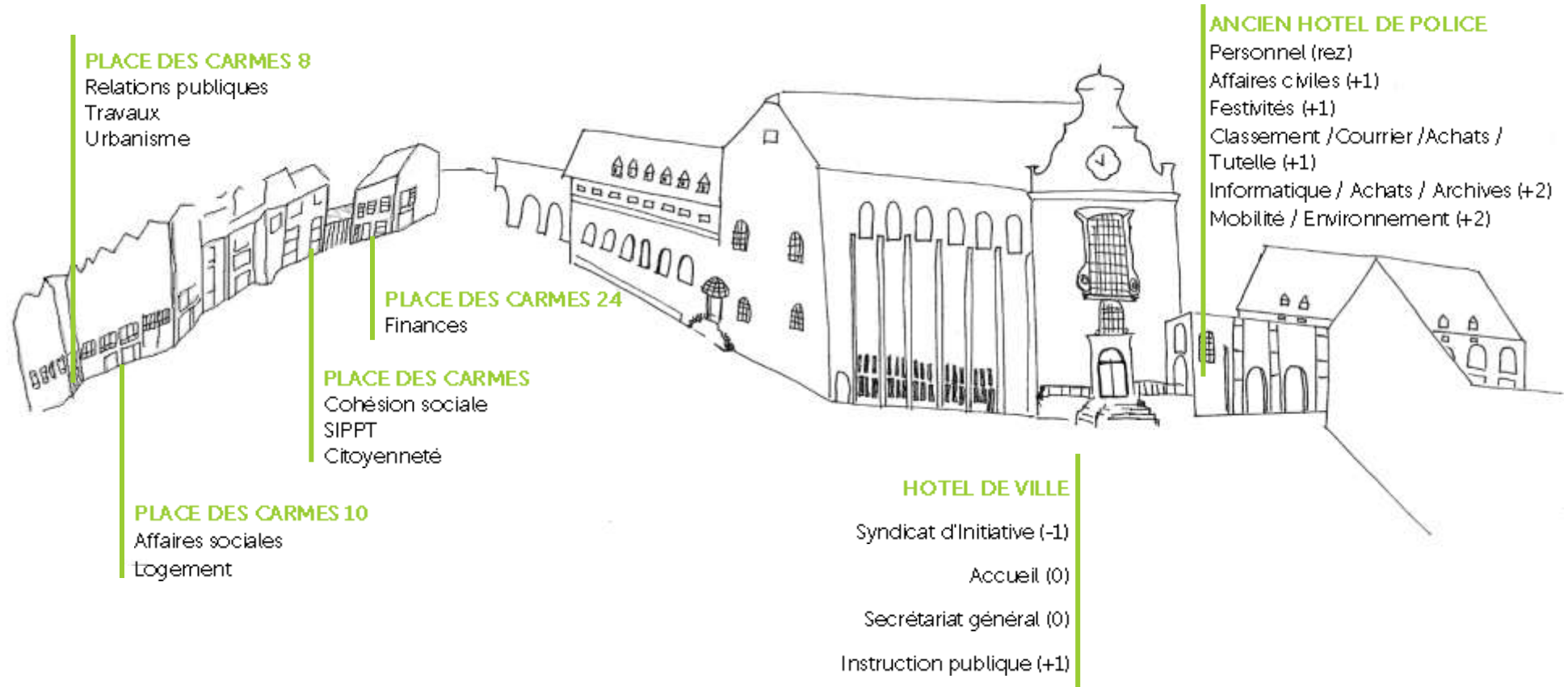






# WAVRE, L'ADMINISTRATION...

## NOS SERVICES A VOTRE SERVICE



## AFFAIRES SOCIALES

### ACCUEILLANTES D'ENFANTS CONVENTIONNEES

#### 1. Localisation :

Place des Carmes, 10 – Rez-de-chaussée.

#### 2. Composition du service :

4 assistantes sociales encadrent le service

#### 3. Missions du service :

Agréé par l'O.N.E. pour un quota de 44 accueillantes, le service a pour objectif de répondre à la demande des parents de l'entité de Wavre désireux de confier leur enfant âgé de 0 à 3 ans à une accueillante dans un milieu d'accueil de type familial, dans des conditions optimales, durant leurs journées de travail ou pour des raisons sociales.

4 assistantes sociales encadrent l'équipe des accueillantes, leur rôle consiste en :

- La sélection et le recrutement des accueillantes par des entrevues au service, des visites domiciliaires et des enquêtes sociales ;
- L'encadrement des accueillantes : les conseiller, les accompagner, les soutenir dans leurs tâches, leur assurer une formation initiale et une formation continue ;
- L'accueil personnalisé et le soutien des parents à la recherche d'une accueillante pour leur enfant;
- Veiller au bien être psychopédagogique des

enfants confiés aux accueillantes en collaboration avec les services de l'O.N.E. et les consultations de nourrissons ;

- Assurer la gestion administrative du service ;
- Mise en place et suivi du projet pédagogique:
  - Achat et gestion du matériel mis à disposition des accueillantes;
  - Demandes de subsides à l'O.N.E. et rapports trimestriels;
  - Constitution et suivi des dossiers des accueillantes et des enfants;
  - Gestion du personnel (paiement des indemnités des accueillantes, calcul de l'ONSS , calcul indemnités de chômage...);
  - Facturation et suivi des paiements;
  - Enquêtes administratives et sociales;
  - Permanences téléphoniques;
  - Courriers;
  - ...,

Les assistantes sociales participent à des formations continues dans le cadre du secteur de la petite enfance.

En vertu de l'Arrêté royal du 26 mars 2003, les accueillantes bénéficient, depuis le 1<sup>er</sup> avril 2003, d'un statut qui leur ouvre un droit partiel à la sécurité sociale :

- Remboursement des soins de santé,
- Pension,

- Allocations familiales,
- Indemnités maladie,
- Chômage de garde.

Le service compte actuellement 31 accueillantes en activité.

#### 4. Réalisations du service pour la période du 1<sup>er</sup> août 2014 au 31 juillet 2015 :

##### Augmentation de la capacité d'accueil de la Petite enfance : ouvertures de 4 structures de co-accueil à Wavre :



2013 au centre de Limal.

4 nouvelles structures de co-accueil ont ouvert leurs portes à la fin du 2<sup>ème</sup> trimestre 2015 permettant chacune l'accueil de 8 enfants à temps plein.

Les structures sont regroupées comme suit :

\* « Mes premiers pas » et « Il était une fois » : 2 structures sont situées chaussée de Louvain dans un bâtiment qui a été acheté et transformé par la

A l'initiative de la Ville et du CPAS de Wavre, une structure de co-accueil d'une capacité de 8 places à temps plein a ouvert ses portes en été

Ville de Wavre afin de créer 2 structures accueillant chacune 8 enfants, soit 16 enfants au total. La Ville a bénéficié d'une aide de la Province d'un montant de 160.000 € pour élaborer ce projet.

\* 2 co-accueils « Les Mésanges » : Ces deux structures situées avenue des Mésanges sont le fruit d'un partenariat entre la Ville et le C.P.A.S. de Wavre, la première assurant la gestion de l'accueil, le second mettant le bâtiment à disposition. Le C.P.A.S de Wavre a bénéficié d'une aide de la Province d'un montant de 160.000 € pour l'élaboration de ce projet.

Au total, l'ouverture de ces structures a permis en 2015 d'augmenter la capacité d'accueil de la petite enfance de 32 places et l'engagement de 8 accueillantes d'enfants conventionnées.



### Service « Inscription unique »

Depuis début 2013, le service a mis sur pied le service « Inscription unique » qui permet aux fu-

turs parents de s'inscrire sur une liste commune reprenant les structures communales suivantes : le service des accueillantes, les structures de co-accueil, la crèche des Petits Mouchons, la crèche de l'île aux Trésors et la halte-accueil. Le service Inscription Unique est joignable au 010/230.342 ou par mail [siu@wavre.be](mailto:siu@wavre.be).

### Cycle de conférences du jeudi

Le service de la petite enfance de la Ville de Wavre en collaboration avec les milieux d'accueil et l'O.N.E a lancé en octobre 2010 les conférences du jeudi, un cycle d'interventions consacré à la parentalité dans le cadre spécifique des enfants de 0 à 3 ans.

Durant la période 2014-2015, les conférences suivantes ont été organisées:

- « La discipline, un jeu d'enfants » présentée par Brigitte Racine, conférencière canadienne.
- « Sommeil des enfants, cauchemar des parents ? » Dr. Grosswasser – octobre 2015

### Formation baby-sitting

Depuis 2007, le Service des Affaires sociales organise une formation « Baby-sitting » en collaboration avec l'Intercommunale Sociale du Brabant Wallon (ISBW).

Le coût de la formation est assuré par la Ville de Wavre.

La participation des stagiaires s'élève à 45 €, dont 35 € sont remboursés aux participants domiciliés à Wavre.

La formation se déroule sur trois journées (jours blancs fin juin) durant lesquelles les thèmes suivants sont abordés : Contacts avec les parents, soins d'urgence (112), réanimation pédiatrique, initiation au conte, activités ludiques,...

En juin 2015, 12 jeunes âgés de 15 à 25 ans y ont participé.

## SERVICE SOCIAL

### 1. Localisation :

Place des Carmes, 10—Rez-de-chaussée.

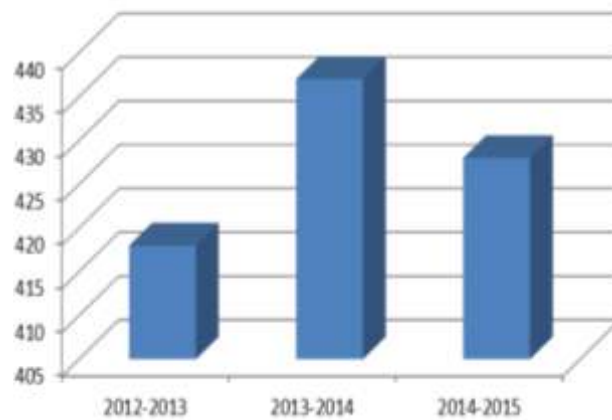
### 2. Composition du service :

2 personnes (assistant social – agent administratif)

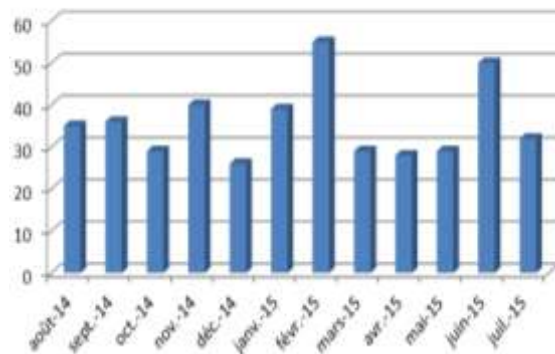
### 3. Réalisations du service:

Entre le 1<sup>er</sup> août 2014 et le 31 juillet 2015, nous avons reçu 428 demandes diverses (demandes de renseignements divers et aide pour remplir des documents, etc.) réparties sur les lundis, mardis, jeudis et vendredis lors de prise de RDV

## Nombre total de RdV



## Visites sur RDV

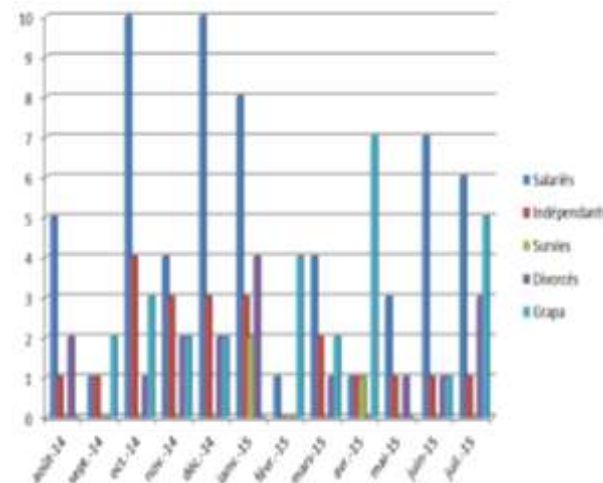


Dont :

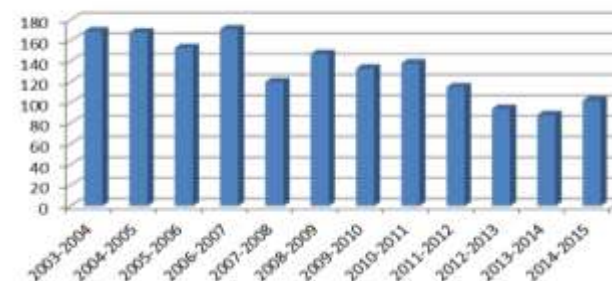
### A) Introduction des demandes de pension

102 demandes pour la période du 1/8/2014 au 31/7/2015. Une demande pouvant regrouper plusieurs types de pensions.

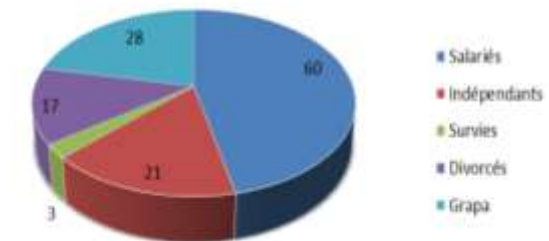
Les personnes prenant leur pension à l'âge légal ne doivent plus introduire de demande, leur dossier étant traité d'office, directement par l'ONP ou l'INASTI.



## Evolution du nombre de demandes

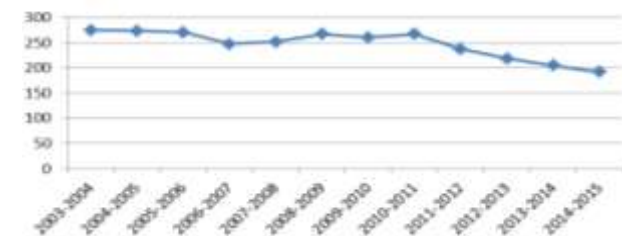


## Types de pensions sur un total de 102 demandes



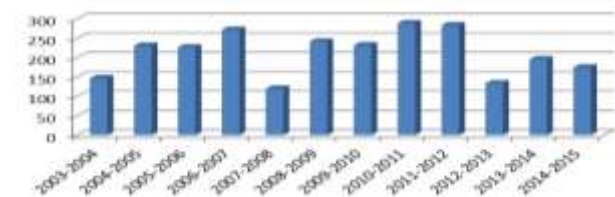
B) Demandes de réduction sur le prix de la télé-distribution: 175 demandes

## Evolution des demandes à BRUTELE-VOO



C) Demandes pour personnes handicapés:

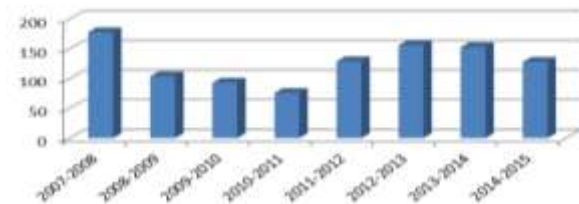
## Evolution des demandes auprès du SPF Sécurité sociale



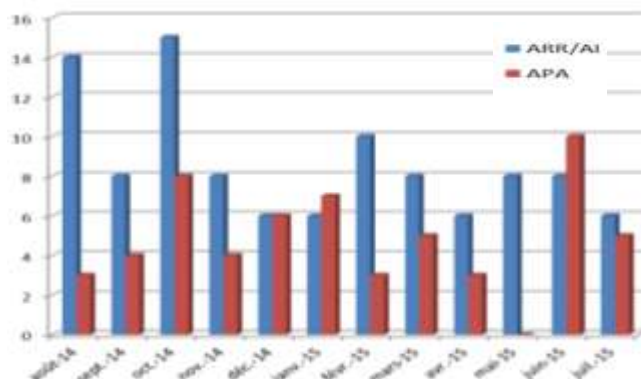
## C.1 Demandes de la carte spéciale de stationnement pour handicapés : 128



### Evolution des demandes de cartes de stationnement



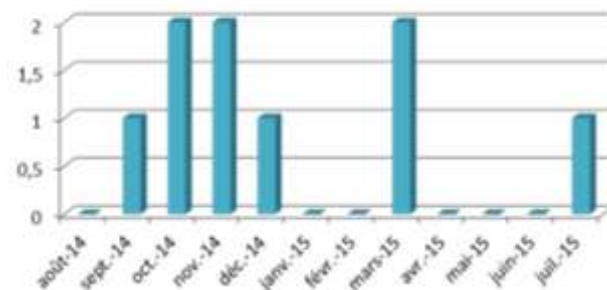
## C.2 Demandes d'allocations aux personnes handicapées :



161 demandes ont été introduites. Ces demandes sont en diminution car depuis le 16 octobre 2013, les mutualités ont en effet accès à Communit-e, l'application en ligne d'enregistrement de demandes auprès de la DG Personnes handicapées.

## C.3 Demandes de carte de transport en commun – Attestations de reconnaissance médicale pour les + 21 ans

### Attestation pour +21 ans



## D) Handicourt :

Personne relais entre les personnes handicapées et les différents services communaux. Environ 20 contacts sur 1 an

## E) Conseil Consultatif de la personne Handicapée CCPH : 4 réunions

Une sensibilisation du personnel communal et du CPAS à l'approche de la Personne Handicapée a eu lieu le 6 novembre 2014

## F) Guichet du logement :

Le service des Affaires sociales dispose d'un guichet du logement qui accueille et informe toute personne désireuse d'information sur les dispositifs de la Région wallonne et de la Province actuellement en vigueur et traite toute demande en matière de logement au niveau des différentes primes et aides.

Le guichet du logement gère tout ce qui a trait à la délivrance de permis de location, au recensement des logements inoccupés, au traitement et suivi des dossiers de logements insalubres transmis par le SPW.

### Détails des interventions et dossiers du 1/8/2014 au 31/7/2015 :

#### Permis de location :

5 demandes de permis de location, ce qui représente 9 logements.

#### Logements inoccupés :

1127 adresses visitées, ce qui a donné lieu à 43 premiers constats, 9 constats entraînant la perception de la taxe.

#### Logements insalubres/surpeuplement :

12 dossiers traités

Demandes de primes de la Région Wallonne autour de la réhabilitation et la rénovation des logements : 20 demandes ont été introduites auprès du guichet du logement.

#### Inscriptions provisoires :

8 dossiers traités.

## BIBLIOTHEQUES COMMUNALES

### 1. Localisation :

Le Réseau des Bibliothèques de Wavre se compose de 5 bibliothèques publiques dont 2 sont communales et les 3 autres sont constituées en ASBL (ASBL Livres Services).

### POUR LES BIBLIOTHÈQUES COMMUNALES :

#### **Bibliothèque communale M. Carême**

Galerie des Carmes, 47-49 – 1300 Wavre  
Tel. : 010/230.415 – Fax : 010/24.36.68  
bibliocareme@wavre.be

#### **Bibliothèque communale Culture et Loisirs**

Rue Charles Jaumotte, 54 – 1300 Wavre (Limal)  
Tel + fax : 010/40.02.67  
bibliolimal@wavre.be

### POUR L'ASBL LIVRES SERVICES :

Siège social :

Benoît de Vriese

Chaussée de Louvain, 139–1300 Wavre

Tel. : 0478/42.71.83

benoit\_de\_vriese@skynet.be

### Bibliothèques qui composent l'ASBL :

*Bibliothèque publique libre*

Place de la Cure, 24– 1300 Wavre

Tel. : 010/84.25.03

*Bibliothèque de Bierges*

Rue Saint-Pierre, 14–1301 Bierges

Tel. : 0488/76.24.00

*Bibliothèque publique et ludothèque de la Jeunesse*

Chaussée de Bruxelles, 63A – 1300 Wavre

Tel. + fax : 010/22.67.38

bibliojeunesse@wavre.be

### 2. Missions du service :

Le nouveau décret du 5/11/2009 qui régit l'organisation du Service de la lecture publique en Fédération Wallonie-Bruxelles réoriente et précise les missions des bibliothèques axées sur la question du développement de la lecture.

La bibliothèque n'est plus une institution de prêt mais est un opérateur culturel qui est amené à développer des projets.

Toutes les initiatives visant à améliorer l'efficacité des bibliothèques dans leur mission de rencontre de la demande de lecture, qu'elle soit exprimée ou pas sont devenues possibles

Aux termes du décret, la bibliothèque est reconnue, et donc subventionnée, sur base d'un projet de cinq ans (Plan de développement quinquennal), qui doit être agréé par le Ministre, sur proposition de l'Administration et du Conseil des Bibliothèques publiques.

Sources : [http://www.cesep.be/ANALYSES/POLITIQUE/2011lecture\\_belgique.html](http://www.cesep.be/ANALYSES/POLITIQUE/2011lecture_belgique.html)  
Écrit par Jean-François RÛEG-Morceaux choisis par Cécile PAULuisant à présenter le contexte institutionnel des bibliothèques publiques

Une demande de reconnaissance du Réseau des Bibliothèques de Wavre a été rentrée courant 2014 auprès du Service de la Lecture publique de la FWB, en vue d'une reconnaissance- et donc du subventionnement du Réseau – au 1<sup>er</sup> janvier 2015.

La conjoncture budgétaire fait que notre reconnaissance est postposée (comme celle de 21 autres réseaux en FWB). Nous restons donc sous « l'ancien régime » :

3 subventions-traitement et une subvention fonctionnement diminuée (au lieu de 5 subventions traitements et une subvention fonctionnement possibles avec la reconnaissance).



**113.442 livres et bd**

disponibles pour le public, dont plus de la moitié (67.489) est accessible dans les deux bibliothèques communales du Réseau.

**2.031 supports multimédias**

DVD documentaires, livres audio, CD audio (contes, comptines) – empruntables au sein des 5 bibliothèques.

**108.927 prêts**

Dont : 52,44% de collections adultes  
39,66% livres jeunesse  
8% par les collectivités (crèches, enseignement primaire et secondaire, maison de repos)

**3.315 usagers**

56% ont plus de 18 ans et donc le public jeune représente 44% du total des usagers ;  
Un peu plus d'un tiers des lecteurs (35%) habite hors de Wavre.

**97 Collectivités actives**

majoritairement des usagers de moins de 18 ans (91) avec près de 1469 jeunes touchés ; les 6 autres représentant les maisons de repos.

**52 heures**

D'accès hebdomadaires au public dans les 5 bibliothèques

**9 heures par semaine**

Consacré à l'accueil des collectivités (classes et emprunts pour les maison de repos)



### 3. Réalisations du service :

- La carte unique des lecteurs – la carte Pass-thèque – utilisable dans tout le réseau brabançon – facilite la circulation des lecteurs au sein des différentes bibliothèques wavriennes.

La gamme des services aux lecteurs se sont étendus au 1<sup>er</sup> trimestre 2015 :

- En plus de la mise en ligne, sur Internet, du catalogue collectif des bibliothèques de Wavre sur le site [biblio.wavre.be](http://biblio.wavre.be) (reprenant les collections de 3 institutions : celles des 2 bibliothèques communales et la bibliothèque de la Jeunesse) l'utilisateur peut, depuis son domicile, consulter l'historique de ses prêts, effectuer une prolongation de ses emprunts en cours et demander la réservation d'ouvrages.
- Depuis mars 2015, tout usager d'une bibliothèque publique en FWB, peut bénéficier, et ce gratuitement, de prêts d'ouvrages numériques (jusqu'à 3 prêts à la fois pour 3 semaines), pour autant qu'il soit en ordre de cotisation. Ce service est accessible via la plateforme de prêt

numérique des bibliothèques publiques de Wallonie et de Bruxelles : [www.lirtuel.be](http://www.lirtuel.be)

**Voici quelques-uns de nos grands axes et ce que nous mettons en œuvre pour répondre à nos missions :**

### Promouvoir les pratiques de lecture chez les enfants et les adolescents :

Pour rencontrer cet objectif, différentes activités sont menées au sein du Réseau à destination des plus jeunes :



- **L'Heure du conte « Les tout-petits et leurs livres »** : comptines et histoires pour les enfants (de 3 mois à 5 ans) accompagnés de leurs parents : à raison d'une à deux fois par mois. De juillet 2014 à août 2015, elle a été fréquentée par 88 enfants et 84 adultes.

### • **Histoires à la carte :**

Animation menée à la Bibliothèque de la Jeunesse le 2<sup>e</sup> mercredi de chaque mois, en collaboration avec une animatrice de la Maison du Conte et

de la Littérature de Jodoigne. En 2014, cette animation a été fréquentée par 96 enfants et 49 adultes.



Lors du spectacle « Dans mon jardin » avec Roxane Ca'Zorzi

#### • La collaboration avec les écoles primaires :

- L'organisation d'animations dans le cadre de l'opération « Je lis dans ma commune » : sur le thème proposé : « I love lire » : réalisation d'un petit livre contenant 5 mots pour les plus jeunes et caviardage de livres pour les aînés. L'activité a été labellisée « Coup de Cœur » pour le Brabant wallon et récompensée par des Chèques Livres supplémentaires à distribuer aux participants. Plus de 160 étudiants ont participé à cette édition.
- Visites de classes (avec emprunts et échanges réguliers) de nombreux coffrets thématiques, de même qu'une collection régulièrement

augmentée de romans en multiples exemplaires. En tant que bibliothèque faisant partie du réseau Escapages (réseau brabançon), les enseignants ont aussi accès à l'important fonds d'ouvrages en multiples exemplaires de la Bibliothèque centrale du BW (Nivelles). Ces ouvrages sont acheminés par la navette qui circule entre les bibliothèques brabançonnaises. De même, une partie des acquisitions sont orientées en fonction des lectures scolaires : un livre demandé, s'il n'est pas en bibliothèque, est très souvent commandé pour satisfaire la demande de l'étudiant(e).

- La petite enfance n'est pas oubliée car la plupart des haltes garderies et crèches de l'entité bénéficient de coffrets avec prêt de longue durée.

#### Augmenter la visibilité et l'image des bibliothèques :

- la Nuit des Bibliothèques samedi 20 décembre 2014 (autour du thème de la Nuit, le passage au solstice d'hiver étant la nuit la plus longue) heure du conte en pyjama, précédé d'un petit-déjeuner offert à tous les participants.

Couplé avec des ateliers créatifs « Doudou it yourself » : fabrication de doudous ou poupées tracas.



Alain Bourguignon lors de l'animation dans le cadre de la Nuit des Bibliothèques 2014

- « Nuits d'Encre », Festival littéraire orchestré par le Centre culturel d'Ottignies et la Bibliothèque centrale du BW. Pendant 15 jours en mars, des activités en rapport avec l'auteur belge choisi, dans le secteur de la littérature pour la jeunesse.
- Participation aux principaux événements, festivités organisés par la Ville, comme par exemple :
  - Participation au Printemps des Libertés, en organisant, avec la collaboration de Laïcité Brabant wallon, un goûter philo au Parc Nelson Mandela, en mai 2014 qui a été couplé avec l'inauguration de la sculpture de Me



- Nadine Serck. Une quinzaine de personnes ont philosophé sur la question de(s) liberté(s);
- A « Wavre sur herbe » se sont déroulées des animations de lecture ponctuelles durant l'été 2015 (3<sup>e</sup> édition);
  - Des livres ajoutés dans la Boîte à livres du Parc Nelson Mandela lors de la Journée de l'Arbre en novembre 2014;
  - Et aussi, participation à l'opération « Lire dans les Parcs » qui consiste à proposer, le temps des vacances d'été, le déplacement des livres d'une bibliothèque vers divers lieux publics. Ces activités ont lieu au Parc Nelson Mandela.

### Favoriser l'accès au savoir et à la lecture pour différents types de public:

- A destination des personnes belges ou allophones et/ou maîtrisant mal l'usage du français : une classe d'étudiants en français langue étrangère de l'IFOSUP se rend à la bibliothèque, avec leur professeur, une fois par mois. Un programme d'activités créatrices y est développé par une animatrice (sur 5 séances, entre février et juin). En 2014 : réalisation d'un kamishibai, à partir d'un proverbe.

- Prêt à domicile à destination des personnes âgées, à mobilité réduite, voire handicapées. Deux bibliothécaires se rendent chaque mois chez des personnes âgées pour leur apporter de la lecture. 22 personnes en ont bénéficié en 2014.
- « Biblio-fil » menée chaque 2<sup>e</sup> vendredi du mois à la Bibliothèque communale de Limal : moment d'échanges, de partage de bonnes pratiques autour des passionnés du fil (crochet, tricot...).

## COHESION SOCIALE

### 1. Localisation :

Place des Carmes, 30 – Rez-de-chaussée.

### 2. Composition du service :

Le service se compose d'un chef de projet et de deux éducateurs de rue.

### 3. Missions et réalisations du service :

L'année 2014-2015 constitue l'année de lancement et de développement des nouvelles actions du plan d'action du PCS 2014-2019.

Le service de Cohésion Sociale de la Ville de Wavre développe 6 actions :

1. Coordination et mise en réseau, gestion du Plan et missions du chef de projet;
2. L'accompagnement des jeunes de 18 à 25 ans;
3. Activités socioculturelles favorisant les liens interculturels et/ou intergénérationnels;
4. Le jardin communautaire et le partage de l'espace public à la plaine de l'Orangerie;
5. Rencontres Alzheimer (septembre 2014);
6. Co-logement (2015).

### 1. Accompagnement des jeunes de 18 à 25 ans

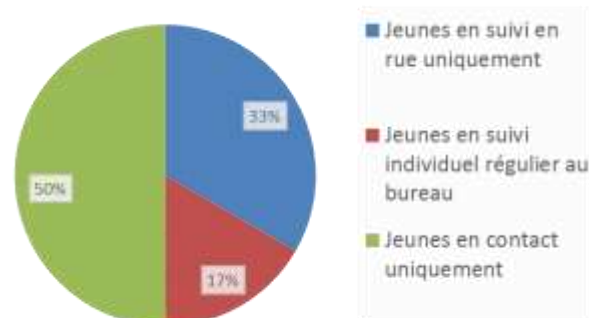
#### Suivis individuels

L'éducateur de rue est entré en contact avec 100 à 150 jeunes faisant partie du public ciblé par le Service de Cohésion Sociale.

40 suivis individuels, dont 25 d'entre eux en entretiens individuels, sur rendez-vous.

Il s'avère que plus de 90% des jeunes suivis par le travailleur sont des garçons. Le faible pourcentage restant de 10% s'explique par le fait que lors des permanences en rue il n'y rencontre que très peu de filles.

RÉPARTITION DU POURCENTAGE DES JEUNES SUIVIS PAR L'ÉDUCATEUR DE RUE



RÉPARTITION DU POURCENTAGE DES DEMANDES DE SUIVIS



### L'activation du partenariat

L'A.L.E. , le C.P.A.S. , le centre de santé mentale, le S.I.E.P, la Mirebw, l'A.I.S., Wavre solidarité, l'A.M.O. Carrefour J, La maison des jeunes Vitamine Z, Le planning familial, etc.

### Projets collectifs mis en place

Les projets collectifs permettent aux jeunes d'aborder progressivement le travailleur social, avec une mise en confiance et une information claire sur ce que le service peut lui apporter.

- Tournoi de mini-foot 2014 : 22 août & 1<sup>er</sup> octobre 2014, 2015 : 15 avril et 3 juin. L'organisation de ces tournois est réalisée avec la participation des jeunes et leur permet de se mobiliser afin de les rendre acteur dans leur ville. Lors de ces activités environ 50 à 70 jeunes du quartier participent.
- Projet de réalisation de vidéos pour les festivités du Wacolor janvier 2015 à juillet 2015. Thèmes de ces ateliers : les techniques de montages, la couverture médiatique du festival et la réalisation de la vidéo promotionnelle.

### 2. Activités socioculturelles favorisant les liens interculturels et/ou intergénérationnels

#### Cinéma de Quartier à l'Orangerie- Douaire.

##### Aout 2014

Orangerie : une quarantaine de personnes ont participé aux différentes activités proposées

# WAVRE, L'ADMINISTRATION...

(Jeux en bois, initiation à la technique de graff, visite ludique du jardin communautaire, Verre de l'amitié offert par la Ville, et bbq géant sous forme d'auberge espagnole).

Les participants du jardin communautaire ont préparé différents plats à partir des légumes cultivés au jardin.

Les habitants qui le souhaitent, apportaient également un plat à partager avec les autres participants. A la tombée de la nuit, le film 'Les profs' a été diffusé.

Douaire- Limal: seule une douzaine d'enfants a participé aux activités proposées. Ce qui pousse le service de cohésion sociale et son partenaire, la maison des jeunes Vitamine Z, à repenser le concept de cette formule pour l'an prochain.

- **Ateliers de cuisine saine: octobre 2014 à mai 2015**



Consiste à proposer des ateliers de cuisine saine à partir des légumes du jardin communau-

taire ainsi que d'accueillir et faire participer un public précarisé et isolé (Alimentation saine; mixité sociale; créer du lien).

En 2014 : 1 atelier/mois, 4 à 5 heures.

Puis en 2015, deux ateliers par mois, les lundis de 10h à 14h30 et les mercredis de 17h00 à 21h30.

Plus de 80 personnes y ont participé dont une proportion de 25 % constituait le public cible (précarisé et/ou isolé).



- **Wacolor Festival – 19 juin 2015**

Organisé lors la période des jours dits « blancs », soit pendant les délibérations des enseignants du secondaire. Festival musical éclectique (rap, rock, reggae...), il encourage la fête responsable, la participation sociale et citoyenne, la diversité culturelle, l'accès à la culture pour tous, la prévention des comportements à risque et la prévention des consommations problématiques (alcool et autres pro-

duits stupéfiants).

En 2015, le festival a réalisé un sold-out, soit 3700 personnes présentes.

80 volontaires ont participé à la réussite du festival (Service au bar- entrées – jetons – montage).



- **Eté Solidaire : Formation nouvelles technologies : session d'initiation à l'informatique et à l'internet pour les aînés. Du 06 au 17 juillet 2015**

Formation dispensée par des jeunes jobistes. Le principe : un jeune coach un aîné durant 4 demi-jours. En 2015 : 8 jeunes ont pu former 32 aînés dans le cadre d'« été solidaire, je suis partenaire ».

Cette activité est réalisée en partenariat avec le CPAS de Wavre, via son Espace Public Numérique (EPN).

### 3. Le jardin communautaire

Le jardin communautaire est fréquenté régulièrement par une dizaine de personnes âgées de 40 à 60 ans, habitant le quartier de l'orangerie ou alentours.

Complémentaire à l'entretien régulier du jardin et des moments conviviaux partagés entre participants des activités ponctuelles sont organisées 1x/ mois.

#### – Activités 2014

- Visite du jardin par les enfants des plaines de l'école de l'orangerie et Atelier de création d'épouvantails (Août);
- Atelier Confiture (Septembre);
- Halloween (Octobre);
- Balade au bois de Lauzelle (Novembre).

#### – Activités 2015 :

- Fêtes de fin d'année : un dîner de fin d'année a été organisé chez une sympathisante du jardin. Une dizaine de personnes étaient présentes;
- Bourse d'échange de semences et autres idées végétales;
- Accueil des plaines de vacances JML (Jeunes Mutualistes Libéraux);
- Atelier cuisine saine;
- Semaine du bio;
- Barbecue;
- Atelier « Bons plans » du CPAS.

### 4. Partage de l'espace public à la plaine de l'Orangerie



Suite aux dégradations régulières du jardin communautaire et aux violences verbales envers les participants, une médiation fût menée sur place afin de :

- Favoriser la cohésion entre les différents publics et la mixité sociale;
- Partage de l'espace public et cohabitation harmonieuse au sein de celui-ci;
- Favoriser la participation citoyenne;
- Récouter les avis de la population sur l'emplacement des futurs aménagements;
- Améliorer l'image du quartier;
- Dynamiser la plaine.

### 5. Rencontres Alzheimer & Co.

Depuis septembre 2014, le Service de Cohésion Sociale organise en partenariat avec le CPAS, un moment de rencontre, d'échange et de soutien aux proches aidants des personnes atteintes de la

maladie d'Alzheimer ou apparentées.

Ces rencontres ont lieu chaque deuxième lundi du mois de 14h à 16h.

En moyenne, une petite quinzaine de personnes y participent.

- Une conférence a été organisée le 10 février 2015. L'oratrice était la psychologue Nathalie de Wouters pour Alzheimer Belgique asbl.

**Salle des Fêtes de Limal**  
**2<sup>e</sup> lundi du mois**  
**de 14h à 16h**  
Participation gratuite  
Info : 010 237 646

**Rencontres Alzheimer & Co**

**PROGRAMME DU PREMIER SEMESTRE :**

- 12/01/15 :** Comment mieux communiquer.
- 09/02/15 :** Les différentes aides possibles, aide à domicile du CPAS, l'ALE, etc.
- 09/03/15 :** Les différents traitements médicamenteux.
- 13/04/15 :** L'aménagement du domicile.
- 11/05/15 :** Prendre soin de soi et des autres : petits trucs et astuces pour se ressourcer.
- 08/06/15 :** L'accompagnement au quotidien.

E-mail : [rencontres.alzheimer@wavs.be](mailto:rencontres.alzheimer@wavs.be)

Plus de 70 personnes y ont participé.

– Collaboration avec Alzheimer Belgique

L'objectif principal de cette association est de maintenir le malade le plus longtemps possible à domicile, dans de bonnes conditions et en soutenant les aidants.

Le partenariat avec Alzheimer Belgique permet un élargissement de l'offre:

- Visite à domicile
- Rencontres
- Activités répits/ Art thérapie, etc.

## 6. Cologement.

Le « co-logement » s'adresse aux jeunes de 17 ½ ans à 25 ans et a pour objectif la mise en autonomie de ces jeunes en difficulté, familiale, financière, autres.

Ce projet est un projet de la Ville de Wavre via le service de cohésion sociale, en partenariat avec le CPAS, l'AMO Carrefour J et l' AIS (Agence Immobilière sociale).

Un bâtiment situé au 23, rue de Bruxelles à Wavre va être réaménagé en 7 unités de vie indépendantes (studio avec kitchenette et sanitaire) et un espace polyvalent communautaire au rez-de-chaussée.

## CRECHE COMMUNALE « L'ILE AUX TRESORS »

### 1. Localisation :



La crèche se situe au 82, avenue des Déportés, face à l'Académie de musique.

### 2. Composition du service :

- 17 puéricultrices accueillent les enfants et leurs familles.
- 6 Techniciennes de surfaces entretiennent les espaces de vie, s'occupent du linge et préparent les repas et goûters des enfants.
- 2 infirmières prennent en charge les aspects liés à la santé de la collectivité, font le lien entre les familles, l'équipe et le médecin de la crèche avec laquelle elles gèrent les consultations des nourrissons organisées au sein de la crèche.
- 1 assistante sociale assure l'accompagnement



des familles et gère les aspects liés à l'organisation journalière ainsi que diverses tâches administratives.

- 1 directrice gère les aspects liés à la vie quotidienne et encadre le travail lié au projet d'accueil.

### 3. Missions du service :

L'île aux trésors est une crèche d'une capacité de 60 places.

Il s'agit d'un milieu d'accueil agréé et subventionné par l'ONE, ouvert 220 jours par an au minimum, de 7h à 18h15.

Nous accueillons les enfants âgés de 0 à 3 ans au sein de 5 groupes de vie.

Dès leur entrée à la crèche, les enfants et leurs familles sont accueillis par leurs puéricultrices « de

référence » ; ce sont elles qui accompagneront le petit groupe d'enfants de section en section jusqu'au départ à l'école.

Une diététicienne travaille à l'élaboration des menus avec le personnel de cuisine et les infirmières, les repas sont préparés quotidiennement sur place et font l'objet d'un soin particulier.

Un médecin veille préventivement sur la santé de la collectivité et assure les consultations de manière hebdomadaire.

### 4. Réalisations et activités du service :

Cette année, 89 enfants de 0 à 3 ans ont été accueillis, nous avons également accueilli des enfants en situation de handicap.



27 enfants ont pris le chemin de l'école et 44 ont fait leur entrée à la crèche.

Au-delà de la multitude d'activités visant à favoriser l'éveil, la détente, l'expression et le plaisir de la découverte, les actions suivantes ont également été menées :

- Réflexions soutenue par Catherine DE WOOT (psychomotricienne relationnelle) visant à affiner les capacités d'observation des puéricultri-



ces, ajuster l'aménagement des espaces et le matériel mis à disposition, mais aussi la manière de choisir et penser les stimulations appropriées en fonction des différents stades acquis par les enfants.

- Formation et accompagnement de l'ensemble de l'équipe visant l'utilisation d'un langage gestuel permettant l'expression des principaux besoins.
- Organisation d'une « journée sans horloge », en lien avec les rythmes des enfants.
- Organisation de journées pédagogiques : 1 journée à Durbuy visant à soutenir la dynamique d'équipe, 1 journée dans le cadre du développement de pratiques exemplaires en matière environnementales.
- Organisation d'une conférence en collaboration avec les autres milieux d'accueil de l'entité

- sur le thème « La discipline, un jeu d'enfants ».
- Réalisation et organisation d'un « spectacle » destiné aux enfants et réalisé par des puéricultrices issues des différents milieux d'accueil.
- Organisation de temps de rencontres avec les parents sur différents thèmes (l'entrée à la crèche, les limites, le langage gestuel), et de temps de rencontres informels (4 soupers ont été proposés).
- Organisation d'un petit déjeuner « sain et équilibré » à l'occasion de la Saint-Nicolas.

## HALTE ACCUEIL



### 1. Localisation du service :

La Halte accueil se situe au 82, avenue des Déportés, à côté de la crèche.



### 2. Composition du service :

- 3 puéricultrices accueillent les enfants et leurs familles.
- 2 infirmières (également attachées à la crèche) prennent en charge les aspects liés à la santé de la collectivité.
- 1 assistante sociale (également attachée à la crèche) assure l'accompagnement des familles et gère les aspects liés à l'organisation journalière ainsi que diverses tâches administratives.
- 1 directrice (également attachée à la crèche), gère les aspects liés à la vie quotidienne et encadre le travail lié au projet d'accueil.

### 3. Missions du service :

Nous pouvons accueillir simultanément 12 enfants âgés de 8 mois à 3 ans et répondons à des demandes d'accueil occasionnelles (avec un maximum de 20 heures par semaine) et/ou



temporaires (sur une période déterminée dans le temps qui peut aller de quelques jours à quelques mois).

Notre mission sera tantôt de favoriser l'insertion socio-professionnelle d'un parent (souvent la mère), de permettre un accueil d'urgence (pour une remise à l'emploi ou un placement,...), de soutenir les familles au travers de leurs difficultés éducatives ou autres, de permettre à une famille de prendre du temps pour d'autres activités.....

Un critère de priorité sera accordé aux parents wavriens.

De par l'essence même de la halte accueil (axée sur une grande souplesse et diversité) une priorité et une attention particulière sera accordée de manière à faciliter et soutenir l'employabilité des parents.

#### **4. Réalisations et activités du service :**

Cette année, pour 12 places disponibles, 43 enfants différents de 0 à 3 ans ont été accueillis dont 10 nationalités différentes, nous avons également accueilli des enfants en situation de handicap.

15 enfants ont pris le chemin de l'école et 16 ont fait leur entrée à la halte accueil.

Au-delà de la multitude d'activités visant à favoriser l'éveil, la détente, l'expression et le plaisir de la découverte, les actions suivantes ont également été menées :

- Les locaux ont été rénovés cette année (revêtements sols et murs). Une nouvelle entrée a également été créée, permettant ainsi aux parents un accès plus confortable. Ils peuvent désormais laisser leurs poussettes dans le nouveau hall d'accès.
- Réflexions soutenue par Catherine DE WOOT (psychomotricienne relationnelle) visant à affiner les capacités d'observation des puéricultrices,



ces, ajuster l'aménagement des espaces et le matériel mis à disposition, mais aussi la manière de choisir et penser les stimulations appropriées en fonction des différents stades acquis par les enfants.

- Organisation d'une « journée sans horloge », en lien avec les rythmes des enfants.
- Organisation d'une conférence en collaboration avec les autres milieux d'accueil de l'entité sur le thème « La discipline, un jeu d'enfants ».
- Réalisation et organisation d'un « spectacle » destiné aux enfants et réalisé par des puéricultrices issues des différents milieux d'accueil.
- Organisation de temps de rencontres avec les parents sur différents thèmes, et de temps de rencontres informels (petit déjeuner, goûter, apéro,...).
- Organisation d'un petit déjeuner « sain et équilibré » à l'occasion des fêtes de fin d'année.



## WAVRE, L'ADMINISTRATION...



## ENTRETIEN DES LOCAUX

### **1. Localisation:**

A l'Hôtel de Ville, au château de l'Ermitage, à la crèche et dans les écoles communales.

### **2. Composition du service:**

50 personnes dont 13 temps plein et 37 temps partiels (soit en EQTP payés 38,49 personnes)

Ils sont répartis comme suit:

- 25,28 personnes dans les écoles;
- 1 personne à la bibliothèque;
- 7,4 personnes à l'Hôtel de Ville;
- 4,9 personnes à la crèche.

### **3. Missions et réalisations du service:**

- Nettoyage des locaux;
- Ramassage des poubelles triées par type de déchets (papier/carton, pmc, autres);
- Vaisselle ;
- Nettoyage des toilettes;
- Aménagement, rangement et nettoyage des salles pour les réunions, Conseils, Collèges, conférences de presse, festivités ou autre;
- Accueil et ouverture des portes lors des mariages;
- Réception et livraison des commandes de fournitures, imprimés, ...

- Gestion du stock de boissons pour les réunions;
- Gestion du stock de produits de nettoyage (comprenant la commande et le dispatching des produits);
- Entretien des bâtiments (remplacement ampoules, réparation de sanitaires, chauffages, ...).



L'équipe d'entretien de l'Hôtel de Ville.

## WAVRE, L'ADMINISTRATION...



Entretien des Locaux

## ENVIRONNEMENT

### 1. Localisation :

Place de l'Hôtel de Ville, 3

### 2. Composition du Service :

Un conseiller en Environnement

### 3. Missions du service :

- Gestion des déchets;
- Gestion administrative de la propreté;
- Gestion de la biodiversité locale ;
- Gestion administrative des cours d'eau communaux;
- Relais avec le Contrat des Rivières Dyle-Gette;
- Relais avec la Direction Nature et Forêt du SPW;
- Compostage public.

### 4. Réalisations du service :



### • « Journée de l'Arbre », le 29 novembre 2014 :

- Campagne de communication ;
- Commande et distribution de 2000 plants ;
- Invitation d'asbl sur le site (Natagora, Nature et Progrès, les guides composteurs, les apiculteurs wavriens, ...).



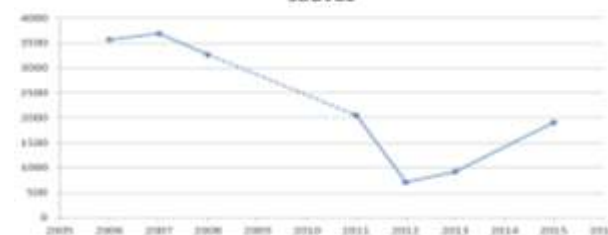
### • « Semaine de l'Eau » :

Première édition organisée à Wavre, du 15 au 30 mars 2015. Cette organisation s'appuyait sur 5 points :

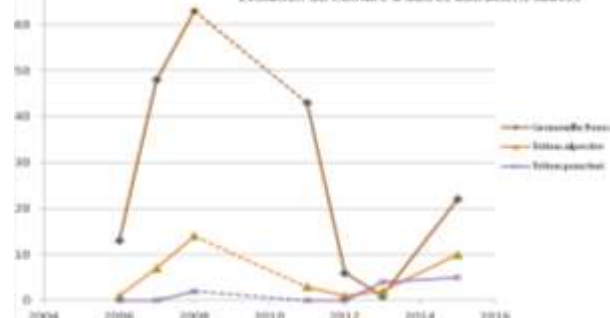
- Une exposition sur le thème de « L'eau, une ressource vitale » installée dans le hall d'accès aux services Relations publiques, Urbanisme et Travaux.



Evolution du nombre de crapauds communs sauvés



Evolution du nombre d'autres batraciens sauvés



- Organisation de la nuit des batraciens. Cette action fait appel aux bénévoles. En 2015, la Ville de Wavre a été la seconde entité communale wallonne au classement du nombre de batraciens sauvés.



# WAVRE, L'ADMINISTRATION...

- Organisation d'un parcours rando-nature le long de la Dyle sur le sentier du pré des Graisses. Ce sentier, ouvert en octobre 2014, longe la Dyle dans une de ses portions les plus sauvages. A l'occasion de la « Semaine de l'Eau », une randonnée découverte accompagnée d'un guide nature était organisée par la cellule Environnement. 40 personnes ont participé aux randonnées. La rando-nature était l'occasion de visiter la station d'épuration de Basse Wavre et son centre de compostage, deux sites gérés par l'IBW.



- Nettoyage du lit de la Dyle à hauteur du quai des Tanneries avec le soutien d'ouvriers communaux.



- Une collaboration avec les bibliothèques communales avec mise en avant de livres en rapport avec le thème de l'Eau

## • « Semaine de la propreté » :

Organisée avec l'aide du personnel du service des Travaux, du 19 au 26 avril :

- Distribution de folders sur la réduction des déchets ménagers ;
- Distribution de sacs réutilisables durant le marché ;
- Courrier de sensibilisation à la propreté urbaine auprès des 16-18 ans.
- Nettoyage de 10 quartiers (quartier de Stadt, l'avenue du Ruisseau du Godru, bas de l'avenue du Champ de Courses, haut de la rue Joséphine Rauscent, Venelle de Terlongval,



les alentours de l'église de Limal, chemin de Louvrange, chemin du Jockey, rue Hardy, parking des Fabriques),

- Organisation d'actions de sensibilisation aux déchets le long de la Dyle :
  - Pose de deux barrages flottants à Limal (rue Achille Bauduin) et au quai du Trompette pendant 15 jours. Ils ont permis d'évaluer la quantité de déchets clandestins déversés dans la Dyle à Wavre ;
  - Nettoyage des berges de la Dyle le long du boulevard de l'Europe avec des bénévoles.



• **« Autres actions ponctuelles » :**

- Agriculture : Lien entre les agriculteurs wavriens et l'IBW concernant la reprise des bâches agricoles et des pneus de lestage.

- 21 sites de bulles à verre enterrées :
    - Relais administratif entre la Ville de Wavre et l'IBW ;
    - Supervision des chantiers de la première phase en collaboration avec les Travaux.
  - Propreté urbaine : Rédaction des courriers d'appel à la gestion des haies bordant l'espace public.
  - Comité de riverains Walibi : participation aux 2 réunions de conciliation annuelles.
  - Commune Maya :
    - Gestion des actions relatives au programme maya et rédaction du rapport d'activité. En collaboration avec le Plan Vert : recolonisation des ruches de « l'api du Maca », préparation du projet de prairies fleuries.
  - Contrat de Rivière, présentation du Plan d'action 2014-2016 ;
  - Supervision des opérations de dératisation (globale ou ciblée).
  - Gestion administrative des projets « Biodiversité 2014 ».
  - Gestion de la problématique des chats errants : supervision de l'opération de stérilisation.
  - Gestion des statistiques déchets de l'administration en rapport avec les demandes de l'IBW et de la Région Wallonne.
  - Inventaire des Sites de Grand Intérêt Biologique, 6 sites sont répertoriés sur le territoire de la Ville de Wavre par le Département de la Nature et des Forêts (DNF), 4 ont été inspectés.
- Marchés publics :
    - Marché pour la gestion d'une opération de dératisation globale.
    - Marché d'acquisition de 3 désherbeurs thermiques.
  - Migration des batraciens sur les routes : sensibilisation et opération de protection.
  - Obtention de l'agrément de vidange de fosses septiques pour le service Travaux.
  - Organisation d'une enquête publique :  
Projet de plan de gestion en Wallonie – District hydrographique international de l'Escaut
  - Pollution zoning Nord - Otan. Suivi et analyse des rapports intermédiaires des opérations de dépollutions en cours. Participation aux deux réunions annuelles du comité de suivi.
  - Réalisation et validation de l'inventaire sur la présence de Berces du Caucase à Wavre suite à la demande de la Région wallonne.
  - Villes et Villages fleuris :
    - Gestion administrative du dossier.
  - Appui à la conception technique du jardin didactique de l'école de l'île aux Trésors.

# WAVRE, L'ADMINISTRATION...

---

## FESTIVITES—CULTURE

### 1. Localisation :

Place de l'Hôtel de Ville, 3 – 1er étage.

### 2. Composition du service :

4 employés administratifs et 3 ouvriers.

### 3. Missions :

- Conception et organisation des événements culturels, festifs et folkloriques initiés par la Ville.
- Aide et soutien à la mise en place des divers projets festifs et culturels créés par les Asbl, les comités de quartier ou les acteurs locaux actifs dans le domaine culturel et folklorique local.
- Aide et soutien à la conception et à la mise en place des activités festives commerciales.

### 4. Réalisations du service:

#### 1. Evénements :

#### THÉÂTRE AU CHÂTEAU (30 août)



Le dernier samedi du mois d'août, la représentation théâtrale « Les Belles-Sœurs » d'Eric Assous mise en scène par Martine Willequet, a été proposée par le Théâtre Royal des Galeries, en plein air au Château de l'Ermitage.

#### WALLONIE WEEK-END BIENVENUE (8 et 9 novembre)

Le projet « Wallonie Bienvenue » a été initié par la Région wallonne dans le but de faire découvrir aux touristes mais aussi aux citoyens wallons, la chaleur de vivre de notre région.



Il réunit des hommes et des femmes qui font la Wallonie au quotidien. Ce projet permet d'accéder aux merveilles insoupçonnées d'un patrimoine public ou privé, vivant et parfois méconnu : artisans, artistes, gastronomes, épicuriens, conteurs. De plus, il permet de découvrir des gens formidables : les « Ambassadeurs » des richesses de notre région.

#### COMMÉMORATION - PROJECTION FILM (11 novembre)

À l'occasion des commémorations des 70 ans de la libération de la région en 1944, projection d'« Implacables oubliés », court-métrage réalisé, scénarisé et commenté par Alain Libert à la mémoire des résistants wavriens de la Seconde Guerre Mondiale.





# WAVRE, L'ADMINISTRATION...

Il retrace le quotidien de la population et des groupes de résistants locaux. En rendant hommage aux femmes et aux hommes de l'entité qui ont connu la guerre, il rappelle aussi aux nouvelles générations leur devoir de mémoire envers ces héros de l'ombre.

Suivi d'un débat-réponses avec le public.

## CÉRÉMONIE DE L'ARMISTICE (11 novembre)

Cette organisation conjointe de l'Échevinat des Festivités et de l'Association des Groupements Patriotiques perpétue la tradition des cérémonies de Relais Sacré de la Fédération Nationale des Combattants. Elle s'articule autour du flambeau qui arrive au Monument aux Martyrs de Wavre, transite par le Monument de Bierges et termine sa course à Limal. Des délégations importantes d'élèves récitent des textes choisis pour perpétuer la mémoire des Anciens.

## SAINT-NICOLAS (15 et 16 novembre)

La Ville de Wavre a eu le plaisir d'accueillir le Royaume de Saint-Nicolas pour sa 5<sup>ème</sup> édition.

Pas moins de 8000 enfants et parents se sont pressés pour rencontrer le Grand Saint.

Dans des décors qui évoquent l'univers des « Voyages extraordinaires » de Jules Verne, le public fut guidé par des comédiens et conteurs à travers des univers fantastiques inédits. Événement non-commercial, le Royaume de Saint-Nicolas offre à tous les enfants un moment au-



thentique et merveilleux. Le droit d'entrée consiste à faire « voyager les livres » (déposer d'un livre dans la Bibliothèque de Saint-Nicolas et en recevoir un en retour d'un autre enfant).

## A L'OMBRE DES REGRETS (7 décembre)

Opération caritative lancée par Yves Lefèvre, un sapeur-pompier wavrien, dans le cadre de la sortie de son second livre « À l'Ombre des Regrets ».

Dédié à la sécurité routière, le roman sensibilise les jeunes aux risques de la route. À travers l'histoire d'une victime de 20 ans, Yves Lefèvre relate, dans un style adapté aux jeunes, l'avant, le pendant et l'après accident. Une vie qui bascule, un drame raconté pour en éviter



d'autres, voilà l'objectif du livre de ce généreux pompier.

Autour de la présentation de ce livre a eu lieu également un ensemble d'activités axées sur la sécurité routière.

Les bénéfices récoltés lors de cette manifestation et de la vente des livres ont été intégralement reversés au profit des actions menées par l'asbl PEVR - Parents d'Enfants Victimes de la Route.

## WAVRE AU CŒUR DE L'HIVER

(5 décembre 2014 au 05 janvier 2015)

Au-delà des traditionnelles décorations lumineuses et du parvis de l'Hôtel de Ville transformé grâce à la magie de l'hiver, la Ville de Wavre a réservé aux Wavriens et aux amis de Wavre de belles surprises à l'occasion de Wavre au Cœur de l'Hiver.

- Inauguration des festivités à Wavre mais aussi à Limal et Bierges;
- « La Parade des Chasseurs d'Étoiles » les 6 et 19 décembre 2014. Les personnages fantasti-



ques appelés « Les Chasseurs d'Étoiles » ont investi les rues du centre-ville à la recherche d'une lumière céleste... Réunissant des dizaines d'artistes et de figurants, la parade, totalement originale, a fait défiler des personnages costumés merveilleux, des cavaliers munis de flambeaux, des chiens-loups d'attelage accompagnés de leur char, mais aussi des danseurs et des musiciens.

- Enfin, le **Goûter de Noël** qui s'est tenu à la salle Jules Collette le 15 et 16 décembre 2014 a réchauffé les cœurs de nos aînés wavriens.

#### **VŒUX DU PERSONNEL (7 janvier)**

Présentation des vœux du personnel communal, de la Police, du Service Incendie et de l'Instruction publique dans la Salle des Fêtes.

Les membres du Personnel qui ont terminé leur carrière en 2014 ont été mis à l'honneur et ont reçu une montre des mains des échevins.

Le discours du Bourgmestre est suivi du traditionnel apéritif.



#### **ALBERT 1<sup>ER</sup> (17 février)**

Cérémonie d'hommage avec dépôt de fleurs au Monument du Parc Houbotte en présence de l'Association des Groupements Patriotiques de Wavre, Bierges et Limal pour l'anniversaire de la mort du Roi Albert I.



#### **LA FOIRE DU LAETARE (28 mars au 8 avril)**

Elle a réuni 25 attractions foraines sur la place A. Bosch.

#### **LA DYLE NOIRE (5 mars)**

Soirée de présentation du livre organisée à la Librairie Despontin en présence de l'auteur Xavier Deutsch.



#### **LE PRINTEMPS DES LIBERTES**

**(20 mars au 30 juin)**

Initiative communale, visant à rassembler sous le thème des libertés les multiples acteurs locaux (artistiques, culturels, citoyens, philosophiques et religieux). Nombreuses activités: expositions, concerts, conférences, débats, théâtre, goûter-philos, street art, publications.

#### **Mac'Art, expo urbaine » (du 4 avril au 30 juin)**

Parcours de street art proposé par la Ville en collaboration avec l'asbl Imagimonde et le CEC Le Grenier, du centre-ville au parc Nelson Mandela.

#### **Exposition : la liberté vue par les enfants (avril)**

Dans le cadre du Printemps des Libertés, exposition à l'Hôtel de Ville des travaux provenant de 8 écoles et 33 classes ayant répondu à l'appel à projet lancé par la Ville aux écoles maternelles et primaires de Wavre. L'idée: transformer un simple cône en un objet artistique symbolisant la liberté.

#### **Concert (1er mai)**

Concert de l'Orchestre de Chambre de la Nethen accompagné de deux solistes (Karim Baggili (oud et guitare) et Vincent Gailly (accordéon chromatique)) organisé par la Ville à l'église St Jean-Baptiste. Les bénéfices récoltés furent reversés à l'asbl Escalpade.

## **PRISONNIER DE GUERRE (8 mai)**

Commemoration de la Journée du Prisonnier de Guerre organisée conjointement par la Ville de Wavre et l'Association des Groupements Patriotiques, ponctuée par un dépôt de fleurs au Monument Aux Martyrs.

## **FOIRE HORTICOLE (14 mai)**

Ce grand marché horticole rassemble des horticulteurs professionnels issus de tout le pays, ainsi que des commerçants locaux et des fleuristes. Véritable lieu d'échanges, il permet aux visiteurs de rencontrer directement le producteur et de bénéficier de ses précieux conseils.



## **ACCUEIL DES NOUVEAU-NÉS (17 mai)**

Parmi les 385 enfants nés entre février 2013 et fin 2014, 120 étaient présents à la matinée consacrée à informer leurs parents des possibilités d'accueil et des infrastructures mises à leur disposition. Une

serviette de bain ornée du logo de la Ville et réalisée à leur attention par les couturières de l'Ouvroir leur a été offerte à cette occasion.

## **TATTOO (29 mai)**

Festival International de Musiques militaires au stade Justin Peeters organisé par la Ville de Wavre et le Commandement militaire de la Province du Brabant wallon. Ce festival exceptionnel a fait résonner une quinzaine d'airs joués par deux formations belges et trois étrangères. Au total, le spectacle a rassemblé 200 musiciens.



## **INAUGURATION DU CENTRE SPORTIF DE WAVRE ET DU NOUVEAU TERRAIN SYNTHÉTIQUE DE FOOTBALL (30 mai)**

Inauguration du hall sportif de Wavre après une année de travaux de réaménagement et inauguration du nouveau terrain synthétique de football du complexe sportif de Limal.

## **ACCUEIL DES NOUVEAUX HABITANTS (6 juin)**

Les habitants inscrits en 2014 au Registre de la Population ont été invités à assister à une réception offerte dans la salle des fêtes de l'Hôtel de Ville. Une brève présentation de leur nouvelle commune et des facilités mises à leur disposition a été suivie par le verre de bienvenue.

## **WACOLOR (20 juin)**

A l'initiative de l'Echevinat des Affaires sociales et en étroite collaboration avec l'Echevinat des Festivités, le Wacolor, est une organisation responsable de concerts de musique. A l'affiche cette année : BASTIAN BAKER, KID NOIZE, LA SMALA, YANISS ODUJA, MOANING CITIES, JLB RIDDIM, JULIEN JAFRÉS, JAZZ UP, CÉLÉNA & SOPHIA, ROUGE UNITED.

## **BRADERIE (20 et 21 juin)**

Les 20 et 21 juin a eu lieu la 39e édition de la Braderie des Commerçants de Wavre qui avait comme thème la Musique. Le centre-ville, piéton, a accueilli de nombreuses animations (la Death Ride, le défilé de lingerie, les dégustations gourmandes, les bonnes affaires et la brocante rue de Namur).

## **LA FÊTE A WAVRE (27 juin)**

Le samedi qui suit la Saint Jean-Baptiste marque l'ouverture des festivités par 21 coups de canon, puis par une cavalcade aux flambeaux à travers le

centre-ville, suivie du grand feu d'artifice. Un bal populaire a clôturé en beauté ces réjouissances organisées par le Comité des Fêtes de Wavre.

### PROCESSION DU GRAND TOUR (28 juin)

476<sup>ème</sup> Procession du Grand Tour, dont la Bénédiction du Wastia donnée devant le 34-36 rue de Namur par Monseigneur Hudsyn, évêque auxiliaire du Brabant wallon.

### NOCES D'OR (28 juin et 5 juillet)

Célébration à l'Hôtel de Ville des noces de brillant, de diamant et d'or des couples mariés en 1950, 1955 et 1965. Deux matinées sont consacrées aux quelque 61 couples qui ont répondu présents. Les jubilaires reçoivent, outre un message royal de félicitations, un cadeau de la part de leur Ville. En signant le Livre d'Or, ils immortalisent leur participation à cet anniversaire.

### WAVRE 1815 (4 et 5 juillet)

Le 15 juin 1815, Napoléon à la tête de son armée entre sur le territoire de la Belgique actuelle et surprend ainsi ses ennemis prussiens et anglais. Après une victoire à Ligny le 16 juin, la majorité des troupes françaises se dirige droit vers Waterloo, tandis que le maréchal Grouchy et ses 30.000 hommes, se rendent à Wavre en suivant les Prussiens qui s'y sont retranchés. Pour cette année de bicentenaire, de multiples manifestations culturelles ont été organisées pour permettre de revivre ces événe-

ments. Cavaliers, fantassins, musiciens, petit peuple et autres cantinières ont plongé la ville dans l'ambiance festive des parades militaires et ont rendu ainsi hommage au courage des combattants des deux camps. Outre les deux reconstitutions de la Bataille de Wavre, un marché historique et des animations s'y sont tenus.

### PTIT CIRQ EN PALC (5 au 12 juillet)

Du 5 au 11 juillet, le « P'tit Cirq' en Palc Résidence » a rassemblé 60 artistes issus de 12 associations culturelles belges et européennes au parc Nelson Mandela. Encadrés par 14 professionnels, ils ont participé à des ateliers de perfectionnement, échangé leurs techniques respectives et créé un spectacle.

Du 11 au 12 juillet, lors du « P'tit Cirq' en Palc Festival », le public a pu assister gratuitement aux spectacles des écoles de cirque. Des artistes professionnels belges et internationaux se sont produits sur la place de l'Hôtel de Ville et la place Cardinal Mercier.

### LE GOÛTER DES 75+ (12 juillet)

Le Goûter annuel offert aux Seniors qui ont atteint



l'âge de 75 ans est organisé par le Comité des Fêtes asbl. Une animation musicale, de la tarte et du café, ces ingrédients réunis ont attiré plus de 300 participants.

### CINÉMA EN PLEIN AIR (18 juillet)



« Une toile sous les étoiles » sur la place Cardinal Mercier. Le samedi 18 juillet, à la tombée de la nuit, a eu lieu la première séance de cinéma avec « La Famille Béliet ». Les séances suivantes (22 août et le 19 septembre) ont été projeté les films « Chappie » et « Une Heure de Tranquillité ». Un événement organisé par la Ville de Wavre en partenariat avec l'asbl Cinéfilms.

### FÊTE NATIONALE (21 juillet)

Le cortège a assisté à 10 h 00 au Te Deum cocélébré par Monsieur le Doyen Jean-Louis Liénard et Monsieur le Pasteur Emile Carp dans l'église Saint Jean-Baptiste avant de se rendre au monument aux morts pour le dépôt de fleurs et l'exécution de

l'hymne national. Une séance solennelle a ensuite eu lieu dans la salle des fêtes de l'Hôtel de Ville. A 17 heures, un concert a été offert par le Harrow Young Musicians, une harmonie venue de Londres pour présenter un répertoire de jazz, de chansons populaires et de comédies musicales devant plus de 300 spectateurs.

## 2. Aide logistique :

Le service des festivités fournit une aide logistique à l'asbl Wavre solidarité pour le transport et le déchargement des vivres.

Wavre Solidarité distribue des colis pour 300 personnes dans le besoin.

## FINANCES

### 1. Localisation :

Place des Carmes, 24.

### 2. Composition du service :

Le Directeur financier dirige 10 agents administratifs répartis dans différents secteurs :

- La comptabilité ;
- La recette ;
- Les taxes ;
- Le contentieux des taxes ;
- Les emprunts ;
- Les assurances .

### 3. Missions du service :

#### • **Le Directeur financier et Comptable spécial de la Zone de Police.**

Par ses avis, le Directeur financier communal veille aux intérêts de la commune en contrôlant la légalité et la régularité de l'usage des deniers publics et des procédures financières mises en œuvre. Il conseille en matières financières et d'aide à la gestion afin d'assister les décideurs politiques communaux dans leurs choix. Ses domaines d'action sont :

- Gestion comptable ;
- Gestion de la trésorerie ;
- Recouvrement des recettes ;
- Paiement des dépenses ;

- Contrôle interne financier ;
- Conseils budgétaire et financier ;
- Membre du comité de direction ;
- Organisation des services financiers et comptables ;
- Gestion d'équipe.

#### • **La comptabilité**

Ce service introduit dans la comptabilité des engagements de dépenses, réceptionne et traite les factures adressées à la Ville.

Il constitue des dossiers de paiement, aide à la confection du budget communal et des modifications budgétaires ainsi qu'à l'élaboration des comptes annuels.

Il assure également la gestion et la vérification des subsides octroyés divers organismes.

La Ville de Wavre est assujettie partiellement à la TVA et applique donc le régime cocontractant aux prestataires de travaux immobiliers.

#### • **La recette**

Le guichet de la caisse communale est ouvert au public de 9h à 11h 45 et de 14 h à 16h30 tous les jours ouvrables. Chaque redevable est accueilli pour ses paiements de taxes, redevances et caution en liquide ou par carte bancaire.

Ce service est également responsable de

l'envoi d'invitations à payer et assure un suivi des impayés de la Ville par l'envoi régulier de rappels.

#### • **Les taxes**

- Elaboration des règlements fiscaux et confection des rôles de taxes;
- Envoi des avertissements extraits de rôle et des rappels;
- Lancement des poursuites judiciaires;
- Le contentieux des taxes;
- Gestion administrative des réclamations introduites en vertu de législation devant le Collège communal. (Article L3321-9 du CDLD);
- Les emprunts;
- Lancement des marchés publics d'emprunts et gestion active de la dette.

#### • **Les assurances**

La gestion des contrats d'assurances de la commune ainsi que de la Régie de l'Electricité implique :

- la souscription de nouvelles polices et leurs mises à jour ;
- la transmission par voie électronique des déclarations d'assurance à la compagnie ;
- le suivi administratif des dossiers.

## 4. Réalisations du service :

### Situation financière

Le budget communal pour l'exercice 2015 a été arrêté par le Conseil communal en sa séance du 16 décembre 2014. Il présentait les prévisions de résultats suivants :

Service	Recettes	Dépenses	Résultat
Ordinaire	47.747.520,76	46.624.647,51	1.122.873,25
Extraordinaire	24.466.285,64	23.852.813,00	613.472,64
<b>Résultat Global</b>			<b>2.854.470,01</b>

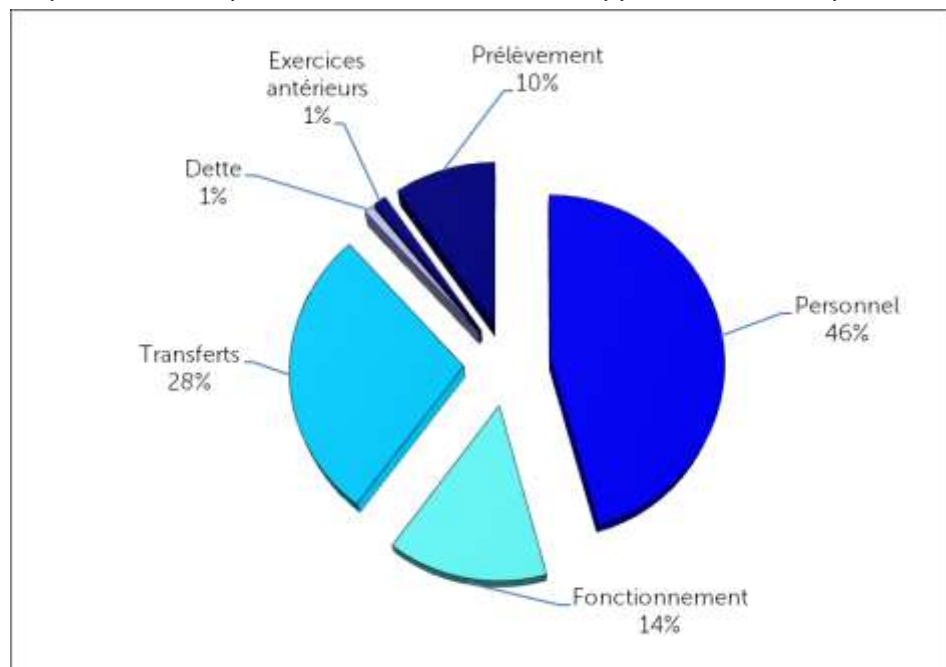
*Aperçu des comptes annuels 2014 arrêté par le Conseil communal en date du 16 juin 2015.*

Le compte budgétaire présente deux résultats :

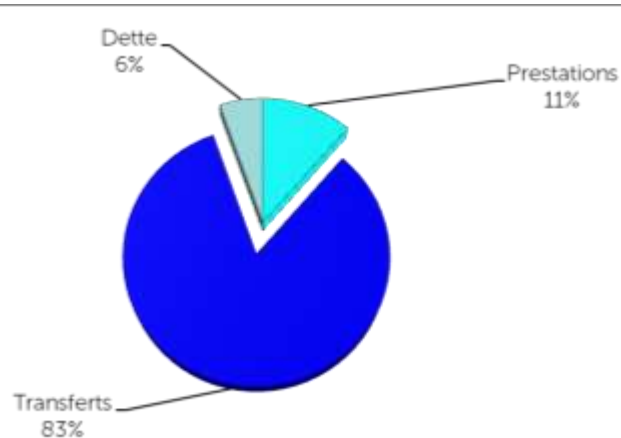
1. Le résultat budgétaire (droits constatés nets moins engagements) qui doit être injecté par voie de modification budgétaire dans le budget en cours où il va modifier le résultat du tableau de synthèse, c'est-à-dire le boni ou le mali qui a servi de point de départ au budget ;
2. Le résultat comptable (droits constatés nets moins imputations comptables) qui sera le point de départ du compte budgétaire suivant.

	Ordinaire	Extraordinaire	Total Général
Droits constatés	57.946.028,09	19.556.007,70	77.502.035,79
- Non-Valeurs	322.668,89	0,00	322.668,89
= Droits constatés net	57.623.359,20	19.556.007,70	77.179.366,90
- Engagements	45.962.288,24	16.862.822,95	62.825.111,19
= Résultat budgétaire de l'exercice	11.661.070,96	2.693.184,75	14.354.255,71
Droits constatés	57.946.028,09	19.556.007,70	77.502.035,79
- Non-Valeurs	322.668,89	0,00	322.668,89
= Droits constatés net	57.623.359,20	19.556.007,70	77.179.366,90
- Imputations	45.688.671,58	9.985.407,93	55.674.079,51
= Résultat comptable de l'exercice	11.934.687,62	9.570.599,77	21.505.287,39
Engagements	45.962.288,24	16.862.822,95	62.825.111,19
- Imputations	45.688.671,58	9.985.407,93	55.674.079,51
= Engagements à reporter de l'exercice	273.616,66	6.877.415,02	7.151.031,68

Répartition des dépenses au service ordinaire à l'approbation du compte 2014.



Répartition des recettes au service ordinaire à l'approbation du compte 2014.



La situation de la dette communale au 1<sup>er</sup> janvier 2015

EMPRUNTS A CHARGE DE L'ADMINISTRATION	
Solde à rembourser au 1/1/2015	356.249,34 €
Tranches d'amortissements	134.101,43 €
Intérêts	18.969,62 €
Charge annuelle	153.071,05 €
EMPRUNTS A CHARGE DE TIERS	
Solde à rembourser au 1/1/2015	89.620,40 €
Tranches d'amortissements	5.482,02 €
Intérêts	3.190,33 €
Charge annuelle	8.672,35 €

### Fiscalité

La synthèse des règlement-taxe et redevances est reprise sur le site de la Ville de Wavre.

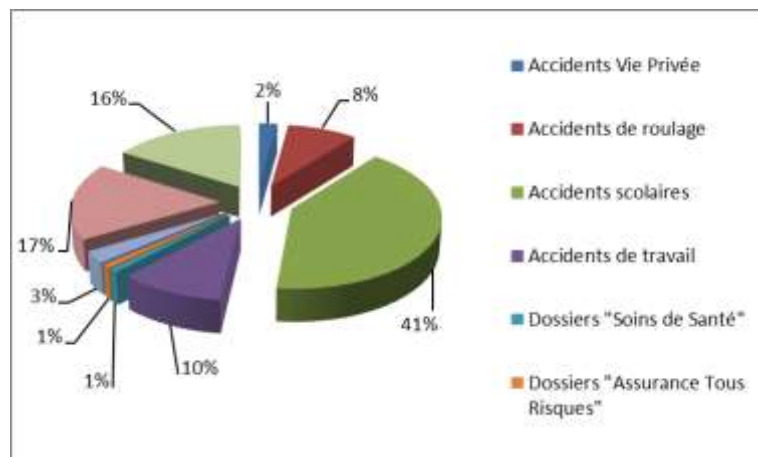


## Assurances

En 2014, la Ville a adhéré au marché public groupé des assurances proposé par SEDIFN. Ce contrat a pris cours le 1<sup>er</sup> janvier 2015 et ce pour une durée de 1 an renouvelable 3 fois.

Entre le 1<sup>er</sup> août 2014 et le 31 juillet 2015, 224 dossiers ont été constitués et se répartissent comme suit :

RUBRIQUES	NOMBRE	%
Accidents Vie Privée	5	2%
Accidents de roulage	19	8%
Accidents scolaires	92	41%
Accidents de travail	23	10%
Dossiers "Soins de Santé"	2	1%
Dossiers "Assurance Tous Risques"	2	1%
Dossier "Police Incendie"	6	3%
Dossiers "Responsabilité civile"	39	17%
Dossiers "Recouvrement dommages subis	36	16%
<b>TOTAL</b>	<b>224</b>	<b>100%</b>



## FOIRES ET MARCHES

### 1. Localisation :

Place de l'Hôtel de Ville, 3–1<sup>er</sup> étage.

### 2. Composition du service:

1 personne

### 3. Missions et réalisation du service :

#### ● Foires :

- Réception et traitement des demandes de place;
- Veille au respect de la loi et du règlement communal sur les activités foraines;
- Tenue et mise à jour des plans des 3 foires : du Carnaval, d'été et de Limal;
- Rédaction des courriers aux forains et des dossiers présentés au Collège communal pour toute modification des foires.

#### ● Marché :

- Veiller au respect de la loi et du règlement communal sur le commerce ambulants;
- Tenue et mise à jour du plan et des abonnés, de la liste d'attente avec le suivi des demandes et départs;
- Rédaction des courriers aux commerçants ambulants et des dossiers présentés au Collège communal pour toute modification du marché.

Un grand changement a été initié en 2015 concernant la gestion des marchés. En février 2015, suite à une procédure de marché public, les établissements Charve ont été désignés comme placiers.

Parallèlement, la Ville a lancé une concession de service public pour la gestion et l'exploitation de ses marchés du mercredi et du samedi matin. Les établissements Charve ont été désignés concessionnaires. La concession a débuté le 1<sup>er</sup> septembre 2015.

Dans ce nouveau contexte, le service sert de lien entre la Ville et les établissements Charve (en se chargeant des problèmes de cartes, d'abonnement, d'indisponibilité d'emplacements, ...).

Le marché du mercredi est composé approximativement de 200 commerçants au maximum. Parmi ces commerçants, plus ou moins 115 à 120 disposent d'abonnements alors que 30 à 80 emplacements sont attribués à des commerçants « volants » qui payent leur droit d'occupation sur place le jour même.

Le marché du samedi matin est un marché d'une plus petite taille. N'y participent que des commerçants du type « abonnés ».



## WAVRE, L'ADMINISTRATION...



## INCENDIE

### 1. Localisation :

Chaussée de Namur, 115.

### 2. Composition du service :

Au 31 mars 2015, le service incendie de Wavre était composé de:

- 67 pompiers professionnels;
- 34 pompiers volontaires;
- 2 employés.

### 3. Missions du service :

Les pompiers prennent en charge les interventions de secours au niveau local (accidents, catastrophes, calamités, sinistres) et la prévention (contrôle les mesures de prévention et de sécurité prescrites par les autorités publiques).

### 4. Réalisations du service :



Nombre d'intervention réalisées par le service incendie au cours de l'année 2014:

	SIWA
Ambu	4.586
Incendie	409
Intervention	1.548
Total	6.543
Moy/jour	17,9

Nombre de rapports de prévention incendie : 985

Acquisitions :

- 1 ambulance: sur **fonds propres** - 120.000 € - budget 2013;
- 1 ambulance: **Régie** - 105.000 € non équipée - budget 2012;
- 1 camion citerne 14.500 litres : **Achat fédéral Subsidé + PZO** - 240.000 € - budget 2011;
- 1 camion citerne tout-terrain 2.000 litres : **Achat fédéral Subsidé + PZO** - 303.000 € - budget 2012;
- 1 machine à nettoyer les tuyaux : **PZO** - 15.000 €;



Depuis le 1er avril 2015, le service incendie a quitté la gestion communale pour être intégré à la **Zone de Secours du Brabant wallon**.

Cette réforme résulte de la loi du 5 mai 2007 sur la sécurité civile qui concerne tout le pays. L'objectif de cette réforme est de gagner en efficacité, d'offrir le même niveau de protection à l'ensemble de la population, d'augmenter la sécurité des pompiers et de réguler les coûts en mutualisant les moyens matériels et humains.

## WAVRE, L'ADMINISTRATION...

La Zone de Secours du Brabant wallon couvre les 27 communes de la province.

Elle est dirigée par:

- le Conseil de Zone de Secours constitué des 27 bourgmestres de la Province,
- le Collège de Zone composé de 7 membres et que préside la Bourgmestre ff, Françoise PI-GEOLET,
- et le Commandant de Zone, le Major Philippe FILLEUL.

Notons enfin que le Conseil communal a adopté lors de sa séance du 22 septembre 2015, un nouveau **règlement de police relatif à la protection contre l'incendie et l'explosion**, règlement uniformisé pour l'ensemble des communes de la zone de Secours.



# SERVICE : INFORMATIQUE—ACHATS—ARCHIVES—COURRIER/CLASSEMENT— ACCUEIL—TUTELLE—GESTION DES PARKING

## **1. Situation :**

Place de l'Hôtel de Ville 1 – Rez-de chaussée  
(Accueil)

Place de l'Hôtel de Ville n°3 – 1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> étages  
(Achats / Archives / courrier / classement / informatique / parkings / tutelle).

## **2. Structure du service :**

Ce service comprend les matières suivantes:

- l'accueil;
- les achats;
- les archives;
- le courrier / classement;
- l'informatique;
- la gestion des parkings;
- la tutelle sur les établissements subordonnés.

## **3. Composition du service :**

- Un chef de service,
- Une personne chargée de l'accueil,
- Trois personnes chargées des achats,
- Trois personnes chargées des archives,
- Deux personnes chargées du courrier et du classement,
- Huit personnes en charge de l'informatique,
- Trois personnes chargées des parkings,

- Une personne chargée de la tutelle sur les établissements subordonnés.

## **Accueil**

### **4. Missions et réalisations du service :**

L'Accueil se situe à l'entrée principale de l'Hôtel de Ville et existe depuis maintenant plus de dix ans.

- Le service reçoit au quotidien une moyenne de plus de 100 appels téléphoniques et mails et veille à aiguiller correctement ces personnes vers les bons services.
- Renseigner et diriger les visiteurs.
- Le service de l'Accueil a également en charge la transmission de la presse de manière électronique aux membres du Collège d'une part et certains services qui en ont l'utilité d'autre part.
- Le bureau d'Accueil est également chargé de relever les rendez-vous pour le Bourgmestre et les Echevins ainsi que de notifier les messages reçus au Secrétariat général.
- Ce service vient également en appui au personnel du Courrier-Classement pour effectuer la répartition journalière du courrier et des différents colis.
- Le service dispose au quotidien du programme



des salles communales et veille à aiguiller correctement les personnes via les bornes d'informations.

- Réception des appels au numéro vert gratuit 0800/11.270

## **Achats**

### **4. Missions du service :**

Le service achats est chargé d'études de marché émanant des différents services de l'Administration et des écoles communales en vue d'effectuer des acquisitions diverses avec des clauses techniques de plus en plus spécifiques et complexes. Des marchés de type contrat cadre ont également été développés en synergie avec le CPAS et la Police. Depuis le début de l'année 2010, le logiciel (3P) permet une exécution plus rapide et rigoureuse



des différentes tâches du service en terme de gestion des marchés publics. Il donne entièrement satisfaction et facilite l'élaboration des cahiers des charges.

#### **5. Réalisations du service :**

Plus de 50 dossiers ont été traités dont la moitié sont clôturés.

### **Archives**

#### **4. Mission principale du service :**

La mission de l'archiviste est de garantir la bonne conservation des archives de l'administration communale. Il assiste selon les besoins les



producteurs d'information, reconditionne et inventorie le contenu des dossiers en élaborant des instruments de recherche pour pouvoir les communiquer.

#### **5. Projets en cours et réalisés :**

1. Elagage et nettoyage du local d'archives situé au dessus des bureaux de l'instruction publique;
2. Inventaire des dossiers Conseil;
3. Réorganisation du local d'archives du Service Travaux.

### **Courrier / Classement**

#### **4. Missions du service :**

- Ouvrir et trier du courrier entrant;
- Indiquer et distribuer le courrier destiné aux services communaux en général;
- Indiquer et encoder le courrier destiné au secrétariat général;
- Encoder les destinataires du courrier du secrétariat général, les photocopier et les distribuer aux différents services;
- Classement des courriers à archiver (collèges, conseils communaux et courriers entrants et sortants);
- Affranchissement du courrier sortant (prior et non prior, et étranger) avec comptabilisation financière pour la Ville, le service Incendie, la Régie de l'Electricité, le Syndicat d'initiative, le Cercle Culturel.



#### **5. Réalisations du service :**

Le courrier entrant pour l'année écoulée s'élève à +/- 20.000 lettres, chiffre stabilisé en comparaison des années précédentes.

Moyenne de courriers entrants : environ 300 par jour.

Le service a également mis en place une troisième application d'encodage de courriers concernant les candidatures et les certificats médicaux.

Celle-ci permet de pouvoir effectuer de multiples recherches et comptabiliser les différents courriers.

En ce qui concerne l'archivage, une collaboration a été mise en place entre le service archives et le service classement-courrier, afin de travailler dans le même sens au niveau de l'attribution des codes CDN, ce qui permet également d'effectuer un tri dans les dossiers archivés.

TABLEAU DES ENTREES DE COURRIERS – ANNEE 2014						
	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	TOTAL
Secrétariat	301	450	518	460	665	2394
Autres services	711	920	1118	950	940	4639
Certificats	96	141	140	156	165	698
Candidatures	160	149	103	207	127	746
Total par mois	1268	1660	1879	1773	1897	8477

Total du 1<sup>er</sup> août au 31 décembre 2014 : 8.477 courriers

TABLEAU DES ENTREES DE COURRIERS – ANNEE 2015								
	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	TOTAL
Secrétariat	406	444	575	522	454	545	295	3241
Autres services	969	850	1072	970	819	1169	943	6792
Certificats	159	222	190	138	154	150	73	1086
Candidatures	206	226	91	62	129	198	74	986
Total par mois	1740	1742	1928	1692	1556	2062	1385	12105

Total du 1<sup>er</sup> janvier au 31 juillet 2015 : 12.105 courriers

TOTAL du 1<sup>er</sup> août 2014 au 31 juillet 2015 : 20.582 courriers entrants

## Informatique

### 4. Missions du service :

Le service informatique prend en charge, depuis maintenant une quinzaine d'années, la gestion du parc informatique dans les bâtiments suivants :

- L'Administration communale
- Le CPAS, les antennes sociales et l'Espace Public Numérique,
- La Maison de repos La Closière,
- Le service Incendie,
- La Régie de l'Electricité,
- Les Ecoles communales.

Le service se charge également de la mise à jour quotidienne du site Internet officiel de la Ville ainsi que des panneaux électroniques d'informations

permettant tant d'informer les citoyens sur les travaux en cours, que sur l'agenda des manifestations se déroulant dans l'entité.

### 5. Réalisations du service :

- Mise à jour de l'antivirus Ville-CPAS-Régie,
- Mise en place d'une plateforme électronique à destination des conseillers du CPAS de Wavre « edoc.cpaswavre.be »,
- Nouveau système de vidéosurveillance au centre sportif de Wavre,
- Nouveau système de vidéosurveillance à la nouvelle maison de repos,
- Nouvelle zones couvertes par le « Wavre Wifi



Gratuit »,

- Connexion au réseau de fibre optique « WavreNet » de l'antenne sociale de Limal (amélioration du confort d'utilisation et réduction des coûts d'utilisation),
- Projet de mise en place de nouveaux serveurs informatiques au sein des écoles de musique, des Beaux-Arts et de l'IFOSUP,
- Projet de renouvellement de l'infrastructure logicielle et matérielle de l'IFOSUP,
- Mise en place d'un système de télévisions sur IP pour la nouvelle maison de repos,
- Augmentation de l'infrastructure informatique au sein de la nouvelle maison de repos,
- Projet de mise en œuvre de virtualisation d'ordinateur au CPAS de WAVRE et à la Régie de l'électricité,
- Création des sites Internet des écoles.



## Parkings

### 4. Missions et réalisations du service :

Les 2 parkings à barrières (Place Bosch et Carabiniers) sont désormais gérés à distance grâce à l'informatique. Les paiements aux parkings à barrières se font soit via carte bancaire, soit avec des pièces de monnaie et non plus des billets vu que la société G4S assure désormais les retraits en lieu





et place de la Police.

Notre équipe des gestionnaires Parking qui effectue en outre l'entretien régulier et la réparation des automates, est régulièrement mise à contribution lors d'événements ou des festivités pour améliorer le contact avec le citoyen.

#### **5. Réalisations du service :**

Durant cette année écoulée, la Ville a acquis 22 horodateurs solaires d'occasion afin d'uniformiser le parc d'automates.

La Ville étudie la possibilité de pouvoir offrir aux utilisateurs un temps de gratuité soit événementiel soit permanent.

## Tutelle sur les établissements subordonnés : CPAS et Fabriques d'églises

### **4. Missions et réalisation du service :**

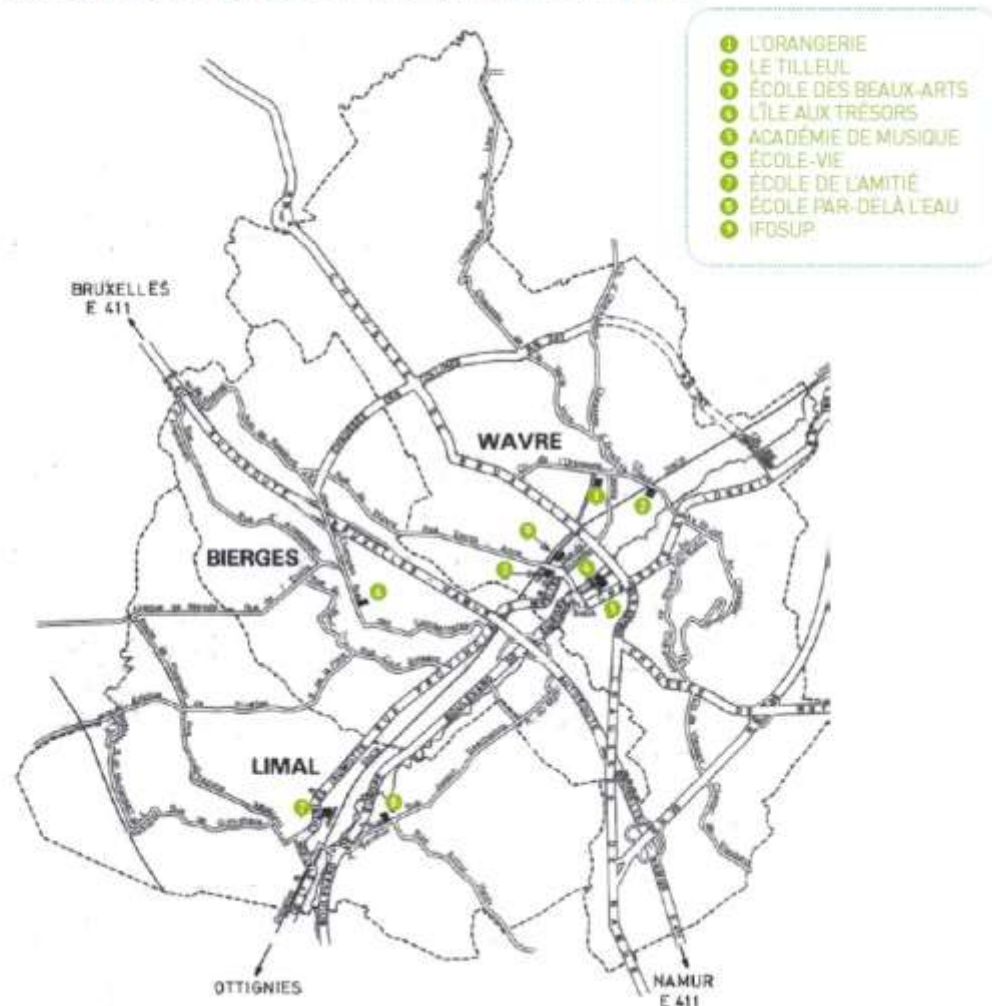
Le service de la tutelle est chargé de l'examen et du traitement :

- Des budgets des paroisses de Wavre (7 paroisses) et du CPAS;
- Des modifications budgétaires des paroisses de Wavre et du CPAS ;
- Des comptes des paroisses de Wavre et du CPAS ;
- Des élections des membres du CPAS ;
- De l'organisation des réunions annuelles et communes entre le Conseil communal et le Conseil de l'action sociale ;
- Du traitement des dossiers du CPAS, transmis à la demande du Collège communal.

En 2014, deux réformes importantes confèrent aux communes de nouvelles responsabilités en tant qu'autorité de tutelle sur les CPAS et les Fabriques d'Eglise.

# INSTRUCTION PUBLIQUE—ACCUEIL EXTRA-SCOLAIRE—JEUNESSE

## PLAN DES ÉCOLES COMMUNALES DE L'ENTITÉ



## INSTRUCTION PUBLIQUE

### 1. Localisation :

Le service de l'Instruction publique est situé Place de l'Hôtel de Ville, 1- 1<sup>er</sup> étage.

Les écoles communales :

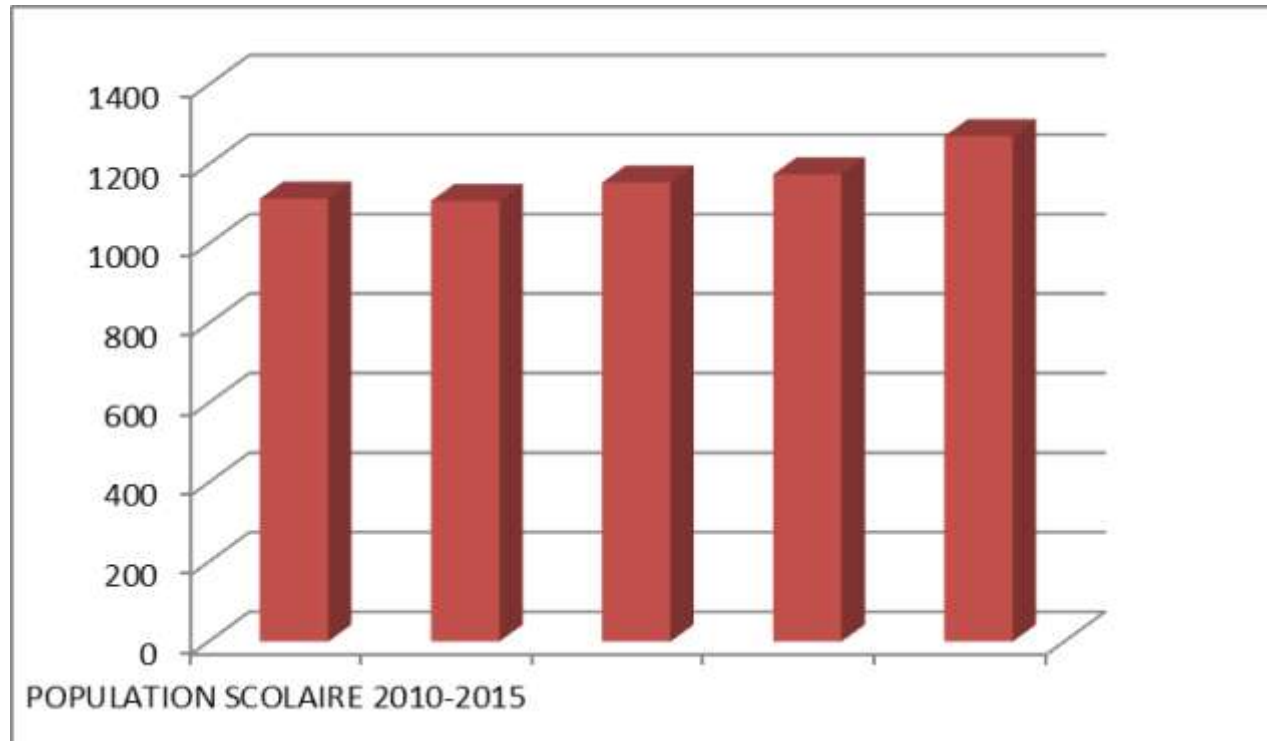
- Ecole maternelle et primaire: **Ecole Vie** de Bierges, rue des Combattants 29 - 1301 Wavre
- Ecole maternelle et primaire de **l'Orangerie et du Tilleul** (2 écoles et une direction)
  - Ecole de l'Orangerie, chaussée des Gaulois 93-95 - 1300 Wavre
  - Ecole du Tilleul, rue du Tilleul 35 - 1300 Wavre
- Ecole maternelle et primaire: **Ecole de l'Amitié** à Limal, rue de de l'Amitié 2 - 1300 Wavre
- Ecole maternelle **Par-delà l'Eau**, rue Achille Bauduin 71 - 1300 Wavre
- Ecole maternelle **Ile aux Trésors**, avenue des Déportés 59 et 82 - 1300 Wavre

**L'IFOSUP**, l'Institut de Formation Supérieure, rue de la Limite 6 - 1300 Wavre

**L'Ecole des Beaux-Arts**, rue du Chemin de Fer 18 - 1300 Wavre

**L'Académie de Musique, Danse et Arts de la Parole**, avenue des Déportés 69 - 1300 Wavre

*Evolution de la population de nos écoles communales maternelles et primaires*



## **2. Composition du service :**

Le service comprend l'instruction publique et l'accueil extra-scolaire et est composé de 5 personnes :

- Une personne en charge des dossiers de l'IFOSUP, de l'Académie de Musique et de l'école des Beaux-Arts;
- Une personne en charge des écoles communales maternelles et primaires;
- Une personne en charge du secrétariat de

l'Echevine;

- Un chef de service;
- Une personne chargée de l'accueil extra-scolaire.

## **3. Missions du service :**

Le service de l'Instruction publique est l'interface entre d'une part, les écoles communales, l'école d'enseignement de promotion sociale, l'Académie de musique, Danse et Arts de la

Parole, l'école des Beaux-Arts et d'autre part, le Pouvoir Organisateur. Son rôle est de mettre en oeuvre les projets initiés par les directions d'écoles en leur apportant un support administratif, technique et logistique. Il soutient également les directions d'école dans la réalisation de leurs projets pédagogiques et les appels à projets durant l'année scolaire ainsi que dans la réalisation de leurs projets d'établissement.

Le service assure la gestion et le suivi des dossiers des enseignants. Se basant sur les circulaires et la législation sociale propres à l'enseignement, il répond également aux nombreuses questions formulées par le corps enseignant et le soutient dans ses démarches administratives.

Le service de l'instruction publique organise également des réunions inter-pouvoirs organisateurs ou autres événements permettant la communication, la rencontre et l'échange d'informations utiles entre différentes entités travaillant dans le secteur de l'enseignement.

## **4. Réalisations du service :**

### **Instruction publique**

Réalisations des écoles en collaboration avec le service:

#### **Ecole Ile aux Trésors**

- Sélectionnée durant l'année scolaire 2013-2014 par la Fédération Wallonie Bruxelles dans le cadre de l'appel à projet visant à

«Développer des activités scientifiques dans les écoles fondamentales» et ce, pour une durée de trois ans,

- Séances d'animations scientifiques assurées par Cap Sciences et activités d'investigations scientifiques mises à l'honneur par les enseignants,
- Aménagement du jardin multidisciplinaire en tant que lieu de vie éducatif,
- Installation d'un nichoir pédagogique avec caméra,
- Animations sportives assurées par la Fédération sportive de l'enseignement officiel subventionné.

#### Ecole Par-Delà l'Eau

- Réponse à un appel à projets «Biodiversité», projet de sensibilisation, de sauvegarde et de promotion à la biodiversité dans le Brabant wallon.

#### Ecole de l'Amitié

- XperiLAB : camion pédagogique de la science pour l'initiation scientifique des élèves des 5<sup>es</sup> et 6<sup>es</sup> primaires.

#### Ecole Vie

- Cap Sciences : tournage télévisé avec la RTBF,
- « A Pied, A vélo » pour se rendre à l'Ecole (élèves P6).

#### Ecole de l'Orangerie/Tilleul

- Cap Sciences : animations scientifiques (M3 à P6),
- Les Scribouillars passent à l'action : regard

critique sur l'information véhiculée par les médias (élèves de P3),

- Association des Parents d'Enfants déficients auditifs francophones (APEDAF): journée d'animation et de sensibilisation à la surdité (classes primaires).

#### Académie de musique, danse et arts de la parole

- Ouverture du cours d'improvisation clavier,
- Ouverture du cours de rythmique Dalcroze pour les 5-6 ans,
- Réalisation du spectacle pluridisciplinaire sur le thème « la liberté autour du monde » ,
- Réalisation du spectacle de danse sur le thème « Orient ».

#### Ecole des Beaux-Arts

- Ouverture des Ateliers d'été durant une semaine au mois d'août.

#### IFO SUP, Institut de Formation Supérieure

- Réalisation d'un nouveau site internet par la participation active des élèves,
- Lancement d'un projet d'apprentissage à distance (e-learning),
- Participation active au Pôle Louvain, pôle Académique qui rassemble tous les établissements d'enseignement supérieur du Brabant wallon.
- Diplôme délivré aux premiers bacheliers en gestion des ressources humaines.

#### Réalisations communes aux écoles maternelles et primaires

- Prévention santé :
  - Contrôle des critères de qualité de la nourriture des repas scolaires,
  - Animation relative à l'hygiène dentaire.
- Prévenir la violence à l'école,
- Enseigner le néerlandais à partir de la 3<sup>ème</sup> maternelle dans toutes les écoles communales,
- European Space Education Resource Office (ESERO): développement d'activités d'éveil scientifique dans les écoles fondamentales - formation dispensée aux enseignants,
- Child Focus : séance d'information et campagne de sensibilisation au sein des classes de 5<sup>ème</sup> et 6<sup>ème</sup> primaire,
- Participation des écoles au « Printemps des Libertés », événement qui invite les élèves à exprimer leur ressenti à propos du concept de la «liberté».



## Accueil extra-scolaire—Jeunesse

### GARDERIES DU MATIN ET DU SOIR 2014 - 2015

L'accueil Temps Libre est organisé de 7 heures à 18 h 15' durant la période scolaire et les congés d'Hiver (Noël), de détente (Carnaval) et de Printemps (Pâques).

#### Nombre d'enfants fréquentant l'accueil Temps Libre

	3 <sup>ème</sup> trimestre 2014	4 <sup>ème</sup> trimestre	1 <sup>er</sup> trimestre 2015	2 <sup>ème</sup> trimestre
Ile aux Trésors	110	128	134	136
Tilleul	50	50	55	44
Orangerie	119	131	158	159
Amitié	133	140	154	151
Vie	407	431	449	443
Par-delà l'eau	61	69	79	73
Profondsart	247	230	218	213

### CONGÉS SCOLAIRES

Durant les congés d'Hiver (Noël), de détente (Carnaval) et de Printemps (Pâques), les enfants de l'école du Tilleul se rendent à l'école de l'Orangerie. Les enfants du Par-Delà l'Eau et de Profondsart se rendent soit à l'école de Limal ou à l'école Vie.

### PLAINES DE VACANCES

Durant juillet-août, les plaines de vacances sont organisées par l'A.S.B.L.Sports et Jeunesse.

#### Nombre d'enfants ayant fréquentés les plaines de vacances en 2015

Ile aux Trésors	94	(- 6 ans)
Orangerie	40	(- 6 ans)
	89	(+ 6 ans)
Amitié	43	(- 6 ans)
	72	(+ 6 ans)
Vie	78	(- 6 ans)
	109	(+ 6 ans)



### PLACE AUX ENFANTS

Place aux enfants s'est déroulé le samedi 17 octobre 2015. Tous les enfants domiciliés dans l'entité de Wavre ont reçu l'invitation (1942 courriers envoyés).

Le lieu de rendez-vous était fixé au centre sportif de Basse-Wavre.

Au total, 151 enfants ont été accueillis par 17 hôtes (Police, Service Incendie, le golf de la Bawette, la Croix-Rouge, la base militaire de Beauvechain, le Walibi, le bois des Rêves, Maccaniche, le cirque dans la tête, le garage Piret, le vétérinaire Bogaerts, l'opticien Leclercq, le carillon, l'IBW, le dernier quartier général de Napoléon, les écuries de la Picaute).

### DÉLIBÈRE-TOI

La Commune de Wavre a participé pour la première fois en 2015 au projet « Délibère-toi ! », Le Collectif « Délibère-toi ! » est constitué de plusieurs AMO et de services communaux pour la jeunesse. En collaboration avec toutes les écoles de la Province du Brabant wallon, ils proposent des stages citoyens aux jeunes durant la semaine de délibération.

# MOBILITE

## 1. Localisation :

Section administrative

Place de l'Hôtel de Ville, 3—2<sup>ème</sup> étage.

## 2. Composition du service :

- Un conseiller en mobilité,
- Une employée administrative,
- 7 ouvriers signalisation (dépendant du service travaux).

## 3. Missions du service :

- Travail en collaboration avec les services des travaux, de l'urbanisme, de la régie d'électricité, le Service Public Wallonie (Tutelle des routes du Brabant wallon), la police locale et les services de mobilité des communes voisines dans le cadre de la création de nouvelles voiries, du réaménagement, de la sécurisation des voiries existantes en tenant compte de la topographie des lieux et du développement des activités commerciales et industrielles ou de l'évolution de la population, de l'uniformisation des mesures de circulation dans les axes juxtant plusieurs communes;
- Gestion administrative de la cellule mobilité regroupant le service mobilité, le service des travaux, le service de l'urbanisme et la police locale;

- Préparation des règlements complémentaires de circulation routières qui seront arrêtés par le Conseil communal ainsi que des ordonnances temporaires de circulation routière du Collège;
- Analyse des demandes d'avis du SPW à soumettre au Conseil communal;
- Planification et suivi du travail effectué par le service technique signalisation sur le terrain qui procède aux marquages au sol, à la pose et l'entretien de la signalisation, de matériel (bollard, dos de cochon, etc...), plaques des noms de rues,... . L'équipe signalisation place également les signalisations ponctuelles pour couvrir les divers événements, manifestations et festivités. Elle intervient pour sécuriser et baliser d'urgence certains sites (accidents, incendies, effondrement,...);



- Participation aux groupes de travail du Plan communal de Mobilité géré par le service de l'urbanisme;
- Etudes de marché pour l'acquisition du matériel, des fournitures.

## 4. Réalisations du service :

### • Créations, aménagements et entretiens routiers:

- Cheminements cyclables: chemin de la Sucrerie, avenue de la Procession aux Reliques;
- SULS: rue de l'Eglise, rue Saint-Job, rue du Belloy, rue de la Fabrique, avenue du 13<sup>ème</sup> Tirailleurs;
- Renouvellement du marquage au sol des parkings: parking du Centre sportif à Wavre, parking de l'avenue Désiré Yernaux, parking du Presbytère, parking du Pont Neuf, parking du Pont des Amours, parking des Mézanges, parking de l'ancienne usine électrique, parkings place Albert 1<sup>er</sup>, rue du Rivage, rue du Tilleul;
- Réaménagements au Quartier du Cimetière;
- Aménagement du quartier de Profondsart dans le cadre des travaux RER;
- Sécurisation aux abords des écoles et des

# WAVRE, L'ADMINISTRATION...



- établissements de santé;
- Création d'emplacements pour personnes à mobilité réduite;
- Sécurisation des croisements des voiries avec la rue Provinciale par marquages au sol;
- Entretien des marquages au sol dans diverses voiries.

*Quelques chiffres non exhaustifs pour l'été 2015 (de mai à fin juillet) l'équipe signalisation a procédé au rafraîchissement de :*

- Une quarantaine de voiries (lignes médianes et longitudinales, ilots, emplacements de stationnement emplacements de stationnement PMR, hachurés, pistes cyclables);
- Quatre parkings ;
- Une cinquantaine de passages piétons;

- Entretien de la signalisation placée et élagage des végétations l'envahissant.

## • Participation à certaines manifestations

Participation à la « journée de la mobilité » en septembre 2015 :

Organisation de stands :

- D'information : « Bobby » avec un quiz sur le Code de la route;
- De réparations et essais de vélos électriques
- De dégustation de produits énergétiques naturels;
- De marquage de vélos contre le vol et passe-ports vélos;
- Organisation de balades en cyclo-pousses;
- Organisation de balades cyclo-pédestres balisées pour tous niveaux (4, 10 et 22 kms).

Inauguration du cheminement cyclable « chemin de la Sucrierie » et des divers aménagements réalisés pour favoriser les déplacements en mode doux et favoriser le stationnement des véhicules place Albert 1<sup>er</sup> :

- Découverte à travers une promenade à vélos des aménagements de parking réalisés place Albert 1<sup>er</sup> à Limal, des marquages rouges sécurisant tous les croisements de la rue provinciale avec les voiries transversales entre Limal, Wavre et Bierges; du cheminement cycliste chemin de la Sucrierie à Bierges.



- **Règlements complémentaires de circulation routière**

- Restrictions de circulation aux Chemin Fontaine del Turc, rue Morimont, rue Acreman, rue Antoine André, rue Gery Everaets et chemin du Try ;
- Modification de la délimitation de la zone agglomération à la rue de l'Etoile et à l'avenue de Mérode ;
- Création d'un SUL avenue Notre Dame sur le tronçon compris entre la rue du 13<sup>ème</sup> Tirailleurs et la rue Joséphine Rauscent
- Organisation du stationnement des véhicules sur la chaussée du Tilleul et rue du Rivage
- Création d'un SUL rue Sambrée ;
- Interdiction d'arrêt et de stationnement chaussée des Gaulois sur toute la longueur du carrefour formé avec la chaussée des Atrébates ;
- Création d'une zone résidentielle rue du Gravier ;
- Création d'une zone 30 au Bois du Manil ;
- Nouvelle délimitation de la zone d'agglomération chemin de Vieusart ;
- Interdiction de stationnement aux véhicules automoteurs et aux trains de véhicules dont la charge en masse est de 3,5t et plus dans le zoning nord et création d'un passage piétons avenue Fleming;
- Création de deux passages piétons rue de la Wastinne ;

- Création d'un sul rue de la Fabrique sur le tronçon compris entre la rue du Rivage et l'accès au Collège Notre-Dame ;
- Interdiction de circulation, excepté la desserte locale, rue du Bois à Bierges ;.
- Limitation de la circulation aux véhicules dont la charge en masse est inférieure à 3,5t, excepté la desserte locale rue Montagne du Godru ;
- Aménagement d'un plateau ralentisseur, création d'une zone résidentielle et limitation de circulation dans le lotissement du Clos du Vicinal ;
- Limitation de la circulation aux véhicules dont la masse en charge est inférieure à 3,5t, rue du Presbytère ;





# WAVRE, L'ADMINISTRATION...



## PERSONNEL

### 1. Localisation :

Place de l'Hôtel de Ville, 3 – Rez-de-chaussée.  
Accessible tous les jours de 8h30 à 12h00 et de 16h00 à 17h00.

### 2. Composition du service :

- 1 chef de service,
- 1 juriste,
- 1 gestionnaire des ressources humaines,
- 2 gestionnaires de paie,
- 4 agents administratifs.

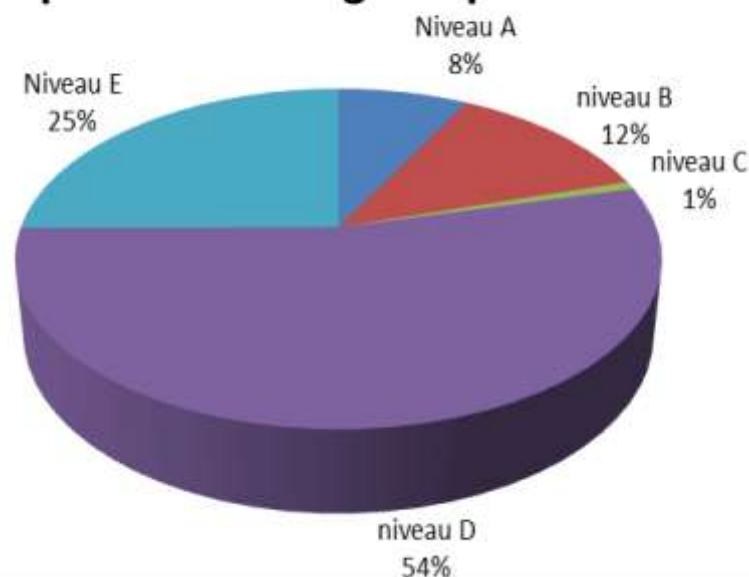
### 3. Les missions du service :

- L'engagement et le recrutement de personnel (publication d'annonces sur le site du Forem, sur le site de la ville de Wavre et dans les quotidiens locaux, élaboration de descriptifs de fonctions, organisation d'épreuves de recrutement...);
- La gestion des dossiers individuels et des carrières : établissement des contrats et délibérations, fixation des barèmes et traitements individuels, suivi des évolutions de carrière ou promotions, prise en compte des formations suivies par les membres du personnel, gestion des remplacements...
- Le service du personnel gère les dossiers de 390 membres du personnel (non compris, le

personnel étudiant, jury, enseignant et assimilé);

- L'organisation et le suivi des formations ;
- La rédaction et la mise à jour des statuts administratif et pécuniaire et du règlement de travail ;
- La prise en charge des procédures liées aux auditions disciplinaires et au licenciement;
- Le suivi des dossiers en matière d'interruption de carrière, du régime des congés des membres du personnel... ;
- La gestion de la paie (traitements, pécule de vacances, prime de fin d'année, frais de déplacement, jetons de présence...) et des obligations à remplir vis-à-vis de l'ORPSS (Dimona, Dmfa...);
- La fixation des traitements des mandataires et l'élaboration de leur dossier de pension ;
- L'établissement des documents sociaux et de documents variés destinés aux différents organismes tels que les mutuelles, syndicats, fonds des maladies professionnelles, Forem, Onem, ONE... ;
- La mise en place et le suivi de projets liés à des

### Répartition des agents par niveau



- subventions ou visant à la résorption du chômage : programme de transition professionnelle (PTP, Wallo'net), aide à la promotion de l'emploi (APE), Win Win... ;
- La mise en œuvre des procédures liées à la médecine du travail : examens d'embauche, de reprise du travail, examens périodiques, vaccinations... ;
- La gestion quotidienne liée aux certificats médicaux et à la médecine de contrôle des

## Formations suivies par les agents communaux.

Matière	Nombre de jours	Nombre d'agents
Crèche-Famille	8	46
Technique	28	37
Personnel	10,5	20
Bibliothèques	12	10
Marchés publics	9	7
Mobilité	7	6
Etat civil - Population	4,5	8
Management	8	83
Social	10	10
Informatique	4	2
Prévention - Sécurité	0,5	1
Urbanisme	4,5	12
Bâtiments	4	5
Divers (grades légaux, archives, tutelle, ...)	6,5	10
RGB	480 (heures)	11
<b>Total</b>	<b>185</b>	<b>268</b>

- absences ;
- La prise en charge des procédures liées aux négociations/concertations syndicales : rédaction de procès-verbaux, ordres du jour, convocations, protocoles d'accord, primes syndicales... ;
- La constitution des dossiers de pension du personnel statutaire et des dossiers liés aux distinctions honorifiques ;
- Gestion du projet « Eté solidaire » et des demandes de stages non rémunérés ;
- L'accueil quotidien de membres du personnel appartenant à des catégories variées (puéricultrices, auxiliaires professionnelles, logopédes, employés administratifs, ouvriers et techniciens) sollicitant renseignements et conseils divers.

#### 4. Les réalisations du service :

L'ensemble des dossiers du personnel ont été vérifié concernant les contrats de travail conformément au PST (objectifs et actions 5.1.1.1).

## REGIE DE L'ELECTRICITE

### 1. Localisation du service :

Rue de l'Ermitage, 2 – 1300 Wavre.

### 2. Composition du service :

La REW est composée de services distincts ayant chacun ses compétences et domaines de responsabilité.

La REW compte actuellement 30 collaborateurs dont 19 ont vocation technique et 11 ont vocation administrative.

#### Composition des services et leurs responsabilités:

- Service Acces et Transit : Service clientèle:
  - Gestion du registre d'accès;
  - Gestion des contacts TIC;
  - Gestion des compteurs à budget;
  - Secrétariat direction;
  - Gestion des rendez vous.
- Service Technique : Service exploitation:
  - Surveillance des chantiers;
  - Planification des travaux;
  - Elaboration des devis;
  - Actualisation des bases de données techniques;
  - Conservation et mise à jour des plans.
- Service comptable:
  - Gestion des courriers In et Out;
  - Contrôle des factures fournisseurs;
  - Gestion clôtures comptables;
  - Elaboration et contrôle tarifaire;
  - Contrôle des investissements;
  - Transmission des rapports aux régulateurs;
  - Gestion des stocks;
  - Gestion de la déclaration TVA;
  - Facturation des prestations diverses;
- Trésorerie:
  - Contrôle des recettes et des dépenses;



- Gestion des clients sociaux et contact CPAS;
- Gestion des fraudes et du contentieux;
- Gestion des statiques OSP;
- Facturation du timbre;
- Direction Technique:
  - Rédaction des cahiers des charges;
  - Marchés publics;
  - Relation avec les régulateurs;
  - Relation avec les autorités communales.

### **3. Missions du service :**

Les missions de la REW sont définies aux travers divers décrets et AGW qui régissent son activité.

Le gestionnaire de réseau (GRD) est d'abord tenu de garantir l'exploitation, l'entretien et le développement du réseau pour lequel il a été désigné, dans des conditions socialement, techniquement et économiquement raisonnables, en vue d'assurer la sécurité et la continuité d'approvisionnement électrique dans le respect de l'environnement et de l'efficacité énergétique.

Le GRD assure aussi la gestion technique des flux d'électricité sur le réseau, le développement de capacités d'observation, de contrôle et de prévision des flux d'électricité en vue d'assurer la gestion opérationnelle du réseau.

A cette fin, il réalise le comptage des flux d'électri-

cité aux points d'interconnexion avec d'autres réseaux, aux points d'accès des clients et aux points d'échange auprès des producteurs d'électricité, de même que la pose et l'entretien des compteurs.

Le GRD doit également assurer la sécurité, la fiabilité et l'efficacité du réseau. Ainsi, la REW s'est inscrite dans le déploiement d'un réseau fibre optique afin de permettre une gestion dynamique de son réseau dans le cadre du concept du smart grid.

Les GRDs se sont vus confier par le gouvernement wallon la réalisation d'obligations de service public.

Parmi ces obligations de service public, il est en charge du service d'entretien de l'éclairage public pour compte de la commune.

Le GRD assure à la demande de la commune de Wavre l'entretien, l'amélioration de l'efficacité énergétique des installations de l'éclairage communal dans le respect des prérogatives des communes définies par l'art 135 § 2 de la nouvelle loi communale

Lors du raccordement d'unité de production, il doit donner la priorité aux installations qui utilisent des sources d'énergie renouvelables ou aux installations de cogénération de qualité lors de la ges-

tion des congestions.

Le GRD procède à l'achat d'énergie pour couvrir les pertes mais aussi afin d'assurer son rôle de fournisseur social dans le cadre de ses obligations de service public.

Il pose à la demande des fournisseurs les compteurs à budget chez les clients en défaut de paiement et assure le transfert des flux financiers entre l'utilisateur final et son fournisseur.

Il doit procéder à la recherche des fraudes aux installations électriques, remplacer les installations détériorées suite à ces fraudes et récupérer directement auprès du client final et/ou des bénéficiaires de l'énergie dont le paiement a été éludé, les coûts relatifs à cette énergie ainsi que les frais techniques et administratifs liés à la gestion de la fraude ou de la détérioration des installations, et ce dans l'intérêt de la collectivité.

### **4. Réalisations du service :**

#### **Réseau Haute Tension**

La REW a procédé à la pose de 7.550 m de câbles haute tension.

Les chantiers étaient principalement situés :

1. Au centre de Limal rue Laffineur, rue du Prebytere et Achille Bauduin

2. Au Villagexpo
3. A Bierges, rue provinciale entre la rue de Wastine et le Bâtiment Unilectric
4. A Wavre, chaussée de Bruxelles, et au zoning nord

La REW a transformé et réaménagé 12 cabines de distribution nécessitant des adaptations importantes voire des rénovations complètes.

Nous avons accueilli et raccordé au réseau haute tension deux nouveaux clients haute tension au Zoning Nord.

### Réseau Basse tension

#### Distribution

Le principal effort de renouvellement des réseaux basses tensions s'est porté sur le Villagexpo. Nous avons profité du renouvellement des équipements d'éclairage public pour assainir le réseau basse tension. Le réseau mixte a été abandonné au profit de réseaux séparés entre distribution et éclairage public.

Ce renouvellement de réseau a porté sur une longueur de 4.800 m de réseau basse tension et 6.700 m de réseau éclairage public.

#### Eclairage Public

La REW a procédé au renouvellement complet de

293 points lumineux notamment :

- Au Villagexpo 244 points lumineux
- Ruelle du Coulant d'eau
- Lotissement des Vents : Aquilon, Tramontane, Alizées, Mistral
- Chaussée de Bruxelles

### Réseau Fibre Optique

La REW a poursuivi ses efforts de déploiement du réseau fibre optique et gaine fibre optique. Le réseau fibre optique a été étendu de 5.130 m.

### Access et Transit

#### Transport d'énergie

Aux dernières prévisions, la REW a distribué en 2015 de l'ordre 153.600.000 kWh aux 17.145 utilisateurs de réseau répartis comme suit:

Réseau Haute Tension : 46.900.000 kWh

Réseau TransBT : 16.200.000 kWh

Réseau Basse Tension : 90.500.000 kWh

Le réseau de la REW compte à ce jour près de 1100 auto producteurs générant une injection de l'ordre 8.100.000 kWh sur le réseau haute tension et basse tension confondus.

#### Activité Marché

La Régie joue le rôle de facilitateur du marché face aux transactions fournisseur-client.

Cette activité a supervisé plus de 430 ouvertures, 4200 relevés initiés par le client ou son fournisseur dans le cadre d'un changement de fournisseur ou d'un déménagement.

Le service access et transit a traité 845 initiations de procédure pour le placement d'un compteur à budget dont 63 furent effectives.

Le contrôle des situations des utilisateurs de réseau a fait l'objet de 715 passages pour mise en conformité d'un contrat fournisseur dans le cadre des procédures moza.

Le service a traité 153 demandes de coupures dans le cadre d'un contrat professionnel.

### Obligations de service public

#### Sociales

La REW gère près de 168 compteurs à budget actifs sur un parc de 527 compteurs à budget posés.

Le service access et transit gère le rechargement des cartes compteur à budget. Ces compteurs ont fait l'objet de 3281 transactions de rechargement au cours de l'année.

La REW alimente dans le cadre de son activité de fournisseur social 131 clients sociaux.

## Eclairage public

La REW a procédé à l'entretien de 1.338 points lumineux sur un parc de 5128 armatures d'éclairage public correspondant à 1345 heures de travail sur l'année.



## RELATIONS PUBLIQUES – AFFAIRES CIVILES

### 1. Localisation :

Place des Carmes, 8 – 1<sup>er</sup> étage.

### 2. Structure du service :

Le service des relations publiques / affaires civiles reprend les sous-sections suivantes:

- Population,
- Etat civil,
- Etranger,
- Passeports,
- Casier judiciaires,
- Permis de conduire,
- Location de salles.

### 3. Composition :

21 personnes travaillent dans le service.



### 4. Missions du service :

Le service des relations publiques est probablement le service le plus visité par la population wariennne car il touche directement à la vie des citoyens.

Nos bureaux reçoivent environ 82.750 visites par an.

Le service est divisé en sous-sections :

#### Population

Est chargé :

- des demandes et délivrance des cartes d'identité électroniques;
- des demandes d'entrées, de sorties et de mutations intérieures;
- de la délivrance de certificats divers tels que composition de ménage, autorisation parentale, certificats de résidence, de vie, etc.;
- des déclarations de dons d'organes ;
- de la gestion et mise à jour des données du registre population;
- de la «collecte» des nouveau-nés, passage population.

#### Etat civil

Est compétent pour :

- rédiger les actes de reconnaissance, naissance

et déclaration de mariage ;

- rédiger les actes de décès survenus sur le territoire de la commune ;
- préparer les dossiers de mariages et rédiger les actes de mariages ;
- transcrire les jugements d'adoption et de divorce ;
- transcrire les arrêtés royaux de changement de nom et arrêtés ministériels de changement de prénom ;
- recevoir les déclarations de demande de changement de nationalité ;
- recevoir et enregistrer les déclarations/cessations de cohabitations légales ;
- transcrire les actes d'état civil étranger;
- enregistrer les déclarations anticipées d'euthanasie.

#### Etrangers

Est chargé des démarches suivantes :

- déclaration d'arrivée, inscription, collecte des personnes de nationalité étrangères ;
- titres de séjours électroniques et biométriques ;
- traitement des dossiers de demandeurs d'asile ;
- gestion et mise à jour des données du registre des étrangers ;
- information du parcours d'intégration aux primo-arrivants.



## Passeports

- Demande et délivrance des passeports biométriques.

## Casiers judiciaires

- Encodage et mises à jour du casier judiciaire;
- Délivrance d'extraits.

## Permis de conduire

- Demande et délivrance des permis de conduire (provisoire, format carte et international).

## Location de salles et prêt de matériel

## Divers

Le service des Relations publiques se charge également :

- Des élections ;
- Des incivilités ;
- Des déclarations de chiens dangereux ;
- Des vaccinations ;
- Des numérotations d'immeuble ;
- Du Répert'Wavre ;
- Des radiations et inscriptions d'office.

## 5. Réalisations – Statistiques du service pour l'année civile 2014

	Registre population				Registre des étrangers	
	Belges		Etrangers		Hommes	Femmes
	Hommes	Femmes	Hommes	Femmes		
Dossiers d'inscriptions	1768				344	
Personnes inscrites	1090	1133	97	98	199	228
Venant d'une autre commune	1048	1090	92	94	126	133
Venant de l'étranger	42	43	5	4	73	95
<b>Mouvements internes</b>						
Passages population	---				79	86
Dossiers mutations intérieures	762				57	
Personnes rayées	2835				391	
Rayées pour l'étranger	76	88	8	13	44	46
Rayées pour une autre commune	1002	1000	56	52	96	113
Rayées d'office	103	51	9	4	34	40

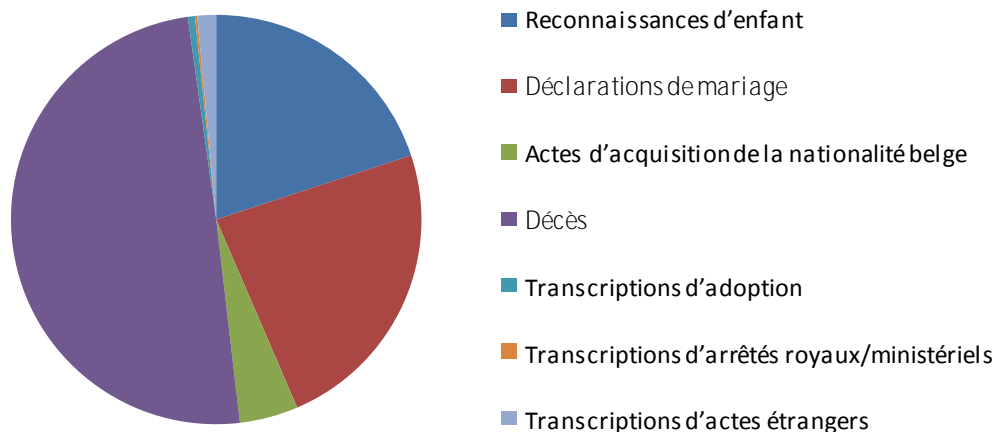
	Service population		Service des étrangers
	Belges	Etrangers	
Cartes identités électroniques	3623	1143	320
Kids-Id	921		
Attestation d'immatriculation			75
Permis de travail			69
Enquêtes administratives			1293
Délivrance d'annexes			1327

Naissances						
	Registre population				Registre des étrangers	
	Belges		Etrangers		Hommes	Femmes
	Hommes	Femmes	Hommes	Femmes		
A Wavre	3	-	-	-	-	-
Autre commune	161	139	2	2	14	18
A l'étranger	-	1	-	1	-	-

Décès						
	Registre population				Registre des étrangers	
	Belges		Etrangers		Hommes	Femmes
	Hommes	Femmes	Hommes	Femmes		
A Wavre	78	71	2	3	-	-
Autre commune	76	79	6	4	-	-
A l'étranger	3	3	-	-	-	-

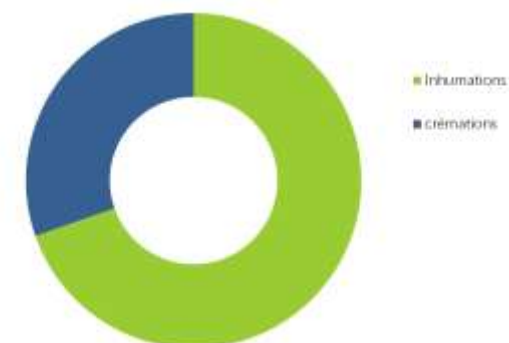
### Autres actes d'état civil



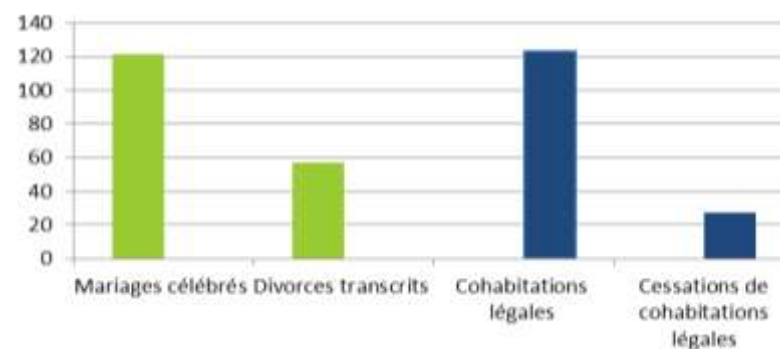
### Funérailles et sépultures

	Cimetière de Wavre	Cimetières de Limal	Cimetières de Bierges
Nombre de funérailles dont le type de sépulture concerne une inhumation	97	32	20
Nombre de funérailles dont le type de sépulture concerne une crémation	44	16	5

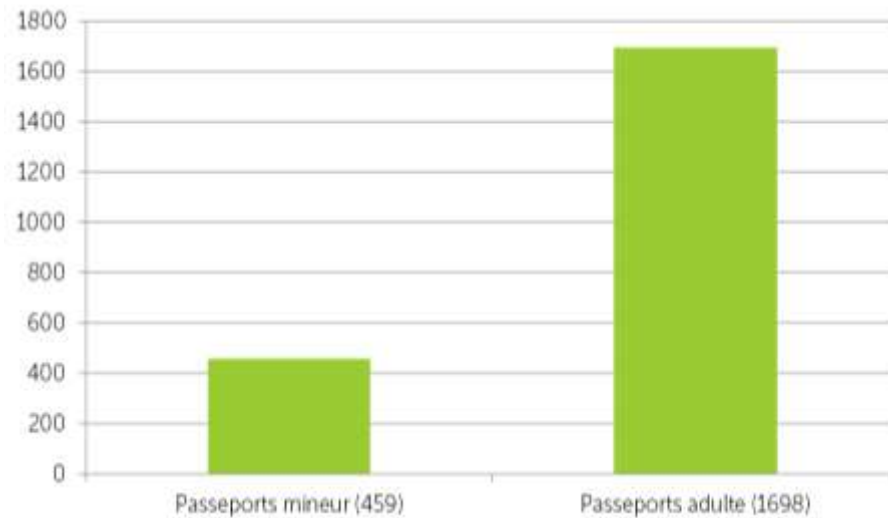
### Choix du mode de sépulture en 2014



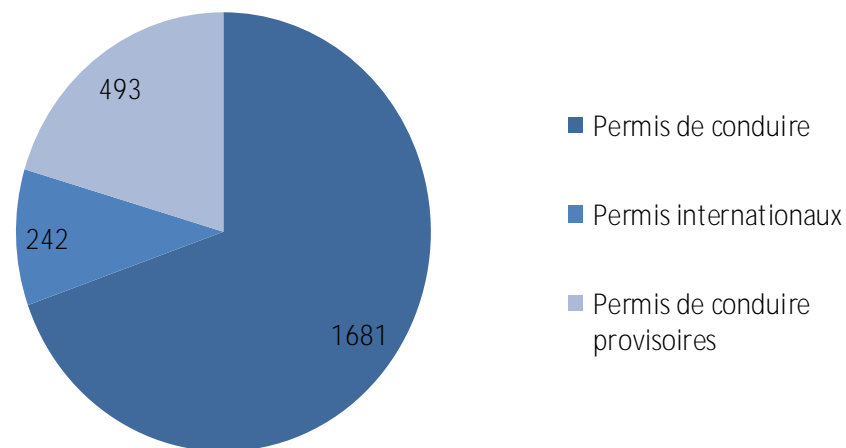
### Unions / désunions 2014



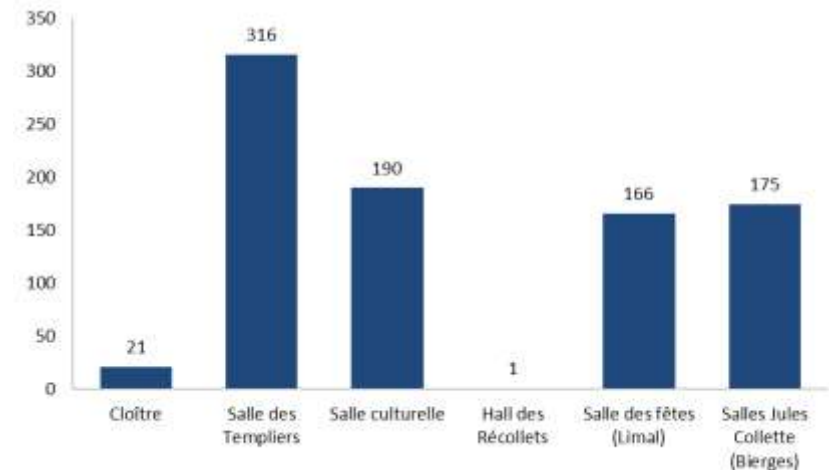
### Passeports délivrés en 2014



### Permis de conduire délivrés en 2014



### Location des salles communales



Nombre d'extraits délivrés	
Extraits du casier judiciaire	3413
Bulletin de renseignements	1725

## SECRETARIAT GENERAL—CITOYENNETE—COMMUNICATION

### 1. Localisation :

Place de l'Hôtel de Ville, 1 – Rez-de-chaussée.

### 2. Structure du service :

Le service du Secrétariat comprend outre le secrétariat proprement dit : la communication, les affaires juridiques, les affaires immobilières et la citoyenneté.

### 3. Composition :

Le service du Secrétariat général est actuellement composé de 10 personnes (9 équivalent temps plein) : la directrice générale ff, 1 chef de service, 1 juriste, 1 chargée de communication, 1 chef de bureau, 1 chargée de la citoyenneté, 1 chargée des affaires immobilières et 3 employés.

### 4. Missions du service :

- Le service du Secrétariat général assure le secrétariat du Conseil communal, du Collège communal et du Bourgmestre. Il réceptionne les divers courriers, les traite ou les dirige dans les services concernés, reçoit les administrés et organise leur demande de rendez-vous, s'occupe de la gestion journalière des diverses demandes des citoyens, les relations extérieures et les contacts avec la presse, etc.

Il prépare les séances du Conseil et du Collège,

rédige les ordres du jour, établit les procès-verbaux, répond à toutes les demandes adressées à ces instances et transmet en interne et en externe toutes les décisions de ces autorités.

Le Secrétariat général organise et surveille toute la vie interne de l'administration communale et examine notamment les problèmes concernant l'organisation générale de la commune. Il collabore avec les services en vue d'assurer le bon fonctionnement de l'administration et leur rapporte son support.

Il détermine les procédures à mettre en place dans le cadre des différentes réformes.

Il apporte une aide juridique aux différents services de l'administration et analyse les dossiers liés aux marchés publics.

- Depuis décembre 2014, un Comité de Direction a été établi qui réunit la Directrice générale ff, le Directeur financier et les chefs de service. Il traite de toutes les questions relatives à l'organisation et au fonctionnement des services. C'est un lieu d'échanges interactifs et transversal entre l'ensemble des services. Le Comité de Direction travaille également sur la mise en place d'un système de contrôle



interne au sein de l'administration.

Le Secrétariat général assure le secrétariat du Comité de Direction.

- Le secrétariat général suit l'avancement du Programme Stratégique Transversal (PST).

- En outre, le service du Secrétariat général s'occupe de la gestion des affaires immobilières (ventes, achats et locations de biens immobiliers ainsi que des désaffectations), la gestion du Parc industriel nord (respect des conditions des cahiers de charges en cas de mutations immobilières, vente des terrains industriels, gestion du dossier relatif à la pollution due à la fuite du pipeline de l'Otan), gestion des contentieux, les autorisations d'ouverture des débits de boissons, ...
- Le Secrétariat général gère également les relations de la Ville avec les intercommunales et les associations auxquelles elle est affiliée. (Présentation des ordres du jour des assemblées générales et désignations des représentants au Conseil communal).
- Le Secrétariat général collabore également avec la Régie de l'Electricité en vue de soumettre aux autorités toutes les pièces qui concernent la fonction de gestionnaire de réseau de distribution d'électricité.
- Il assure le relais entre l'administration et la zone de secours et la zone de police.
- Il s'occupe également de la communication interne et externe et de promouvoir l'image de la Ville vers le citoyen.

Le service assure le relais des informations communales vers les citoyens via différents canaux médias mis à sa disposition.

Il informe les citoyens des projets réalisés, édite des messages d'utilité publique et relatifs à des événements communaux divers.

Les sujets, nombreux et variés, sont relayés vers la presse au moyen de communiqués de presse réguliers et de conférences de presse. Les journalistes sollicitent bien sûr également le service en direct pour leurs enquêtes thématiques, leurs questions et leurs demandes d'interviews.

Le relais des informations se fait également en direct vers les habitants au moyen du site internet [www.wavre.be](http://www.wavre.be) qui est alimenté de façon quasiment quotidienne, de la newsletter électronique, du magazine communal, de la page facebook et des divers supports imprimés envoyés directement en toutes-boîtes à Wavre.

En plus de cette mission d'information, le service se charge également de développer l'image de marque de la Ville de Wavre et de réaliser les reportages photos de toutes les activités wavriennes.

- Il s'occupe du Conseil communal des Enfants (Organisation des élections et des réunions).



## 5. Réalisations du services :

### Au niveau du secrétariat général:

#### Quelques chiffres:

- 10 procès-verbaux du Conseil ont été établis avec un total de 306 points en séance publique et 430 en huis clos.
- 52 procès-verbaux du Collège ont été établis avec une moyenne de 75 points par séance.
- Plus de 400 courriers ont été rédigés suite aux décisions prises par le Collège
- Plus de 500 accusés de réception ont été rédigés;
- Plus de 4.000 courriels ont été réceptionnés sur la boîte mail de la ville et redirigés vers les services;
- 60 demandes ont été transmises à la zone de secours pour des visites de prévention incendie;

- 70 notes administratives ont été rédigées et transmises aux différents services;
- 17 ordres de services ont été diffusés;
- 200 rapports présentés au Collège communal (pour l'ensemble du service);
- 4 comités de direction se sont tenus entre décembre 2014 et juillet 2015.

Le secrétariat a repris le flambeau du service du Personnel pour la réalisation et mise en page du présent rapport annuel.

#### Au niveau des affaires immobilières:

- 100 rapports ont été présentés au Collège communal dont 31 concernent le parc industriel nord.
- 17 dossiers ont été présentés au Conseil communal.
- Nombre d'actes authentiques signés: 6  
Il s'agit d'actes nécessaires à la réalisation des bassins d'orage au Bois du Manil, de la reprise d'une partie des voiries du lotissement des 4 sapins et l'échange de terrain dans le cadre de l'aménagement d'une cabine électrique à la Chaussée du Bois de Laurensart.

#### Au niveau communication:

- Nombre de communiqués de presse : 120
- Nombre d'invitations de presse : 27
- Page facebook Ville de Wavre :  
01 août 2014 : 1611 mentions J'AIME

- 31 juillet 2015 : 2472 mentions J'AIME
- Mise en œuvre d'un "nouveau" bulletin communal BONJOUR WAVRE. Le journal bimestriel se voit doté d'une douzaine de pages communales en plus des pages culture gérées par le Syndicat d'Initiative. Il comporte désormais un dossier thématique, une rubrique état civil et une tribune politique libre. Le BONJOUR WA-

VRE sort 6 fois par an et est distribué dans toutes les boîtes-aux-lettres de Wavre, Bierges et Limal.

- Finalisation de la nouvelle signalétique directionnelle dans les bâtiments communaux de l'Hôtel de Ville et de la galerie des Carmes, intérieure et extérieure.
- Amélioration basique du site internet de la ville :



- nouveaux pictos, harmonisation de styles et de couleurs en respect de la nouvelle charte graphique, contenu revu pour certains onglets.
- Mise en place d'un marché public pour activer un contrat-cadre pour les créations graphiques de la Ville de Wavre.
  - **Image de marque de la ville de Wavre, campagne de comm' et autres prints** (logo Ville de Wavre sur bulles à verres enterrées, étiquettes pots de Maca Miel, partenariat avec les éditions Luc Pire pour La Dyle Noire, production d'un nouveau livre de prestige sur la Ville de Wavre, production d'une virgule sonore pour finaliser tous les spots radio de la Ville, réalisations de photos aériennes de la ville, créations de logos Conseil des Enfants, panneau didactique Belle-Voie, rédaction du magazine 100% WAVRE aux éditions ROSSEL, organisation de deux actions "parking" (déc. 2014 et mai 2015) pour améliorer l'image de la mobilité en ville... ).

### Au niveau de la citoyenneté:

Le Conseil Communal des Enfants (CCE)

**En septembre et octobre 2014**, les classes de 5<sup>ème</sup> et 6<sup>ème</sup> année primaires de 10 écoles à Wavre ont bénéficié d'animations sur la démocratie réalisées par le CRECCIDE (Carrefour Régional de la Citoyenneté et de la Démocratie) et de séances d'information sur le CCE et sa mise en place par la



coordinatrice de celui-ci.

**En novembre**, dans chacune de ces écoles les élèves de 4<sup>ème</sup>, 5<sup>ème</sup> et 6<sup>ème</sup> primaires ont élu 2 élèves pour les représenter au CCE. Les 15 élus ont prêté serment devant le Collège communal et les Conseillers Communaux au mois de décembre. Ce Conseil a fonctionné de **janvier à juin 2015** à raison d'une réunion par mois pour la mise en place d'un projet choisi par les enfants conseillers et dénommé « fancy fluo ». A cette occasion, les élus ont installé des stands de jeux sur le marché de Wavre. Les participants ont gagné du matériel réfléchissant afin de sensibiliser les piétons à se rendre visibles la nuit. Plus de 300 pièces LED et réfléchissantes ont été distribuées. Ce premier projet a remporté un franc succès.

**De mai à juin 2015** de nouvelles élections ont eu lieu pour remplacer les conseillers sortants. Les 8 Conseillers sortants ont passé leur écharpe à leurs remplaçants lors de la prestation de serment du mois de juin 2015.



## SERVICE INTERNE POUR LA PREVENTION ET LA PROTECTION AU TRAVAIL (S.I.P.P.)

### **1. Localisation du service :**

Place des Carmes, 32.

### **2. Composition du service :**

- 1 responsable SIPP et fonctionnaire PLANU;
- 1 employée d'administration.

### **3. Missions du service :**

La loi du 4 août 1996 relative au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail est la loi belge de base en matière notamment de sécurité et de santé au travail. La plupart des arrêtés d'exécution de cette loi constituent le Code sur le bien-être au travail. Chaque employeur doit mener une politique du bien-être au travers d'un service interne pour la prévention et la protection au travail (SIPP). Pour certains aspects de cette mission, l'employeur fait appel à un service externe pour la prévention et la protection au travail (SEPP).

### **4. Réalisations du service :**

Dans ce cadre établi, le service interne pour la protection et la prévention au travail de la Ville de Wavre a accompli différentes missions et activités en 2014/2015. Citons :

- élaboration d'une politique de bien-être au travail (plans annuel et quinquennal) avec suivi et mise en pratique,

- participation aux Comités de concertation, coordination des missions avec le SEPP,
- visite des lieux de travail,
- suivis en matières de sécurité des équipes techniques sur le terrain,
- analyse de postes de travail,
- sensibilisation du personnel au respect de la règle des trois feux verts en matière d'achat,
- formation des nouveaux engagés en matière de sécurité au travail,
- participation à la procédure d'achat d'équipements de travail,
- analyse des accidents au travail,
- analyse de risque pour les stagiaires et les jobs d'étudiant,
- suivis en matière de sécurité de chantiers réalisés par des entreprises extérieures,
- gestion des contrôles périodiques,
- visites trimestrielles (en avril, en juillet) des plaines de jeux et sportives avec sensibilisation du personnel (la sécurité des jeux, problématique des goals mobiles, ...),
- visites des espaces publics (parcs),
- concertation avec la Police et les Pompiers en matière de sécurité et de protection des lieux de travail,
- conseils individuels ou collectifs en matière de sécurité et de bien-être au travail,

- mise en place de moyens de prévention incendie et formation du personnel (exercice d'évacuation dans les crèches et dans la zone de police, à l'IFOSUP et à l'école des beaux arts, sensibilisation du personnel dans les écoles),
- travail en matière de planification d'urgence (coordination, formation continue, mise à jour du PGUIC),
- participation au projet AMICE (programme européen d'étude des crues des cours du bassin de la Meuse et de la problématique de la mise en commun de multiples informations interterritoriales en vue d'optimiser la prise de décision en situation de crise) et participation au comité technique du sous-bassin Dyle-Gette pour l'élaboration des projets de plan de gestion des risques d'inondation (PGRI) relatifs à la Directive inondation 2007/60/CE.

Parmi l'ensemble des missions réalisées, nous pouvons retenir :

- la gestion centralisée des trousseaux de secours,
- l'application et le suivi de la règle des trois feux verts en matière d'équipements de travail,
- l'analyse de risques des plaines de jeux et la réalisation d'un registre de sécurité pour chaque établissement scolaire.



# WAVRE, L'ADMINISTRATION...



## SPORTS

### 1. Localisation du service :

Avenue du Centre Sportif, 22.

### 2. Composition du service :

- Personnel Plaines des Sports :  
7 techniciens , 1 employée administrative.
- Personnel de l'Asbl Sports & Jeunesse:  
1 directrice des installations sportives , 1 directrice du service jeunesse, 2 concierges, 1 technicien de surface, 3 employées administratives.

### 3. Missions du service :

Le service des sports est chargé de l'entretien des espaces et terrains de sports extérieurs.  
L'A.S.B.L. Sports et Jeunesse a pour objet l'exploitation et la gestion de toutes les installations sportives communales, à savoir : les halls des sports, ainsi que l'organisation des plaines de vacances.



Les infrastructures sportives wavriennes suivantes sont occupées par les clubs-groupements sportifs et écoles wavriens :

## HALLS DES SPORTS

### HALL SPORTIF DE WAVRE:

(Avenue du Centre Sportif, 22 – 1300 Wavre).

- Se compose de :
  - Une grande salle (3 triplettes : tennis-volley-basket-badminton ou terrain central : mini-foot – hockey) ;
  - 3 petites salles (1 polyvalente, 1 d'art martiaux et 1 de pétanque)
- 25 clubs (4350 membres) y disputent leur championnat (de basket, football en salle, hockey, handball, pétanque) et y organisent leurs tournois et stage.



### HALL SPORTIF DE LIMAL

(Rue Charles Jaumotte, 156—1300 Limal).

- Se compose de :
  - Une grande salle (2 doublettes : volley-basket-badminton ou terrain central : tennis-basket-mini-foot) ;
  - 4 petites salles ( 1 de tennis de table, 1 d'arts Martiaux, 1 de réunion et 1 de billard)
- 28 clubs (2.450 membres) y disputent leur championnat.

## PLAINES DES SPORTS

### WAVRE - STADE "JUSTIN PEETERS"

(Avenue du Centre Sportif, 22—1300 Wavre).

- Se compose de:
  - 2 terrains en herbe, 3 terrains synthétiques et 2 terrain diabolins, réservé aux:
    - 18 équipes d'âge, Provinciale 1 et 4 du R.J.WAVRE, soit 312 membres ;
    - 64 équipes séniors, jeunes du Lara Hockey Wavre soit 872 membres ;
  - 11 courts de tennis en brique pilée dont 6 couverts dont disposent le Royal Tennis Club « La Raquette » de Wavre et leurs 868 membres;
  - 22 pistes de pétanque ;
  - 1 terrain de basket ouverts à tous toute l'année;

# WAVRE, L'ADMINISTRATION...

- 1 plaine de jeux;
- Club-house du Brabant Wallon Yachting Club;
- Différents clubs y disputent leur championnat (de football, hockey, pétanque, tennis) et y organisent leurs tournois et stages.



## **WAVRE - BOIS DE BEUMONT :**

( Rue Sainte Anne—1300 Wavre)

Sur les 17 hectares ont été aménagés des sentiers de promenade et jogging : plusieurs circuits proposés de 400 et 1.500 m ainsi que 23 ateliers de piste de santé.

## **BIERGES - CENTRE "JULES COLLETTE "**

(Rue des Combattants, 16—1301 Bierges).

- Se compose de :

- 1 terrain de football réservé aux 3 équipes jeunes, 1 équipe première, 1 équipe réserve du C.S. BIERGEOIS (126 membres) ainsi qu'à une section ABSSA (42 membres);
- 2 courts de tennis en dur occupés du 1er avril au 30 septembre par les habitants de l'entité ;
- 1 piste de bi cross ;
- 1 plaine de jeux ouvertes à tous toute l'année;
- 1 salle polyvalente dans le complexe communal où se pratiquent : yoga, karaté;
- 2 ballodromes.
- Différents clubs disputent leur championnat de football et y organisent leurs tournois et stages.

## **LIMAL - CENTRE SPORTIF**

( Rue Charles Jaumotte, 156—1300 Limal).

- Se compose de:
- 2 terrains de football : mis à la disposition des deux clubs de football Royal Wavre-Limal et C.S.Biergeois;
- Aires de jeux extérieures : terrain mini foot en herbe, terrain mini-foot/volley/Basket;
- Terrain de mini-foot sur herbe;
- Terrain volley – basket – handball: ouverts à tous toute l'année;
- Pistes de pétanque;
- Plaine de jeux.

## **LIMAL - PLAINE DU MARTINEAU**

( rue Charles Jaumotte —1300 Limal.

- Se compose d'un terrain de football réservé aux 14 équipes d'âge, 1équipe première, P4 et réserve du Royal Wavre Limal ( 259 membres ) ;
- Le club y dispute son championnat de football et y organise ses tournois et stages.

## **LIMAL VILLAGEXPO**

( Place de la Constellation, 13 – 1300 Limal).

- Se compose de :
- 1 court de tennis extérieur en dur occupé par les habitants de l'entité du 1er avril au 30 septembre via le groupement A.S. BEAU CHAMP;
- 10 pistes de pétanque ouverts à tous toute l'année;
- 1 salle polyvalente comprenant 3 pistes de pétanque, tennis de table à disposition du A.S. Beauchamp;
- Espace de jeux et de détente terrain mini-foot, plaine de jeux.

## **HOTEL DE VILLE STANDS DE TIR**

L'Hôtel de Ville met à la disposition du club "Cercle de Tir Wavrien" et de ses 214 membres des locaux qui ont été aménagés en stands de tir .

#### 4. Réalisation du service :

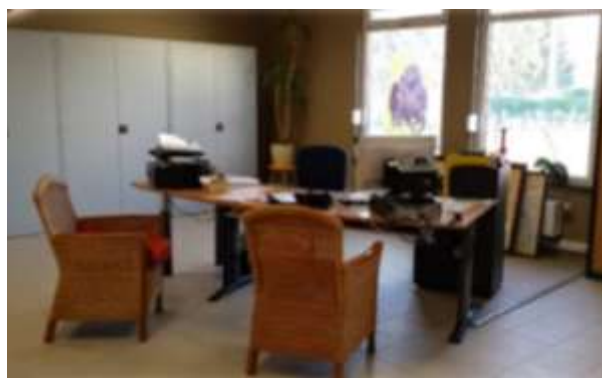
Parmi les diverses activités du service des Sports, en plus de l'entretien et de la gestion journalière des différents sites, citons notamment:

- la participation aux organisations suivantes:
  - Participation Mémorial Van Damme;
  - Place aux Enfants ;
  - Je cours pour ma Forme.
- L'inauguration travaux de réfection des 2 halls des sports de Wavre et Limal l(30 mai 2015):  
Le Centre Sportif de Wavre, inauguré en 1981, accueille chaque jour depuis plus de 30 ans de nombreux clubs, matchs et cours scolaires. Les locaux, les installations techniques et les sanitaires, entre autres, nécessitaient une lourde rénovation.  
De l'étanchéité de la toiture à la modernisation de l'installation électrique en passant par le remplacement de l'ascenseur et le renouvelle-



ment de la plomberie, le hall sportif de Wavre a été complètement relifté durant une année de chantier.

Pour le Complexe Sportif de Limal, plus récent, des tâches de moindre envergure ont été réalisées comme par exemple le remplacement des menuiseries extérieures, l'installation d'une ventilation ou encore des travaux de peintures. Ensuite, avec le soutien financier de la Ville de Wavre et de la Région wallonne, le RJ Wavre a, quant à lui, fait procéder aux travaux de transformation de terrains de football herbeux en



terrains synthétiques. Le revêtement synthétique utilisé pour ces terrains a la particularité d'être constitué de petites billes de liège et non pas du traditionnel caoutchouc. Le terrain de Wavre est le troisième de Wallonie à proposer ce nouveau matériau et ses nombreux avantages.

- Elargir les heures d'ouverture du service des sports

# WAVRE, L'ADMINISTRATION...



## SYNDICAT D'INITIATIVE

### 1. Localisation du service :

Place de l'Hôtel de Ville, 1—Rez-de-chaussée.

### 2. Composition du service :

Un seul bureau d'accueil regroupe le Syndicat d'Initiative et la Maison du Tourisme des Ardennes brabançonnaises.

Le service se compose de:

1 chef de division Ville;

1 employée Ville (Secrétaire du Syndicat d'Initiative);

6 personnes employés par la MTAB.

### 3. Missions du service :

- S'occuper du loisir des personnes qui visitent Wavre;
- Renseigner les visiteurs du bureau « i » (Informations);
- Rédaction de ce qui concerne la culture et le tourisme dans le Bonjour Wavre (depuis 30 ans);
- Agenda de la commune;
- Gérer les occupations de l'Ermitage;
- Secrétariat du Conseil d'administration;
- Organisation de visites guidées;
- Promotion de divers événements;
- Organisation des Collections Insolites (depuis 30 ans);

- Organisation de la biennale de peinture et de sculpture;
- Participation aux promenades du mercredi;
- Vente de diverses cartes pour concerts, spectacles ;
- Organisation de voyages... .

### 4. Réalisations du service :

Liste des activités entre le 01.08.2014 et le 31.07.2015 :



- Tous les deux mois, Bonjour Wavre;
- Le carillon joue tous les mercredis et samedis de 11 à 12H;
- Dossier Carillon : préparation à la création d'une classe de carillon au sein de L'Académie de Musique de Wavre ;
- Annuaire des entreprises;
- Voyage organisé par le Syndicat d'initiative en juin;

- Gestion de l'Ermitage;
- Gestion du bureau « i », des bénévoles et de la documentation;
- 27.08 — Balade à Mellery par les Randonneurs;
- 29.08 — Fête pour 60 ans du JJA;
- 30.08 — Fête pour 60 ans carillon;
- 13.09 au 03.10 — Exposition « Wavre ville sous l'occupation »;
- 10.10 au 16.11 — Exposition « L'Humour comme stratégie - Dessins satiriques durant la Grande Guerre » au Château de l'Ermitage (MTAB).
- 21.09 — Fêtes Wallonie à Ottignies, participation des géants;
- 24.09 — Balade à Néthen par les Randonneurs;
- 22.10 — Balade à Bornival par les Randonneurs;
- 25.10 — Halloween;
- 01.10 au 16.11 — Exposition « BD 14/18 » au Château de l'Ermitage (MTAB);



Wallonie Week-end Bienvenue

# WAVRE, L'ADMINISTRATION...

- 08 et 09.11 – Wallonie week-end Bienvenue;
- 26.11– Balade à Villers-la-Ville par les Randonneurs;
- 06.12 au 11.01– Exposition « Press Cartoon Belgium et Press Cartoon Europe » au Château de l'Ermitage (MTAB);



Exposition Dessins de presse

- 17.12 – Balade à Limal par les Randonneurs;
- 20.12 au 03.01 – Cirque Bouglione;
- 20.12 – Concert de Noël du carillon;
- 21.12 – Concert de chorales avec carillon;
- 28.12 – Concert de Nouvel an du carillon;
- 31.12 – Concert St Sylvestre du carillon;
- 28.01 – Balade à Bierges par les Randonneurs;
- 07 au 22.02 – Biennale de peinture;
- 22.02 – Marche Adeps au départ Limal par Randonneurs du Brabant;
- 25.02 – Balade à Chaumont-Gistoux par les Randonneurs;

- 28.02 au 15.03 – Exposition de « Collections Insolites »;



Exposition « Collections insolites »

- 14 et 15.03 – Carnaval des enfants et carnaval en Ville;



Carnaval

- 21.03 – Conférence sur « La place de la femme dans le Code civil sous Napoléon » par Clémence Zacharie (MTAB);
- 21.03 au 05.04 – Exposition les Doigts Agiles;
- 22.03 – Participation au rallye des Ardennes brabançonnaises (MTAB);
- 25.03 – Balade à Court-St-Etienne par les Randonneurs;

- 17.04 – Conférence « La gastronomie sous l'Empire » par Alain Pigeard (MTAB);
- 22.04 – Balade à Thorembais-St-Trond par les Randonneurs;
- 15.05 au 15.11.2015 – Exposition « 1815 pour les Nuls » (MTAB);



1815 pour les Nuls

- 27.05 – Balade à Lasne par les Randonneurs du Brabant;
- 13.06 – Conférence « 18 juin 185, et si Grouchy avait rejoint Waterloo » par Pascal Cy (MTAB);
- 13.06 – « Les cloches...en liberté »;
- 13.06 au 30.06 – Concours de vitrines « Wavre 1815 » (MTAB);
- 21.06 – Balade d'ancêtres (MTAB);
- 24.06 – Balade à Braine l'Alleud par les Randonneurs du Brabant;
- 27.06 – Pèlerinage à Noville sur Mehaigne;

- 28.06 – Grand Tour de Notre-Dame de Basse-Wavre;



Grand Tour

- 03.07 – Conférence « Waterloo, le défi de trop » par Pierre Branda (MTAB);
- 04 et 05.07 – Wavre 1815 – Revivez la bataille – Bivouacs, marché historique, espace didactique, reconstitution, exercices d'armes—MTAB



Bivouacs et reconstitution « Wavre 1815 »

- 05.06 – Fleurissement de la stèle au général Gérard—MTAB
- 21.07 – Concert « Harrow Young Musiciens »



Concert « Harrow Young Musiciens »

- 22.07 Balade à Baisy-Thy





## WAVRE, L'ADMINISTRATION...



## TRAVAUX

### 1. Localisation :

#### Bureau administratif:

Place des Carmes, 8 – 1<sup>er</sup> étage.

Accessible du lundi au vendredi de 9h à 12h.

#### Dépôt communal:

Chemin de la Sucrerie, 13 - 13 00 Wavre

Accessible du lundi au vendredi de 7h30 à 8h et de 15h30 à 16h.

### 2. Composition du service :

14 agents communaux au bureau administratifs:

<b>DIRECTION DU SERVICE</b>	1 agent
Directeur : direction du service, supervision des tâches confiées au Services des travaux, gestion du personnel, etc.	
<b>ADMINISTRATION</b>	5 agents
Employé administratif chargé de la gestion administrative des marchés publics, du suivi du courrier, de la préparation des dossiers à soumettre au Collège et au Conseil communal, aux autorités de tutelle, de la gestion du classement des dossiers et documents, de la planification des marchés récurrents.	
Employée administrative chargée de la gestion de petits marchés, des interventions, des factures, des congés, heures supplémentaires, absences, fiches de travail et de l'équipement du personnel ouvrier.	
Coordinateur de sécurité et de santé.	
Agent chargé de la gestion des contrats d'entretien et de divers marchés publics de services et de fournitures.	
Géomètre : délimitation du domaine public, implantations, réalisation de plans.	
<b>ESPACE PUBLIC</b>	4 agents
Directeur-adjoint en charge de l'espace public : établissement de cahiers de charges relatifs aux travaux sur l'espace public communal, réalisation de projets, suivi des dossiers, rédaction de rapports techniques divers et de courriers, etc.	
Surveillant des travaux chargé du suivi des chantiers externalisés relatifs à l'espace public communal, de la vérification des états d'avancement et du suivi charges imposées dans le cadre de permis d'urbanisme.	
Surveillant des travaux entrepris par les impétrants en domaine public, du suivi des expulsions, de la gestion des bassins d'orage, des demandes d'abattage des arbres.	
Responsable des voiries et du Dépôt communal : responsable des équipes techniques voiries, du suivi du planning et de la réalisation des interventions. Rédaction de rapports techniques.	
<b>BÂTIMENTS COMMUNAUX</b>	4 agents
Directrice-adjointe en charge des bâtiments communaux : établissement de cahiers de charges relatifs à la rénovation, la transformation et la mise aux normes des bâtiments communaux, réalisation de projets, suivi des dossiers, rédaction de rapports techniques divers, etc.	
Surveillant des travaux chargé du suivi des chantiers externalisés relatifs aux bâtiments communaux.	
Responsable des bâtiments communaux : responsable de l'équipe technique Bâtiments, du suivi du planning et de la réalisation des interventions. Rédaction de rapports techniques et réalisations de petits projets.	
Electricien chargé de la conformité des installations électriques des bâtiments communaux.	

# WAVRE, L'ADMINISTRATION...

89 agents communaux au dépôt communal:

<b>EQUIPE PROPRETÉ &amp; LOGISTIQUE</b>	17 agents
Propreté publique. Nettoyage des trottoirs et des chaussées. Curage des avaloirs. Aide logistique aux festivités et aux associations. Transport.	
<b>EQUIPE VOIRIE/EGOUTTAGE &amp; GROS-OEUVRE</b>	15 agents
Entretien et réparation des trottoirs, des chaussées et du réseau d'égouttage. Réalisation de petits projets de construction.	
<b>EQUIPE PLANT VERT</b>	16 agents
Création et entretien des espaces verts. Désherbage. Élagage. Entretien des chemins et des sentiers. Fleurissement du centre-ville et abords. Mise en place des sapins pour les décorations de fin d'année. Dératisation.	
<b>EQUIPE SIGNALISATION</b>	7 agents
Placement et entretien de la signalisation routière et des plaques de rue. Mise en place de signalisation provisoire. Prêt de signalisation routière. Réalisation des marquages routiers.	
<b>EQUIPE BÂTIMENTS</b>	7 agents
Entretien et réparation des bâtiments communaux. Réalisation de petits projets de construction et de rénovation.	
<b>ATELIER DE MECANIQUE</b>	2 agents
Entretien et réparation des véhicules communaux.	
<b>CIMETIERES</b>	3 agents
Entretien des cimetières. Gestion des enterrements et des dispersions.	
<b>GRAFFITIS, PROPRETÉ &amp; MOBILIER URBAIN</b>	1 agent
Entretien et réparation du mobilier urbain et des abribus.	
<b>PROJETS PTP</b>	9 agents
Programme de transition professionnel : personnel affecté à l'équipe Plan vert et à l'entretien et réparation du mobilier urbain.	
<b>PROJETS PTP INSTRUCTION PUBLIQUE</b>	3 agents
Programme de transition professionnel : personnel affecté à l'entretien des écoles fondamentales communales.	
<b>WALLON'NET</b>	7 agents
Programme de transition professionnel : personnel affecté à l'entretien et propreté des lieux touristiques.	
<b>CHAUFFEURS</b>	2 agents
Chauffeurs de véhicules spéciaux.	

### 3. Missions du service :

#### Au bureau administratif:

Accueil - Réception et suivi des demandes d'intervention - Élaboration de projets et suivi des chan-

tiers communaux - Gestion du patrimoine voyer - Gestion du réseau d'égouttage et des raccordements - Gestion de la propreté publique - Gestion du patrimoine immobilier de la Ville - Autorisa-

tions d'ouverture de voirie et surveillance de ces chantiers - Relations avec les impétrants - Suivi des travaux d'aménagement de lotissements - Délimitation du domaine public.

#### **Au niveau du dépôt communal:**

Propreté publique - Nettoyage des trottoirs et des chaussées - Curage des avaloirs - Aide logistique aux festivités et aux associations - Transport - Déneigement des voiries - Entretien et réparation des trottoirs, des chaussées et du réseau d'égouttage - Entretien des cours d'eau de 3<sup>ème</sup> catégorie - Création et entretien des espaces verts - Désherbage - Élagage - Entretien des chemins et des sentiers - Fleurissement du centre-ville et abords - Mise en place des sapins pour les décorations de fin d'année - Dératisation - Placement et entretien de la signalisation routière et des plaques de rue - Mise en place de signalisation provisoire - Prêt de signalisation routière - Réalisation des marquages routiers - Entretien et réparation des bâtiments communaux - Réalisation de petits projets de construction et de rénovation - Entretien et réparation des véhicules communaux - Entretien des cimetières - Gestion des enterrements et des dispersions - Entretien et réparation du mobilier urbain et des abribus.

#### **4. Réalisations du service :**

##### **Espace public**

##### **Etude:**

- Rénovation de voiries & aménagement de pistes cyclo-piétonnes rue J. Rauscent, route de Rixensart, avenue de Mérode et rue de l'Etoile;
- Rénovation des voiries du Quartier de Stadt & aménagement d'un cheminement cyclable ch.

de la Verte Voie;

- Rénovation de trottoirs 2013/2014;
- Travaux d'aménagements divers dans le quartier du cimetière de Wavre;
- Aménagements urbains et de sécurité;
- Travaux de lutte contre les inondations.

##### **Travaux:**

- Fin des travaux « Droit de tirage - Entretien de voiries 2010/2012 » :
  - rue du Tilleul;
  - rue Théophile Piat;
  - rue du Gravier;
  - rue du Quatre Août;
  - rue des Combattants;
  - rue de Champles;
  - rue de l'Ermitage;
  - rue Demaret;
  - chemin de Vieusart;
  - rue Joseph Wauters;
  - avenue du Ruisseau du Godru;
- Fin des travaux de pose de divers tronçons d'égout :
  - rue de la Source;
  - ruelle Jour et Nuit;
  - rue de Champles;
  - venelle Notre-Dame des Champs;
  - rue Acreman;
  - chaussée de Namur;
  - chaussée de Louvain;
  - avenue des Magnolias;
- Début des travaux d'installation de caveaux

préfabriqués au cimetière de Wavre;

- Début des travaux d'égouttage du Bois du Manil;
- Travaux d'aménagement d'un cheminement cyclable chemin de la Sucrierie;
- Travaux d'aménagement d'un cheminement cyclable avenue Procession aux Reliques ;
- Travaux de réparation du mur de soutènement du Quai des Tanneries;
- Travaux d'installation de modules de fitness outdoor, d'un abri et de mobilier extérieur à la plaine de l'Orangerie;
- Travaux d'aménagement d'une aire de pétanque à la plaine de l'Orangerie.

##### **Fournitures**

- Acquisition d'une balayeuse compacte urbaine;
- Acquisition d'un fourgon pour l'atelier de mécanique.

##### **Bâtiments communaux**

##### **Administration & services**

##### **Etude:**

- Aménagement d'un nouveau Dépôt communal.

##### **Travaux:**

- Travaux de remplacement des portes extérieures de la Salle des fêtes de l'Hôtel de Ville;
- Travaux de rénovation des installations de chauffage du Service d'Incendie de Wavre.

# WAVRE, L'ADMINISTRATION...

## **Enseignement & accueil de la petite enfance**

### Etude :

- Réaménagement de la salle des professeurs à l'Académie de Musique, Danse et Arts de la parole;
- Reconstruction des sanitaires des maternelles de l'école du Tilleul et d'un mur;
- Aménagement d'un terrain multisports à l'école Vie de Bierges ;
- Rénovation de l'école L'île aux Trésors : réfection et isolation de la toiture, remplacement de châssis et renouvellement du revêtement de sol de la salle de gymnastique;
- Création d'un milieu d'accueil au Parc industriel Nord.

### Travaux :

- Fin des travaux d'installation d'une plate-forme élévatrice pour PMR à l'Académie de Musique, Danse et Arts de la parole;
- Réaménagement de l'auditorium de l'Académie de Musique, Danse et Arts de la parole;
- Remplacement du carrelage du rez-de-chaussée de l'Académie de Musique, Danse et Arts de la parole;
- Début des travaux de mise en peinture de l'Académie de Musique, Danse et Arts de la parole;
- Fin des travaux de réaménagement des sanitaires des maternelles de l'école du Tilleul;
- Travaux de renouvellement des installations de chauffage des pavillons D et E de l'école de

L'Amitié de Limal ;

- Fin des travaux de mise en peinture de l'école l'île aux Trésors ;
- Travaux de remplacement du revêtement de sol dans deux classes de l'école l'île aux Trésors;
- Travaux d'installation de dévidoirs d'incendie à l'école et à la crèche l'île aux Trésors;
- Placement de portes coupe-feu à la crèche L'île aux Trésors;
- Travaux de création d'une maison de co-accueil;

## **Sport & culture**

### Travaux :

- Fin des travaux de rénovation des halls de sports de Wavre et de Limal;
- Fin des travaux de réfection de la toiture du Complexe communal de Limal et du Centre culturel et sportif Jules Collette;
- Renouvellement du revêtement du terrain de tennis du Villagexpo;
- Mise en peinture des murs de l'enceinte du Parc Nelson Mandela;

## **Culte**

### Travaux :

- Fin des travaux de renouvellement de l'installation de chauffage de l'église Saints-Pierre et Marcellin de Bierges;

## **Logements**

### Etude :

- Remplacement des chaudières des bâtiments

Brel et Delvaux, chaussée des Atrébates;

### Travaux :

- Travaux de réfection des corniches des immeubles Simenon, Brel et Delvaux chaussée des Atrébates;
- Travaux d'aménagement d'un logement public au n° 373 de la chaussée de Louvain à Wavre.

## **Associations**

### Etude :

- Pose d'une installation de sprinklage à la Maison des Associations.

### Travaux :

- Début des travaux de rénovation du rez-de-chaussée de l'ancienne école des Beaux-Arts.



## URBANISME

### 1. Localisation :

Place des Carmes, 8 – 1<sup>er</sup> étage.

### 2. Composition du service :

1 chef de service;

7 employés.

### 3. Missions du service :

Le Service de l'Urbanisme analyse et émet un avis sur : les avant-projets, les certificats d'urbanisme n° 1 et 2, les déclarations urbanistiques, les permis d'urbanisme, les permis d'urbanisation, les déclarations environnementales, les permis d'environnement, les permis uniques, les permis intégrés, les permis d'abattages d'arbre, les raccordements à l'égout, les dossiers d'infraction.

Plusieurs législations sont applicables : Code Walon de l'Aménagement du Territoire, de l'Urbanisme et du Patrimoine (CWATUP), Code de l'Environnement, Code du Logement, Code civil, Code rural, décret sur les voiries, décret relatif aux implantations commerciales, décret sur le droit d'accès du public à l'information en matière d'environnement, règlement communal portant sanction de comportements inciviques, règlement relatif à la protection contre l'incendie et l'explosion, règlement sur les abattages d'arbre.

Les avis sont émis en fonction de la situation planologique du bien : plan de secteur, schéma de développement de l'espace régional (S.D.E.R.), périmètre de remembrement urbain (P.R.U.), plan communal d'aménagement (P.C.A.), règlement régional d'urbanisme (R.R.U.), règlement communal d'urbanisme (R.C.U.), rapport urbanistique et environnemental (R.U.E.), permis de lotir, permis d'urbanisation.

L'intégration du projet dans son environnement est également étudiée.

Le service de l'Urbanisme est également sollicité dans le cadre des conflits de voisinage, de la conformité des logements, mais également pour

rechercher des documents divers (plans, permis, recherche planologique,...), répondre aux sollicitations des notaires dans le cadre des cessions de biens, assurer le suivi des demandes de dérogation pour la réalisation de plans, assister le public en vue de constituer leur dossier, relayer les demandes à introduire auprès du Fonds des calamités, délivrer divers renseignements : appartenance d'un bien, occupation de voirie (conteneur, publicité...), cession de voirie, constituer des dossiers de demandes de permis d'urbanisme pour la Ville de Wavre.

Le Service de l'Urbanisme est également chargé d'analyser et d'assurer le suivi des dossiers (suivi administratif, réunion, enquête, information aux



riverains, avis, analyse Collège communal, analyse Conseil communal) tels que :

- Schéma de développement de l'espace régional (S.D.E.R.);
- Plan communal d'aménagement (création, modification, suppression);
- Rapport urbanistique et environnemental;
- Périmètre de remembrement urbain;
- Etude d'incidences sur l'environnement;
- Rapport sur les incidences environnementales;
- Règlement communal d'urbanisme.

Le service de l'Urbanisme a lancé, étudié et/ou suivi plusieurs marchés publics:

- Hall culturel polyvalent (marché de travaux);
- Hall culturel polyvalent (marché d'assurances);
- Schéma de développement commercial;
- Plan communal de mobilité;
- Accessibilité du parc d'activité économique;
- Piscine;
- Décharge de Basse-Wavre;
- Wavre 2030 et exécution;
- Schéma directeur Sucrerie;
- Parking « Mésanges »;
- Passerelle et réaménagement rue de l'Ermitage;
- Galerie des Carmes et Carabiniers Place Cardinal Mercier et voiries environnantes;
- Site « Folon »;
- Réaménagement du « Plateau de la gare »;
- « Vinaigrerie »;

- Chemin de la Sucrerie.

#### **4. Réalisations du service :**

##### **Contact avec le public**

Renseignements d'ordre urbanistique sur les constructions et sur les terrains non construits.

##### **Accueil du public**

Du lundi au vendredi, de 9h à midi, les bureaux sont ouverts au public.

La consultation du plan de secteur, des plans communaux d'aménagement, des permis de lotir et d'urbanisation est possible sur place.

Réception des avant-projets, des demandes de permis d'urbanisme, d'environnement, des déclarations urbanistiques et environnementales...

##### **Correspondances téléphoniques**

Du lundi au vendredi, de 8h30 à 12h et de 13h15 à 17h, les agents répondent au téléphone.

Renseignements d'ordre administratif pour les procédures d'introduction de permis d'urbanisme, d'environnement, des déclarations urbanistiques et environnementales...

##### **Correspondances épistolaires et numériques**

Renseignements d'ordre administratif pour les procédures d'introduction de permis d'urbanisme, d'environnement, des déclarations urbanistiques et environnementales...

Réponse aux courriers envoyés par les notaires pour renseignements notariaux en application de l'article 85 § 1er – alinéa 1er – 1° et 2° et à l'article 150 bis du CWATUPE (Code Wallon de l'Aména-

gement du Territoire, de l'Urbanisme, du Patrimoine et de l'Energie).

##### **Suivi des dossiers**

##### **Présentation des avant-projets**

Présentation des avant-projets pour avis.

##### **Déclaration urbanistique préalable – Permis d'urbanisme – Permis d'urbanisation**

Analyse du dossier, encodage, traitement administratif en fonction du type de dossier. Rédaction de la délibération d'octroi ou de refus au Collège communal et délivrance ou refus du permis au demandeur.

##### **Permis d'abattage d'arbre**

Réception de la demande d'abattage d'arbre. Analyse par le Service de l'Urbanisme. Rédaction de la délibération d'octroi ou de refus au Collège communal et délivrance ou refus du permis au demandeur.

##### **Autorisation de raccordement à l'égout public**

Réception de la demande de raccordement à l'égout public. Informations auprès du Service des Travaux. Définition des modalités de raccordement à l'égout.

##### **Dépôt et délivrance des permis uniques et d'environnement (classes 1 et 2)**

##### **Dépôt et examen des formulaires de déclaration environnementale (classe 3)**

##### **Dépôt et délivrance des permis d'implantation commerciale**

Réception du dossier, suivi administratif, réalisation de l'enquête publique, informations aux riverains, sollicitations des informations nécessaires auprès des autorités compétentes.

#### **Infractions d'urbanisme**

Recherche et détection des infractions d'urbanisme. Etablissement des procès-verbaux, suivi judiciaire et administratif (régularisation, amendes transactionnelles).

#### **Fonds des calamités**

Réculte des noms, adresses et montants des dégâts subis par les victimes. Transmission à la Gouverneure de la Province. Réception des décisions de reconnaissances de calamité publique et notification de l'intervention du Fonds des Calamités à la population.

#### **Redynamisation urbaine – cadre de vie**

##### **Hall culturel polyvalent – bibliothèque communale**

Construction d'un nouveau hall culturel polyvalent avec la nouvelle bibliothèque communale sur le site de l'ancienne sucrerie Naveau).

##### **Réaménagement / agrandissement de parkings existants**

Examen de la situation existante. Proposition de construction de parkings de grands gabarits.

Suivi des études en cours.

##### **Projet Carabiniers-Fontaines et Galerie des Carmes**

Construction d'un ensemble commerces – logements – parkings en vue de redynamiser le Centre

-Ville.

##### **Embellissement du centre ancien**

Dans le cadre de la redynamisation du Centre-Ville de Wavre, projet d'embellissement des façades, enseignes commerciales et espace urbain du centre-ville ancien et historique.

##### **Piscine communale**

Projet de construction d'une piscine communale sur le site de l'ancien arsenal des Travaux de la Ville.

Etude de l'implantation. Elaboration des cahiers des Charges.

##### **Chemin de la Sucrerie – Liaison autoroute**

Dans le contexte de la création du Hall culturel polyvalent et de la piscine communale, aménagement de la voirie de connexion avec l'autoroute E411 (chemin de la Sucrerie).

##### **Enseignes commerciales**

Etude et future publication d'une nouvelle circulaire du Collège communal d'Urbanisme pour les enseignes et dispositifs commerciaux.

##### **Passerelle Sucrerie – rue de l'Ermitage**

Projet de liaison piétonne au-dessus du chemin de fer entre le centre-ville et le site du Hall culturel polyvalent.

##### **PCAR Zoning Sud Bierges**

Poursuite et finalisation de la révision du plan de secteur par l'adoption d'un nouveau PCA légalisant les implantations commerciales existantes.

##### **Schéma de développement commercial**

Désignation d'un auteur de projet – établissement

d'un schéma de développement commercial qui permettra de mieux cerner les potentialités futures de Wavre en matière de commerces.

##### **Annulations de certains PCA existants**

Il s'agit de supprimer certains PCA existants devenus complètement obsolètes et étant devenus des entraves au développement urbanistique harmonieux de certains quartiers de Wavre.

##### **Plan communal de mobilité**

Relevé des objectifs et projets communaux en termes d'urbanisme et d'aménagement du territoire pour la mobilité, identification des problématiques d'aménagement du territoire dans le pré-diagnostic.

##### **Inondations**

Mise en place d'un projet de lutte contre les inondations et coulées de boue avec l'appui de l'Intercommunale du Brabant wallon.





# WAVRE, L'ADMINISTRATION...

## Statistiques des dossiers traités par le service pour la période:

Etablissements dangereux	
Permis d'environnement	1
Refus permis d'environnement	0
Déclarations de classe 3, recevables	107
Déclaration de classe 3, irrecevable	0
Voirie	
Autorisations de raccordement à l'égout	56
Urbanisme	
Permis d'urbanisme octroyés	218
Permis d'urbanisme refusés	26
Permis unique octroyés	2
Permis unique refusé	2
Déclarations urbanistiques recevables	31
Déclarations urbanistiques irrecevables	4
Permis d'urbanisation octroyés	4
Permis d'urbanisation refusés	2
Permis d'abattage d'arbres	123
PCA (modification et suppression)	1
Etudes d'incidences	3
Socio-économique	5
Courriers aux notaires	648
Certificat d'Urbanisme n°1	9
Certificat d'Urbanisme n°2	4



# RAPPORT DE SYNTHÈSE DU BUDGET 2016

## A. SERVICE ORDINAIRE

### 1. RESULTAT DU SERVICE ORDINAIRE

Le budget ordinaire se présente avec un résultat général en boni de 1.040.164,39 € qui provient de :

Un total de recettes de	48.192.204,65 €
Un total de dépenses de	47.152.040,26 €
<b>Résultat général en boni</b>	<b>1.040.164,39 €</b>

#### Origine du résultat général :

Ce résultat général provient d'une part, d'un excédent des exercices antérieurs de 5,2 millions d'euros et d'autre part, de l'excédent de l'exercice propre de 2,1 millions d'euros. Ces excédents sont consacrés au financement des dépenses d'investissements à raison de 6,2 millions d'euros.

Le tableau ci-dessus montre aussi que le résultat de l'exercice propre de 2016 reste positif. L'excédent des exercices antérieurs diminue de 0,5 million d'euros mais

EVOLUTION DES RESULTATS	EX 2015	EX 2016	Différence	Variation en %
Balance exercice propre	440.125,48 €	2.101.392,18 €	1.661.266,70 €	377%
Excédent exercice antérieurs	5.659.778,92 €	5.164.286,36 €	- 495.492,56 €	-9%
Prélèvement pour fonds de réserve	- 4.977.031,15 €	- 6.225.514,15 €	- 1.248.483,00 €	25%
<b>Résultat général</b>	<b>1.122.873,25 €</b>	<b>1.040.164,39 €</b>	<b>- 82.708,86 €</b>	<b>-7%</b>

reste conséquent. Comme lors des budgets précédents, ces excédents sont utilisés pour autofinancer la part communale de nos investissements au service extraordinaire.

### 2. RECETTES DU SERVICE ORDINAIRE

#### a. Origine des recettes

##### 1) Fonds

La prévision pour le fonds des communes (nouveau décret) est établie à 4,8 millions d'euros ce qui représente 11 % des recettes de l'exercice propre et une augmentation de 161.429 € par rapport au montant attribué en 2015.

## 2) Taxes et impositions

Elles nous rapportent 26,7 millions ou 62,8 % des recettes de l'exercice propre et se subdivisent en trois catégories :

- le revenu des additionnels au précompte immobilier s'élèvera à 10.706.106 €, ce qui représente 25 % des recettes prévues à l'exercice propre et croît de 116.065 € ou 1,1 % par rapport au budget 2015. Explications : la hausse du revenu cadastral est de 434.527 € par rapport à l'année précédente, la valeur d'un centime additionnel passe de 7.467,24 € au budget 2015 à 7.597,83 € au budget 2016 et l'indexation autorisée du revenu cadastral est de 0,65 %.
- le revenu brut des additionnels à l'impôt des personnes physiques au taux de 6% qui demeure inchangé depuis l'exercice 2008, est évalué à 11.094.039 €. Ce montant représente 26% des recettes prévues à l'exercice propre. Cette évaluation est supérieure de 1.770.446,26 € par rapport à la prévision initiale pour 2015 mais il s'agit d'un retard d'encaissement du SPF Finances car cette prévision initiale pour 2015 a été revue à la baisse de 2.327.143 €. Cette baisse a déjà été actée dans l'excédent des exercices antérieurs.
- la taxe sur les automobiles devrait rapporter au moins 449.521 €, prévision diminuée de 60.606 € par rapport à celle de l'exercice précédent;
- les autres taxes et redevances perçues par la Ville, dont vous pouvez trouver le détail à la fonction 040 du projet de budget, sont estimées à 4.449.730,5 €, soit 10,5% des recettes de l'exercice propre. Cette prévision a monté de 96.606 € par rapport à celle de l'année dernière.

## 3) Activités industrielles

Les prévisions de recettes provenant de l'activité industrielle sont :

- le boni prévu de la Régie de l'Electricité (aussi appelé rémunération équitable) de 1.682.058 €. Cette prévision reste sous la moyenne des recettes de 5.480.000€ des 6 exercices précédant la libéralisation du secteur de l'énergie;
- la redevance de 150.000 € pour cession d'activités à un opérateur privé;
- la redevance de 636.000 € pour l'occupation du domaine public par les gestionnaires du réseau électrique, à savoir notre Régie de l'Electricité pour le réseau de distribution et ELIA pour le réseau local, plus celles concernant le réseau gazier pour 294.000 € et celle pour le réseau de l'eau de l'IECBW pour 132.000 €;
- le dividende de l'intercommunale de gaz à concurrence de 549.000 €.

## 4) Autres recettes

Elles représentent 7,5 millions d'euros ou 18 % des recettes de l'exercice propre et proviennent principalement :

- des différents pouvoirs subsidiants, notamment en matière :
  - de subsides octroyés pour les APE (aide à la promotion de l'emploi) : 1,1 million d'euros;
  - de subsides de fonctionnement des écoles : 0,7 million d'euros;
  - d'intervention ONE pour les crèches et accueillantes : 0,7 million d'euros;

- du partenariat entre la Province du Brabant wallon et Wavre Capitale de 0,6 million d'euros;
- de la participation de tiers dans le coût de diverses prestations réalisées à leur profit à concurrence de 2,1 millions d'euros principalement :
  - intervention des parents dans les frais de garderie, de repas, de crèche et des accueillantes,
  - inscriptions IFOSUP,
- de locations immobilières et logements sociaux pour 0,7 million d'euros;
- des intérêts de placements : 0,3 million d'euros;
- divers petits montants.

#### **b. Total des recettes**

Le total des prévisions de recettes de l'exercice propre est donc de 42.481.647€ au budget 2016, soit une baisse de 612.227 € ou 1.46 % depuis l'exercice précédent.

### **3. DEPENSES DU SERVICE ORDINAIRE**

#### **a. Nature des dépenses**

1) Les dépenses de personnel se montent à 16.903.314 €, soit 42 % des dépenses de l'exercice propre; elles concernent les rémunérations et toutes les charges y afférentes, pour le personnel administratif et technique, quel que soit son statut : définitif, contractuel ou aide à la promotion de l'emploi.

Au budget 2015 initial, les prévisions de charges de personnel atteignaient 18.575.836 €. La prévision des dépenses de personnel pour l'exercice 2016 est abaissée de 1.672.521 € ou 9 % ce qui s'explique par :

- la disparition des charges de personnel du Service Incendie du 1<sup>er</sup> trimestre 2015 ;
- saut d'index prévu;
- la loi du 24 octobre 2011 assurant un financement pérenne des pensions nous impose un accroissement des cotisations patronales comme suit : 2011 : 32 % - 2012 : 32,5 % - 2013 : 34 % - 2014 : 36 % - 2015 : 40 % - 2016 - 41,5 % ;
- la promotion et l'évolution de carrière.

2) Les dépenses de fonctionnement atteignent 7.312.452 €, soit 18% des dépenses de l'exercice propre. Elles diminuent de 42.026 € ou 0,6 % et se répartissent de la manière suivante:

## WAVRE, SON BUDGET...

Administration générale	2.019.740 €
Patrimoine privé	201.631 €
Voirie	1.661.900 €
Commerce-industrie	362.000 €
Enseignement	1.152.700 €
Bibliothèque, éducation populaire et arts	984.300 €
Cultes	11.500 €
Aide sociale et familiale	316.750 €
Cimetières et urbanisme	132.250 €
Immondices et eaux usées	264.800 €

3) Les dépenses relatives aux transferts s'élèvent à 15.963.567 €, soit 40 % des dépenses de l'exercice propre. Les dépenses de transfert augmentent de 658.417 € ou 4,3 % par rapport aux prévisions pour 2015.

Les principales dépenses de transfert se ventilent comme suit :

Les subsides octroyés au Syndicat d'Initiative et MTAB	241.485 €
Le subside au festival du rire	25.000 €
Le subside à l'Association des Commerçants	12.000 €
Les subsides octroyés à divers organismes	132.120 €
Les subsides aux équipes sportives de jeunes	89.860 €
Les chèques sport accordés aux jeunes	60.000 €
Les subsides aux halls omnisports	392.200 €
La réduction télédistribution aux handicapés	20.000 €
Les subsides aux fabriques d'église	88.342 €
La contribution aux charges du C.P.A.S.	5.050.000 €
Dotations ordinaires Zone de secours	1.202.742 €
Dotations ordinaires à la Zone de Police	6.926.503 €

Au 1<sup>er</sup> avril 2015, le Centre régional d'incendie de Wavre a été fusionné dans la Zone de Secours du Brabant Wallon.

Depuis cette fusion, la Ville de Wavre est devenue une commune protégée de la Zone de Secours et doit participer aux frais de fonctionnement par une dotation.

Monsieur le Gouverneur a, dans son arrêté du 11 mars 2015, défini une clef de répartition de la dotation totale à la Zone de secours entre les communes protégées comme suit : 99,9 % basé sur le nombre d'habitants et de 0,1 % sur la population active .

La dotation de Wavre pour 2016 a ainsi été fixée à 1.202.742,06 €, ce qui ramène le coût de ce service à 36 € par habitant; à comparer aux 45 € précédents.

La dotation à la Zone de Police connaît quant à elle un accroissement de 662.296 € ou 10,6 % causé par l'accroissement des charges de personnel, notamment des charges patronales et des subventions fédérales qui ne s'accroissent que de 82.702 € ou 2,9 %

4) Les dépenses relatives à la dette s'élèvent à 200.922 € soit moins de 0,5 % des dépenses de l'exercice propre.

La prévision pour 2016 comprend la charge de 6 mois d'intérêts pour les 3.686.854 € de nouveaux emprunts prévus pour financer une partie du service extraordinaire.

#### **b. Total des dépenses du service ordinaire de l'exercice propre**

Les prévisions de dépenses à l'exercice propre s'élèvent donc à 40.380.255 €, ce qui représente une diminution de 1.049.039 € ou 2,5 % par rapport aux prévisions 2015.

## **B. SERVICE EXTRAORDINAIRE**

### **1. RESULTAT DU SERVICE EXTRAORDINAIRE**

Le service extraordinaire présente un résultat général qui se décompose comme suit :

Un total de recettes de	29.727.365,89 €
Un total de dépenses de	24.109.446,00 €
<b>Résultat général en boni</b>	<b>5.617.919,89 €</b>

Ce boni important n'a pas été utilisé pour réduire le financement par emprunts car il est composé de prévisions de recettes qui ne seront pas entièrement réalisables au cours de l'exercice 2016.

### **2. PROGRAMME D'INVESTISSEMENTS**

Le programme d'investissements prévoit des constructions et aménagements de bâtiments, des travaux de voiries et d'un parking, des subsides extraordinaires, des achats de mobilier, de matériel informatique et d'équipements pour un total de 20.511.850 € plus 204.000 € qui constituent la dotation pour les investissements prévus au budget de la Zone de Police.

### **3. FINANCEMENT DU PROGRAMME D'INVESTISSEMENTS**

Le financement des dépenses d'investissements est prévu comme suit :

- a. Subsidés prévus : 7.456.931,85 € pour la rénovation des écoles, l'aménagement de voiries (PIC du SPW), la construction du hall culturel polyvalent, des aménagements aux bâtiments culturels, édifices des cultes et d'un cimetière.
- b. Prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire alimenté par prélèvement sur le service ordinaire de 11.022.410,15 €.
- c. Fonds propres du service extraordinaire : 1.943.250 €.
- d. Emprunts part communale : 3.686.854 €.

### **C. POLITIQUE GENERALE ET FINANCIERE DE LA COMMUNE**

Poursuivant toujours les objectifs de développement économique, social et culturel de la Ville, le budget de l'exercice 2016 a été élaboré avec les lignes de force suivantes :

#### **1. Une fiscalité toujours modérée**

- maintien à 6% du taux de la taxe additionnelle à l'impôt des personnes physiques;
- maintien à 1400 du taux des centimes additionnels au précompte immobilier;
- collecte et traitements des immondices : cette législation est imposée par la Région wallonne et mise en oeuvre au niveau de l'intercommunale du Brabant wallon pour se maintenir dans la norme imposée de la répercussion du coût-vérité, le prix de vente des sacs immondices a été relevé à 1,20 € le sac de 60 litres et 0,65 € celui de 30 litres ;
- pas de taxes sur le personnel occupé, sur la force motrice, les enseignes et réclames lumineuses, les locaux, les activités économiques en général, et bien d'autres ; ceci dans le but de favoriser l'implantation d'entreprises créatrices d'emplois.

#### **2. Le maintien et le développement des politiques sociales de la commune et leurs adaptations aux nécessités du moment**

- augmentation de la subvention au CPAS;
- subventions significatives à diverses associations sportives, culturelles et à vocation sociale;
- mise en oeuvre du plan d'ancrage communal.

#### **3. Démarrage et continuation des grands projets**

- rénovations rue J. Rauscent, Route de Rixensart, rues de l'Etoile et de Mérode ;
- travaux de rénovation du château de l'Ermitage ;

- plan trottoirs 2016 ;
- rénovation des voiries du Quartier de Stadt et aménagement d'un cheminement cyclable ch. de la Verte Voie ;
- mise aux normes de l'Hôtel de Ville ;
- début de la réalisation du hall culturel polyvalent;
- réaménagement du parking des Mésanges ;
- travaux de rénovation de l'école du centre.

#### 4. La dette offre une opportunité à saisir

Le solde de la dette à rembourser au 01/01/2016 sera de 729.592 €.

Comme de grands projets seront réalisés dans les prochaines années et que la conjoncture est particulièrement favorable pour contracter des emprunts aux meilleures conditions, nous devons saisir l'opportunité de recourir à des emprunts à long terme pour financer des dépenses d'investissements dont nos citoyens auront la jouissance pendant plusieurs décennies.

#### 5. Un programme d'investissements toujours ambitieux

Le programme d'investissements de l'exercice 2016 est toujours ambitieux et concerne à la fois le développement des infrastructures et l'équipement des services.

Administration générale	695.000 €
Patrimoine privé	1.000.000 €
Dotation à la zone de police	204.000 €
Equipement voiries	7.861.250 €
Enseignement	1.138.900 €
Culture, loisirs et sports	8.330.500€
Aide sociale et familiale	103.000 €
Cultes	323.700 €
Egouttage	150.000 €
Cimetières	175.000 €
Urbanisme	809.700 €



