



FORMULAIRE DE CANDIDATURE

Veuillez vous référer au règlement pour rédiger votre candidature qui doit respecter les critères de sélection.

!!! Le Service Jeunesse communal ou des associations locales peuvent vous aider à remplir ce formulaire !!!

Identification de(s) auteur(s) de l'action proposée

(Reproduire ce cadre autant de fois qu'il y a de jeunes auteurs)

Nom - Prénom :

Date de naissance :/...../..... Domicile :

Téléphone : Courriel :

☐ Si mineur d'âge : Nom – Prénom du responsable légal :

Domicile :

Téléphone : Mail :

Identification du parrain d'un auteur mineur d'âge

Statut du parrain :

☐ **Personne physique (parent, prof, adulte ressource...)**

Nom - Prénom :

Date de naissance :/...../..... Domicile :

Téléphone : Courriel :

Lien avec le(s) jeune(s) auteur(s) de l'action :

☐ **Personne morale (institution, école, asbl, entreprise...)**

Nom :

Institution + type de reconnaissance éventuelle (OJ, CJ, CEC, AMO, Centre Culturel,...) :

.....

Adresse complète :

Téléphone : Courriel :

Lien avec le(s) jeune(s) auteur(s) de l'action :

Description brève de l'action proposée	
Intitulé (Quel nom donnez-vous à l'action ?) :	
Axe de l'action proposée	
☐ 1 - Amélioration Améliorer des services, outils, animations ou infrastructures destinés aux jeunes.	☐ 3 - Création Créer de nouveaux services, outils, activités voire infrastructures pour les jeunes.
☐ 2 - Expression S'exprimer de manière esthétique ou artistique ou promouvoir l'expression des jeunes en général.	☐ 4 - Ambassadeur Représenter positivement la jeunesse de Wavre ou promouvoir celle-ci.
Résumé de l'action (Expliquez l'action en quelques lignes) : 	
Localisation de l'action (où se déroulera précisément l'action) : 	
Période de l'action (à quelle date et combien de temps durera l'action) : (Cochez la case correspondante) ☐ Date supposée de début de l'action :/...../..... ☐ Action à durée déterminée - Date supposée de fin de l'action :/...../..... ☐ Action à durée indéterminée (l'action n'a pas de date de fin précise)	

Montant demandé (Quelle somme d'argent est demandée pour réaliser l'action ?) : EUR

Description détaillée de l'action proposée

L'action correspond-elle à l'un des thèmes prioritaires suivants ? Si oui, justifiez :

- ☐ l'amélioration du cadre de vie et des conditions de vie des jeunes au niveau local ;
- ☐ le vivre ensemble y compris les actions visant l'insertion sociale, l'inclusion des jeunes à besoins spécifiques, l'intergénérationnel et l'interculturalité ;
- ☐ la santé sous toutes ses formes, y compris les actions visant à la promouvoir ;
- ☐ la préservation de l'environnement, y compris les actions visant le développement durable ;
- ☐ l'éveil des jeunes à la culture, à la diversité et au patrimoine local.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Précisez quels sont les jeunes qui pourront bénéficier de l'action (nombre, âge, localisation...) ?

.....

.....

.....

.....

.....

Quels jeunes participeront à la réalisation de l'action et comment ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Description détaillée de l'action proposée

Comment sera réalisée l'action proposée ? Décrivez l'organisation de votre action :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Quel sera votre planning de travail (grandes étapes, échéances...) ? :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Comment évalueriez-vous la réussite de l'action proposée ? :

.....

.....

.....

.....

.....

Budget prévisionnel

Attention :

- Un budget doit être annexé à ce formulaire de candidature. Il n'y a pas de forme imposée.
- Votre budget doit être clair et détaillé. Il doit permettre de comprendre à quoi servira l'aide financière.

Exemple de grille budgétaire :

		Entrées/recettes	Sorties/dépenses
Infrastructure	location		
	charges		
	assurances		
	autres (à préciser)		
Animation	intervenant(s) extérieur(s)		
Déplacements	carburant		
	train/tram/bus/ ...		
	location véhicule (auto, camion...)		
Frais administratifs	Poste		
	photocopies		
	fournitures		
	GSM/TEL/FAX		
	documentation		
	Autre (à préciser)		
Autorisations diverses	Sabam		
	patente		
Assurances	Matériel		
	RC		
	incendie		
	autre (à préciser)		
Matériel	Location		
	Achat (consommable)		
	Achat (non consommable)		
Promotion	frais de graphisme		
	frais d'impression		
	frais de diffusion		
	conception site internet		
	hébergement site internet		
	spot radio		
	encart publicitaire		
	relations publiques		
	Autre (à préciser)		
Alimentation	frais d'accueil / catering		
	brasseur/fournisseurs		
Divers (à préciser)			
Focus Jeunes	Montant demandé	x	
Autres subventions (à préciser)			
Sponsors		x	
Mécénat		x	
Dons		x	
Autres (à préciser)		x	
Fonds propres		x	
Résultat		- €	- €

